



肇庆市跨境电子商务公共服务平台采购项目

招标文件

采购编号：ZX20CGFG10072Z

项目名称：肇庆市跨境电子商务公共服务平台采购项目

采购人：肇庆市商务局

采购代理机构：肇庆执信招标采购有限公司

二〇二〇年十二月

目 录

第一章	招标公告	3
第二章	投标须知	10
一、	说 明	13
二、	招标文件	14
三、	投标文件的编制和数量	15
四、	投标文件的递交	19
五、	开标、评标、定标	20
六、	询问、质疑和投诉	22
七、	合同的订立和履行	24
八、	适用法律	24
第三章	评标方法	25
第四章	用户需求书	39
第五章	合同格式	53
第六章	投标文件格式	61
一、	外封袋格式	61
二、	投标文件封面	62
三、	自查表	63
四、	投标报价书格式	65
五、	中小企业声明函	67
六、	残疾人福利性单位声明函	69
七、	公平竞争承诺诺书	71
八、	投标报价一览表	72
九、	分项报价表	73
十、	商务条款响应表	74
十一、	技术条款响应表	75
十二、	投标人基本概况	78
十三、	项目服务方案	79
十四、	投标人业绩表	80
十五、	关于资格的声明函	81
十六、	投标承诺书	82
十七、	法定代表人身份证明书及其授权委托书（格式）	83
十八、	服务费承诺书	85
十九、	投标保证金交纳凭证及投标保证金退还证明书	86
二十、	投标人认为需加以说明的其他内容	86
附件 1	投标确认函	87
附件 2	无重大违法记录声明	88

第一章 招标公告

肇庆市跨境电子商务公共服务平台采购项目招标公告 项目概况

肇庆市跨境电子商务公共服务平台采购项目的潜在供应商应在肇庆市端州区蓝田路集美居东鹏陶瓷旁路口直入约 200 米蓝塘公寓二层 210 卡获取招标文件，并于 2021 年 1 月 4 日 15 点 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：ZX20CGFG10072Z

项目名称：肇庆市跨境电子商务公共服务平台采购项目

预算金额：¥759.00 万元

最高限价：¥759.00 万元

采购需求：（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

1、标的名称：肇庆市跨境电子商务公共服务平台

2、标的数量：1 项

3、简要技术需求或服务要求：

3.1、项目内容：跨境电子商务公共服务平台（详见用户需求书）。

3.2、建设工期要求：自发出中标通知书之日起 60 日内完成肇庆市跨境电子商务公共服务平台建设、部署上线、系统测试、相关测评及项目验收，交付采购人使用。

4、其他：/

合同履行期限：详见招标文件用户需求书。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

本项目不属于专门面向中小企业采购的项目。需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通

知》（财库〔2017〕141号）、《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90号）、《节能产品政府采购实施意见》的通知（财库〔2004〕185号）、《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2020〕9号）、《关于运用政府采购政策支持脱贫攻坚的通知》（财库〔2019〕27号）等。

3. 本项目的特定资格要求：

- (1) 投标人必须是符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的投标人；
 - 1) 投标人必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织（提交法人或者其他组织的营业执照或登记证书副本等证明文件复印件）；
 - 2) 投标人必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【须提供2019年度财务状况报告或基本开户行出具的资信证明, 如果投标人是新成立的, 则提供成立至今的月或季度财务状况报告】；
 - 3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【须提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的, 提供相应证明材料）】；
 - 4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函）；
 - 5) 投标人参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明）；
 - 6) 投标人必须符合法律、行政法规规定的其他条件。
- (2) 投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间, 否则拒绝其参与政府采购活动（相关失信记录已失效、处罚期限届满的除外）。投标人需提供上述两个网站的网页查询结果作为证明材料。（采购人、采购代理机构将于投标截止日当天在上述渠道复查投标人的信用记录, 若投标人自查结果与采购人或采购代理机构复查结果不一致, 将以复查结果为准）；
- (3) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得参加同一合同项下的政府采购活动。
- (4) 本项目不接受联合体报名；
- (5) 投标人必须独立于采购人和采购代理机构；
- (6) 已登记报名并购买了招标文件。

注：报名时须提供营业执照副本（或事业法人登记证）复印件、组织机构代码证副本复印件、税务登记证副本复印件【已三证合一的仅需提供营业执照副本复印件，营业执照如未能体现经营范围的须同时提供全国企业信用信息公示系统<http://gsxt.saic.gov.cn/>查询页面（含经营范围）打印件并加盖公章（事业单位除外）】、信用中国网和中国政府采购网信用查询情况截图、法定代表人证明书原件及法定代表人身份证复印件，购买招标文件的人员如非法人代表须同时出具法定代表人委托授权书原件及被授权人身份证复印件（以上资料均须加盖投标人公章）。为了提高效率，请投标人先下载“**报名记录表**”填写完整后打印出来与以上资料一并携带前往购买招标文件。购买招标文件的单位，均被视为已充分理解本公告的有关要求，采购人及采购代理均无责任承担其是否符合合格投标人条件而引起的一切后果。

三、获取招标文件

时间：2020年12月11日至2020年12月18日，每天上午9:00至12:00，下午14:30至17:30（北京时间，法定节假日除外）

地点：肇庆市端州区蓝田路集美居东鹏陶瓷旁路口直入约200米蓝塘公寓二层210卡

方式：现场购买

售价：人民币200.00元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2021年1月4日15点00分（北京时间）

地点：广东省肇庆市端州区端州三路24号（即肇庆市公共资源交易中心）三楼303室

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。自2020年12月11日至2020年12月17日止。

六、其他补充事宜

1. 详细技术要求及服务要求详见招标文件中《第四章 用户需求书》；
2. 本项目不允许提交备选方案；
3. 合格的投标人须对本项目全部内容进行报价，不得只对其中的部分内容进行报价；

4. 发布媒体：中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)、广东省政府采购网 (<http://www.gdgpo.com>)、肇庆市政府采购网 (<http://zhaqing.gdgpo.com/>)、肇庆执信招标采购有限公司网 (<http://www.zhixintendering.com/>)。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：肇庆市商务局

地 址：广东省肇庆市端州区江滨西路 18 号

联系方式：0758-2828173

2. 采购代理机构信息

名 称：肇庆执信招标采购有限公司

地 址：肇庆市端州区蓝田路集美居东鹏陶瓷旁路口直入约 200 米蓝塘公寓二层 210 卡

联系方式：0758-2222274

3. 项目联系方式

项目联系人：陈小姐、梁先生

电 话：0758-2222274

温馨提示

- 1) 请未在“广东省财政厅网上办事大厅政府采购系统”供应商库注册的供应商，及时登陆 <http://www.gdgpo.gov.cn/>，按要求完成注册登记（注册登记指南详见招标文件提示1）。
- 2) 为了提高采购效率，节约社会交易成本与时间，希望购买了采购文件的投标人在投标文件递交截止时间前3日按《投标邀请函》中的联系方式，以回传《投标确认函》形式告知我司是否参与本次投标。对您的支持与配合，谨此致谢。
- 3) “信用中国”网站信用查询指南和“中国政府采购网”网站信用查询指南（详见招标文件提示2和提示3）。

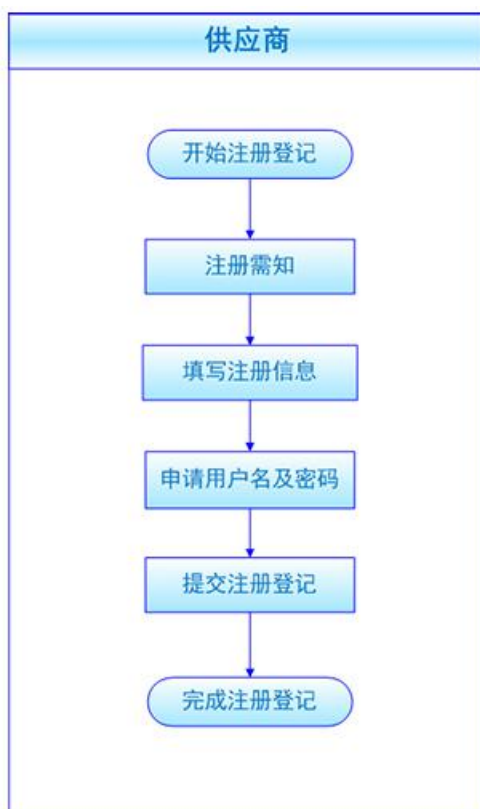
肇庆执信招标采购有限公司

二零二零年十二月十一日

提示 1：广东省政府采购供应商注册登记指南和流程

办事内容	供应商注册	类型	网上办事
申办条件 办理材料	(1) 具有独立承担民事责任的能力； (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。		
适用范围	在广东省范围内参与或从事政府采购活动的供应商		
办事依据	《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例		
政策咨询	020-83188515/83188586	技术咨询	020-83345601、83188500、83188580
办理时间	随时办理，自动备案		
免责说明	供应商信息由供应商自行登记维护，并对填报资料的真实性负责，并承担相应的法律责任。		

省级供应商注册流程图



温馨提示：为使项目中标结果顺利公告，请已购买招标文件的供应商及时到广东省政府采购网（网址：<http://www.gdppo.com>）注册供应商账号。（已注册过账号的供应商请忽略此信息）

提示 2：“信用中国”网站信用查询指南

①登陆“信用中国”网址 www.creditchina.gov.cn

②在首页“信用信息”栏下输入公司名称，然后点击“搜索一下”，如图所示（如网站界面有修改，按照最新界面打印即可）



③进入搜索结果页面，点击公司名称进入信用详情页面



④打印信用信息详情页面

The screenshot displays the 'Credit China' (信用中国) website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and the text '信用中国 CREDITCHINA.GOV.CN'. A search bar is present with the placeholder text '请输入企业 / 法人名称 工商注册号 组织机构代码等'. Below the navigation bar is a red menu bar with various categories like '首页', '信用动态', '政策法规', etc. The main content area shows a company's credit information page for a company named '有限公司'. It includes fields for '统一社会信用代码' and '地址'. There is a '下载信用报告' button and social sharing options. A '风险提示' section is visible, followed by an '信息概览' section with counts for '行政许可', '行政处罚', etc. A '历史记录' section is also present on the right side.

提示 3: 中国政府采购网信用查询指南

①登陆“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)网址

②在页面右侧点击“政府采购严重违法失信行为信息记录”栏,进入查询。如图所示(如网站界面有修改,按照最新界面打印即可)



③在“企业名称”中输入公司名称,点击“查找”。如图所示。

当前位置: 首页 > 政府采购严重违法失信行为记录名单 >



④打印查询结果页面, 如图所示。



序号	条款 序号	内 容
		收 款 人： <u>肇庆执信招标采购有限公司</u> 账 号： <u>8002 00000 1094 2292</u> 开户银行： <u>肇庆农村商业银行股份有限公司交易中心分理处</u> <u>(到帐查询电话：0758-2222274、联系人：伍小姐)</u>
12	16.2	投标文件应在投标截止日后 90 天内有效。
13	17.1	投标文件正本一份，副本五份，及一份电子文件（U 盘或光盘介质，WORD 或 EXCEL 格式，不留密码，无病毒，不压缩，单独用信封密封提交并注明项目名称、编号及投标人名称）。电子文件内容为投标文件的全部内容，介质表面使用油性笔标明供应商名称。如需提供演示的演示电子光盘（或 U 盘）单独用信封密封提交并注明“演示内容”字样、项目名称、编号及投标人名称。
		四、 投标文件的递交
14	18.1 19.1	投标文件递交时间、投标截止时间和投标文件送达地点详见第一章投标邀请函相关内容
		五、 开标、评标和定标
15	20.1	开标时间、开标地点详见第一章投标邀请函相关内容
16	21.3	采用 <u>综合评分</u> 法，详见第三章《评标方法》
17	25.4	招标结果公告媒体： 1) 中国政府采购网 (http://www.ccgp.gov.cn/)； 2) 广东省政府采购网 (http://www.gdgpo.com/)； 3) 肇庆市政府采购网 (http://zhaqing.gdgpo.com/)； 4) 肇庆执信招标采购有限公司网 (http://www.zhixintendering.com/)。
		七、 合同的订立和履行
18	31.3	本次招标项目需要提交履约保证金。

一、说明

1. 适用范围及项目综合说明

1.1 本招标文件适用于本投标邀请函中所述项目的政府采购。项目综合说明见《投标须知前附表》。

2. 定义

2.1 “采购人”是指：肇庆市商务局。

2.2 “监管部门”是指：肇庆市财政局。

2.3 “政府采购代理机构”是指：肇庆执信招标采购有限公司。

2.4 供应商资格：

1) 参见第一章投标邀请函。

2) 关于分公司投标的，需提供具有法人资格的总公司的营业执照副本复印件及授权书。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具授权书。已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效。

3) 除联合体外，彼此存在投资与被投资关系的，或彼此的经营者、董事会（或同类管理机构）成员属于直系亲属或配偶关系的，不接受作为参与本采购项目中同一包（组）竞争的投标人。

2.5 “中标人”是指经法定程序确定并授予合同的投标人。

3. 合格的货物和服务

3.1 “货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《中华人民共和国政府采购法》的相关规定均应是本国货物，优先采购节能、环保产品。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象, 其中包括：投标人须承担的肇庆市跨境电子商务公共服务平台开发以及招标文件规定的其它服务。

4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，政府采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2 本次招标向中标人收取的招标代理服务费，按国家有关规定执行。

1) 招标代理服务费币种与中标通知书中中标价的币种相同。

2) 招标代理服务费不列在投标报价中。

- 3) 中标人在收到中标通知书当天向政府采购代理机构交纳招标代理服务费。
- 4) 招标代理服务费以银行付款的形式用人民币一次性支付，收款银行帐号以采购代理机构发出的交纳招标代理服务费的指定的银行帐号为准。
- 5) 按国家发展计划委员会颁发的[2002]1980号文《招标代理服务收费管理暂行办法》及发改价格[2011]534号文件规定交纳招标代理服务费。
- 6) 招标代理收费按差额定率累进法计算，以中标通知书中确定的中标金额作为收费的计算依据。本项目为服务类，中标金额的各部分费率如下表：

成交金额（万元人民币）	费率类别	服务招标费率
100 以下部分		1.5%
100-500 部分		0.8%
500-1000 部分		0.45%

- 7) 招标代理服务费专用账户如下，其他款项请勿转入此账号。（回单须注明项目名称或项目编号）

公司名称：肇庆执信招标采购有限公司

账 号：8002 00000 1088 9043

开户银行：肇庆农村商业银行股份有限公司东岗支行

二、招标文件

5. 招标文件的构成

5.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

- 1) 投标邀请函
- 2) 投标须知
- 3) 评标方法
- 4) 用户需求书
- 5) 合同格式
- 6) 投标文件格式
- 7) 在招标过程中由政府采购代理机构发出的修正和补充文件等

5.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可

能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

6. 招标文件的澄清

6.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式在投标截止时间十五日以前通知政府采购代理机构。但投标人应按《投标须知前附表》所示的联系方式以书面形式将澄清要求通知政府采购代理机构，并须为政府采购代理机构在限期前的答复留下适当的工作时间。政府采购代理机构将组织采购人对投标人所要求澄清的内容均以书面形式予以答复。必要时，政府采购代理机构将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面的形式发给每个购买招标文件的潜在投标人（答复中不包括问题的来源）。

6.2 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，政府采购代理机构将视其为无异议。对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

7. 招标文件的修改

7.1 在投标截止时间十五日以前，无论出于何种原因，政府采购代理机构可主动地或在解答投标人提出的疑问时对招标文件进行修改。

7.2 修改后的内容是招标文件的组成部分，将以书面形式通知所有购买招标文件的潜在投标人，并对潜在投标人具有约束力。潜在投标人在收到上述通知后，应立即以书面形式向政府采购代理机构确认。

7.3 为使投标人准备投标时有充足时间对招标文件的修改部分进行研究，政府采购代理机构可适当推迟投标截止期，但应发布公告并书面通知所有购买招标文件的潜在投标人。

三、投标文件的编制和数量

8. 投标的语言

8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与政府采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

9. 投标文件的构成

9.1 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

9.2 投标人编写的投标文件应参照招标文件“第六章 投标文件格式”的内容要求、编排顺序和格式要求，按顺序装订成册，提供全面的响应文件。包含但不限于以下内容：

1) 按本须知的规定填写的投标报价书、投标报价一览表；

- 2) 按本须知的要求出具的资格证明文件,证明投标人是合格的,而且中标后有能力履行合同;
- 3) 按本须知的规定出具的证明文件,证明投标人提供的服务/货物是合格的,而且符合招标文件的规定;
- 4) 按本须知的规定提交的投标保证金;
- 5) 对招标文件“第四章 用户需求书”作出的书面响应,包括但不限于技术服务方案、技术建议书、服务标准及承诺、技术文件及图纸、商务要求等。

10. 投标文件编制

10.1 投标人应当对投标文件进行装订,对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损,由此产生的后果由投标人承担。

10.2 投标人应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。

10.3 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任,并无条件接受政府采购代理机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

10.4 如果因为投标人投标文件填报的内容不详,或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据,由此造成的后果,其责任由投标人承担。

11. 投标报价

11.1 投标人所提供的货物或服务均应以人民币报价,若同时以人民币及外币报价的,以人民币报价为准。

11.2 投标人应按照“第四章 用户需求书”规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按《投标报价一览表》和《分项报价表》确定的格式报出分项价格和总价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容,否则,在评标时不予核减。投标总价中也不得遗漏招标文件所要求的内容,否则,其投标将可能被视为无效投标或确定为投标无效。

11.3 《分项报价表》填写时应响应下列要求:

- 1) 对于报价免费的项目必须标明“免费”;
- 2) 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标人提交的投标价格中;
- 3) 应包含保险和伴随服务的其他所有费用。

11.4 每一种服务/货物只允许有一个报价,否则将被视为无效投标。

12. 备选方案

12.1 除《投标须知前附表》另有规定外。只允许投标人有一个投标人案，不得提交备选方案，否则将被视为无效投标。

13. 投标人资格证明文件

13.1 投标人应按招标文件的要求，提交证明其有资格参加投标和中标后有履行合同能力的文件，并作为其投标文件的组成部分，包括但不限于下列文件：

- 1) 投标人营业执照副本复印件（或《投标须知前附表》要求的其它证明文件）；
- 2) 投标人的资格声明（按招标文件第六章格式提供，声明其提交的证明文件的真实性与正确性，声明其是独立于采购人和采购代理机构的供应商）；
- 3) 中小企业声明函（如有）；
- 4) 投标人必须具有健全稳定的组织机构，并具备履行合同所需的人力、财力、物力和技术（包括设计、生产和服务等）能力（按招标文件第六章提供的投标人简介格式如实填写《投标人基本情况表》）；
- 5) 投标人具有《投标须知前附表》要求提供类似服务的经验与业绩（按招标文件第六章提供的格式填报《投标人业绩表》）；
- 6) 投标人应具有为本招标采购的服务提供长期服务的能力，并按招标文件第六章的要求提供说明和承诺，出具《服务方案》或《技术方案》；
- 7) 如果《投标须知前附表》允许、且投标人拟将本招标项目的非主体、非关键性工作交由他人完成（分包）的，投标人应在投标文件中载明，并按《投标须知前附表》的要求提交证明分包人合格的文件，且分包人不得再分包。如果投标人中标并将项目分包，其就分包项目向采购人负责，分包人就分包项目承担连带责任。

13.2 资格证明文件必须真实有效，复印件必须加盖单位公章。

14. 证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的文件：

14.1 证明相关服务与招标文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸、数据和实物，包括如下各项：

- 1) 详细的合同项下提供服务的执行时间表及其实施措施，明确标注出影响合同执行的关键时间及因素；
- 2) 对照招标文件要求的服务条款，投标人逐条说明所提供的相关服务已对招标文件中的服务条款作出了实质性的响应；
- 3) 投标人的投标内容与招标文件的技术、商务要求有偏离时，无论这种偏离是否有利于采购人，投标人都应按招标文件中的投标文件格式如实填写《技术条款响应表》和《商

务条款响应表》。

14.2 在参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的证明；

14.3 在核定的经营范围内报价。

15. 投标保证金

15.1 投标人应按招标文件规定的金额和期限交纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分。投标人与交款人名称必须一致，非投标人缴纳的报价保证金无效。

15.2 投标保证金交纳形式：应以转账、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

15.3 投标保证金交纳时间：投标文件递交截止时间前到达招标文件规定的账户。

15.4 投标人应向政府采购代理机构提交投标保证金，金额见《投标须知前附表》。

15.5 投标保证金应为人民币，可以采用转账、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交，在投标时与投标报价一览表复印件装入同一单独信封密封提交：

1) 从投标人帐户将投标保证金转入：开户银行及帐号详见《投标须知前附表》；投标保证金必须由投标人自有对公账户转出，不允许代缴，不接受银行柜台缴纳现金方式。

2) 采用银行转账方式提交的，须提供向银行索取的第三联回单原件或网上银行电子转账回单（回单须注明项目名称或项目编号的投标保证金）；

3) 采用银行保函的，原件应在投标截止时间之前提交且应符合以下要求：

① 采用招标文件提供的格式或采购代理机构接受的其他格式；

② 由中华人民共和国境内的银行出具的银行保函；

③ 有效期超过投标有效期30天。

4) 投标人应凭银行进账凭证或其他非现金交纳凭证作为投标保证金交纳凭证参加投标报价。采购人或评标委员会将在评标期间对投标保证金的有效性进行核实。

15.6 凡未按规定交纳投标保证金的投标，为无效投标。

15.7 如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标通知书发出后五个工作日内不计利息原额退还；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还。

15.8 中标人的投标保证金，在中标人与采购人签订采购合同并将合同副本向采购代理机构备案后五个工作日内不计利息原额退还。

15.9 有下列情形之一的，投标保证金将被依法没收并上缴同级国库：

1) 中标后无正当理由放弃中标或不与采购人签订合同的；

2) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，违反招标文件

规定，将中标项目分包给他人的。

3) 中标人未按本须知规定交纳招标代理服务费。

16. 投标的截止期、投标有效期

16.1 投标的截止时间为《投标须知前附表》规定时间，在截止时间后送达或者未送达指定地点的投标文件，为无效投标文件，政府采购代理机构将拒收。

16.2 从投标截止日起，投标有效期为《投标须知前附表》规定天数。在特殊情况下，政府采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均应以书面形式。投标人可以拒绝上述要求而其投标保证金不被没收，同意延期的投标人在原投标有效期内应享之权利及应负之责任也相应延续。

17. 投标文件的数量和签署

17.1 投标人应编制投标文件的数量见《投标须知前附表》规定，投标文件的副本可采用正本的复印件。每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

17.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权委托书》应附在投标文件中。

17.3 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表在旁边签名章或签字才有效。

17.4 投标文件正本的每一页（非空白页）须加盖投标人公章，副本可以是正本的复印件。

17.5 若招标文件允许联合体投标且投标人组成联合体投标的，除“联合体协议书”及“法定代表人授权委托书”外，投标文件的其它内容可由联合体主办方进行签署即可。

四、投标文件的递交

18. 投标文件的密封和标记

18.1 为方便开标时唱标，投标人应将“**投标报价一览表、授权委托书、委托代理人身份证、投标保证金交纳凭证、投标保证金退还证明书**”另外复印一份并加盖公章单独密封提交，并在信封上清晰标明“**投标报价一览表**”字样。投标人应将投标文件正本和所有的副本分别单独密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。

18.2 信封或外包装上应当注明采购项目名称、采购项目编号和“在（《投标邀请函》中规定的开标日期和时间）之前不得启封”的字样，封口处应加盖投标人印章。

18.3 投标文件应以非活页形式装订成册，编制目录与页码，政府采购代理机构对因投标文件未装订成册而造成的投标文件的损坏、丢失不承担任何责任。

18.4 如果未按要求密封和标记，政府采购代理机构对误投或提前启封概不负责。

19. 投标文件的修改和撤回

19.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知政府采购代理机构。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

19.2 投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标文件，但投标人必须在规定的投标截止时间前以书面形式告知政府采购代理机构。

19.3 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

五、开标、评标、定标

20. 开标

20.1 政府采购代理机构在《投标邀请函》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时原则上应当有采购人代表和投标人代表参加。参加开标的代表应签到以证明其出席，由政府采购监督部门或采购人代表现场对投标人代表身份进行核实，投标人应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，将投标文件密封送达投标地点。采购人或者采购代理机构收到投标文件后，应当如实记载投标文件的送达时间和密封情况，签收保存，并向投标人出具签收回执。任何单位和个人不得在开标前开启投标文件。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

20.2 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，也可以由采购人委托的公正机构检查并公证，经确认无误后由招标工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标价格、价格折扣、投标文件的其他主要内容和招标文件允许提供的备选投标人案。

20.3 政府采购代理机构做好开标记录，开标记录由各投标人代表、采购人代表、唱标人及记录人签字确认。

21. 评标委员会的组成和评标方法

21.1 评标由采购人依照政府采购法律、法规、规章、政策规定组建的评标委员会负责。评标委员会成员由采购人代表和技术、经济等方面的评审专家组成，采购人代表人数、专家人数及专业构成按政府采购规定确定。评审专家（采购人代表除外）依法从政府采购专家库中随机抽取。

21.2 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。评标委员会对投标文件的评审分为符合性审查和商务评审、技术评审、价格评分。

21.3 本次评标采用《投标须知前附表》中选定的方法，具体见招标文件第三章“评标方法”。

22. 投标文件的初审

22.1 评标委员会将依法审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、投标人是否提交了投标保证金、是否按招标文件的规定密封和标记等。

22.2 评标委员会对大小写金额不一致、单价汇总与总价不一致的，按以下方法更正：投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照相关规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

22.3 在详细评标之前，评标委员会审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符没有实质偏离的投标文件。评标委员会决定投标文件的响应程度只依据投标文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但投标文件有不真实、不正确内容的除外。

22.4 投标人有下列情形之一的，其投标将被视为无效投标：

- 1) 应交未交投标保证金的；
- 2) 未按照招标文件规定要求密封、签署、盖章的；
- 3) 不具备招标文件中规定资格要求；
- 4) 不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求的。

23. 投标文件的澄清

23.1 评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正，但不得允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。有关澄清的答复均应由投标人的法定代表人或授权代表签字的书面形式作出。

23.2 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

24. 投标的评价

24.1 评标委员会只对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评审和比较。

25. 授标

- 25.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对投标文件进行评审，提出书面评标报告。
- 25.2 按评审后综合得分由高到低顺序排列。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分且投标报价相同的，按技术得分由高到低顺序排列。除《投标须知前附表》另有规定的，推荐综合得分排名第一的投标人为第一中标候选人，排名第二的投标人为第二中标候选人。
- 25.3 采购人在收到评标报告后的法定时间内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人，也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。
- 25.4 中标人确定后，政府采购代理机构将在政府采购监督管理部门指定的媒体上发布中标公告，并向中标人发出《中标通知书》，《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。
26. 替补候选人的设定与使用
- 26.1 评标委员会按照总得分由高到低的顺序推荐中标候选人名单。排名第一的推荐为中标候选人，其余按总得分由高到低依次为中标备选人，由采购人依法选定中标人。若中标候选人不能履行合同，采购人可将合同授予下一个中标候选人，或者按规定重新组织招标。

六、询问、质疑和投诉

27. 询问

- 27.1 投标供应商对政府采购活动事项（招标文件、采购过程和中标结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，联系方式详见《第一章 投标邀请函》。
- 27.2 采购人或采购代理机构在三个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

28. 质疑

28.1 质疑期限：

- 1) 供应商认为采购文件的内容损害其权益的，应在收到采购文件之日或者采购文件公告期届满之日起七个工作日内。
- 2) 供应商认为采购过程损害其权益的，应在各采购程序环节结束之日起七个工作日内。
- 3) 供应商认为中标或者成交结果损害其权益的，应在中标或者成交结果公告期限届满之日起七个工作日内。

28.2 提交要求：

- 28.2.1以书面形式（加盖质疑供应商公章，不得加盖合同专用章、投标专用章等各种形式的专用章，且格式符合要求）向采购人或采购代理机构提出质疑。供应商以电话、传真或电邮形式提交的质疑属于无效质疑。
- 28.2.2质疑函内容：应包括具体的质疑事项、事实依据及相关确凿的证明材料、明确的请求、供应商名称及地址、授权代表姓名及其联系电话、质疑日期。质疑函应当署名并由法定代表人或授权代表签署本人姓名（或印盖本人姓名章）并加盖质疑供应商公章。质疑供应商递交质疑函时需提供质疑函原件、法定代表人证明书及法定代表人身份证复印件（经办人如是授权代表应同时递交法定代表人授权委托书（应载明委托代理的具体权限及事项）及授权代表身份证复印件）。
- 28.2.3质疑函原件可采取当面递交或邮寄、快递的方式送达采购代理机构。以邮寄、快递方式递交的，质疑提起日期应当以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期或非邮政快递件上的签注之日起计算，收到日期则以采购代理机构收到质疑函原件之日计算。
- 28.2.4供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料，质疑函及有关材料是外文的，质疑供应商应当提供中文简体字译本。捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑的证明材料。
- 28.2.5采购人或采购代理机构在收到质疑供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关投标人，但答复内容不涉及商业秘密。质疑供应商须提供相关证明材料，包括但不限于权益受损害的情况说明及受损害的原因、证据内容等，并对质疑内容的真实性承担责任。
- 28.2.6质疑供应商需要修改、补充质疑函的，应当在质疑有效期内提交修改或补充材料。质疑函收到日期以提交修改或补充的质疑函原件之日计算。
- 28.3质疑的时效期间从起算日期的次日开始计算。
- 28.4对于捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者或举证不全查无实据被驳回次数在一年内达三次以上，将被纳入不良行为记录名单并承担相应的法律责任。
- 28.5对于同一采购程序环节有质疑的，投标人须在法定质疑期内一次性提出。

政府采购代理机构：肇庆执信招标采购有限公司

地 址：肇庆市端州区蓝田路集美居东鹏陶瓷旁路口直入约200米蓝塘公寓二层210卡

联 系 人：陈小姐、梁先生

邮 编：526020

电 话：0758-2222274

传 真：0758-2223125

电子邮箱: zxzbl38@163.com

29. 投诉

- 29.1 投标人对采购人或政府采购代理机构的答复不满意或他们未在规定时间内给予答复的, 提出质疑的投标人可以在答复期满后15个工作日内向政府采购监督管理部门投诉。**投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。**

监督管理部门名称: 肇庆市财政局

地址: 肇庆市端州区信安四路8号, 肇庆市财政局四楼, 政府采购管理中心

电 话: 0758-2232802

传 真: 0758-2231088

七、合同的订立和履行

30. 合同的订立

- 30.1 采购人与中标人自中标通知书发出之日起三十日内, 按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订政府采购合同, 但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其它协议。
- 30.2 签订政府采购合同后2个工作日内, 采购人应将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上进行备案。

31. 合同的履行

- 31.1 政府采购合同订立后, 合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的, 采购人应将有关合同变更内容, 以书面形式报政府采购监督管理机关备案; 因特殊情况需要中止或终止合同的, 采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施, 以书面形式报政府采购监督管理机关备案。
- 31.2 政府采购合同履行中, 采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的, 在不改变合同其它条款的前提下, 可以与供应商签订补充合同, 但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按照31.2条的规定备案。
- 31.3 如果《投标须知前附表》有要求, 中标人在收到采购代理机构的中标通知书后三十(30)天内, 应按照合同条款的规定, 采用招标文件中提供的履约保证金保函格式或采购人可以接受的其它形式向采购人提交履约保证金。如果中标人不按规定向采购人提交履约担保, 采购人将有充分的理由取消其中标资格并不予退还其投标保证金。

八、适用法律

32. 采购人、政府采购代理机构及投标人的一切招标投标活动均适用《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

第三章 评标方法

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《广东省实施<中华人民共和国政府采购法>办法》及相关法律、法规的规定确定以下评标方法、步骤及标准：

一、总则

1. 评标委员会

1.1 本次招标依法组建评标委员会。本次评标的评标委员会依法由5位或5位以上（含5位）单数的评委组成，评标委员会负责全部的评审工作，任何人不得干预评标委员会的工作。评标委员会下设评标工作小组，主要负责相关资料的整理、记录评标情况等工作。评审专家（不含采购人代表）有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购当事人也可以要求该评审专家回避：

- 1) 三年内曾在参加该采购项目投标人中任职或担任顾问的；
- 2) 配偶或直系亲属在参加该采购项目的投标人中任职或担任顾问的；
- 3) 与参加该采购项目投标人发生过法律纠纷的；
- 4) 评标委员会中，同一任职单位评审专家超过二名的；
- 5) 任职单位为采购人单位或与参与该采购项目投标人存在行政隶属关系的；
- 6) 参与招标文件论证的；
- 7) 法律、法规、规章规定应当回避以及其他可能影响公正评审的。

1.2 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权按法律法规的规定进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

1.3 在评标期间，为方便对投标文件进行审核、评估和对比，评标委员会可以以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作出必要的书面澄清说明，但该澄清说明不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

1.4 如有必要，评标委员会将书面要求投标人修正投标文件中不构成实质性偏离的、微小的、非正规的、不一致的或不规则的地方，这些修正不应影响评标的公平公正。

1.5 参与评标工作的所有人员必须遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《广东省实施<中华人民共和国政府采购法>办法》及相关法律、

法规的规定，以确保评标的公平、公正。

二、评标方法

2.1 本次评标采用**综合评分法**。

2.2 本次评标是以招标文件为依据，按公正、科学、客观、平等竞争的要求，推荐技术先进、报价合理、经验丰富、信誉良好、售后服务好以及综合实力强的中标人。

3. 评标步骤

3.1 开标结束后，采购人或者政府采购代理机构应依法对投标人的资格进行审查，评标委员会应对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，再进行技术商务及价格的详细评审。只有通过资格性及符合性审查的投标才能进入详细的评审。最后评标委员会出具评标报告，并排序推荐两位中标候选人。

4. 评分及其统计

4.1 按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，评标委员会各成员分别首先就各个投标人的技术商务状况及其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其技术商务得分。各评委的技术商务得分的算术平均值即为该投标人的技术商务得分。然后，评出投标人的价格得分。将各投标人的技术商务得分和价格得分相加得出其综合得分。将各投标人的综合得分由高到低顺序排列，综合得分最高的投标人为第一中标候选人，综合得分次高的投标人为第二中标候选人。

三、资格性及符合性审查

5. 采购人或者采购代理机构按照《资格性及符合性审查表》内容对投标人进行资格性审查，评标委员会按照《资格性及符合性审查表》内容对投标文件进行符合性审查，只有对《资格性及符合性审查表》所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过资格性及符合性审查。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标，评标委员会将以记名方式表决，被认为响应的得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。

6. 评标委员会将审查投标文件是否完整、有关资格证明文件是否齐全有效、是否提交投标保证金、文件签署是否合格、投标有效期是否满足要求、投标文件的总体编排是否基本有序等。

7. 在详细评审之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符合，没有重大偏离或保留的投标。所谓重大偏离或保留是指实质上影响合同的供货范围、质量和性能；或者实质上与招标文件不一致，而且限制了合同中采购人的权利或投标人的义务；纠正这些偏离

或保留将会对其他实质上响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。评标委员会决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻找外部的证据。

8. 采购人或者采购代理机构将审查实质参加投标人数及通过资格性审查的投标人数是否够 3 家，以决定是否需废标。
9. 评标委员会将审查通过符合性审查的投标人数是否够 3 家，以决定是否需废标。
10. 无效投标的认定

按《资格性及符合性审查表》（见附表 1）所列各项，投标文件不满足招标文件要求的，将被认定为无效投标。

- 10.1 投标人不具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的；
- 10.2 投标人未提交投标保证金或金额不足、投标保证金提交形式不符合招标文件要求的；
- 10.3 投标文件没有投标人盖章或其法定代表人（或法定代表人委托的代理人）的印鉴或签名的；
- 10.4 投标文件没有提供法定代表人证明书或法定代表人授权委托书原件；
- 10.5 投标文件提供虚假材料的；
- 10.6 投标文件未完全满足招标文件中带“★”号的条款和指标；
- 10.7 投标人报价不确定或超过招标文件中列出的采购预算（最高限价）的；
- 10.8 恶意竞争低于成本价的；
- 10.9 评审期间，投标人没有按评标委员会的要求提交经授权代表签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的；
- 10.11 投标人对采购人、采购代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响，有碍公平、公正的；
- 10.12 符合招标文件中规定的被视为无效投标的其它条款的；
- 10.13 按有关法律、法规、规章规定属于投标无效的。

四、详细评审

11. 详细评审是对通过初步评审的投标进行技术商务和价格的评审。
 - 11.1 技术商务评分：评标委员会就投标人对技术商务响应表中各项要求因素进行评分，各因素所占权重见《技术商务评审表》（附表 2），评分统计按本评标方法 4.1 条规定进行。
 - 11.2 价格评分：
 - 11.2.1 政府采购政策性扶持（监狱企业、残疾人福利单位视同小型、微型企业）：
 - 1) 投标供应商为小型或微型企业（包括成员全部为小型或微型企业的联合体）时，报价

给予 C1 的价格扣除（C1 的取值范围为 6%），即：评标价=核实价×(1-C1)；

- 2) 投标供应商为大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成的联合体，且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额（必须为本企业承担的服务）占到联合体协议合同总金额 30%以上的，对联合体报价给予 C2 的价格扣除（C2 的取值范围为 2%），即：评标价=核实价×(1-C2)；（本项目不适用）
- 3) 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件：符合小型或微型企业划分标准，提供本企业制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物。（以提交的中小企业申明函及相关证明文件为准，投标人及其代理产品的制造商均应提交）
- 4) 监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件；
- 5) 残疾人福利单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。残疾人福利单位参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》。
- 6) 投标人同时为小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，评审中只享受一次价格扣除，不重复进行价格扣除。

11.2.2 节能产品、环境标志产品价格扣除：

- 1) 投标产品(针对非政府强制采购产品)获得有效期内的节能产品认证证书的，节能产品投标报价占总投标报价比例在 80%或以上的，对节能产品的价格给予 2%的扣除，在 80%以下的，对节能产品的价格给予 1%的扣除，用扣除后的价格参与评审。（提供节能产品认证证书）。
- 2) 投标产品(针对非政府强制采购产品)获得有效期内的环境标志产品认证证书的，环境标志产品投标报价占总投标报价比例在 80%或以上的，对环境标志产品的价格给予 2%的扣除，在 80%以下的，对环境标志产品的价格给予 1%的扣除，用扣除后的价格参与评审。（提供环境标志产品认证证书）。
- 3) 对属于强制采购的节能产品，节能要求作为实质性响应指标，不再享受评审优惠。

11.2.2 将评标委员会校核后的各投标人的投标总价定义为评标价格。取各评标价格的最低价作为评标基准价格。各投标人的价格得分按以下公式计算：

$$\text{价格得分} = (\text{评标基准价格} / \text{评标价格}) \times 10$$

11.2.3 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必

要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

12. 评分总值最高为 100 分，技术商务及价格评分分值（权重）分配：

评分项目	技术评分	商务评分	价格评分
分值（总和为 100）	50 分	40 分	10 分

根据上述技术、商务及价格的综合得分及其分值分配，代入下列公式计算各投标人的总得分。进入详细评审的各投标人的综合得分，按综合得分从高到低排名（综合得分相同时，投标总价低者优先）。

$$\text{综合得分} = F1 + F2 + F3$$

其中，F1、F2、F3 分别为技术得分、商务得分及价格得分的汇总得分。

五、中标候选人

13. 评标委员会将出具评标报告，并排序推荐两位中标候选人。

13.1 推荐中标候选投标人名单：本项目推荐两名中标候选人。将各有效投标人按其综合得分由高到低顺序排列。综合得分相同的，按下列顺序比较确定：（1）投标报价（由低到高）；（2）技术得分（由高到低）；（3）商务得分（由高到低）。如以上都相同的，名次由评标委员会抽签确定。排名第一的投标人为第一中标候选人，排名第二的投标人为第二中标候选人。

13.2 中标价的确定：中标价以开标时公开唱读额为准；如有缺项、漏项，视为已包含在中标价中。

13.3 根据评标委员会的评标结果，采购人依法确定中标人，也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

附表 1：资格性及符合性审查表（注：本表不需要投标人填写）

资格审查表

项目名称：肇庆市跨境电子商务公共服务平台采购项目

日期：

内容	序号	审查内容
资格性 审查	1	投标人具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件； 1) 投标人必须是具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织(提交法人或者其他组织的营业执照或登记证书副本等证明文件复印件)。 2) 投标人必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【须提供上一年度（2019 年度）财务状况报告或基本开户行出具的资信证明, 如果投标人是新成立的，则提供成立至今的月或季度财务状况报告】。 3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【须提供投标截止日前 6 个月内任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料(如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料)】。 4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函）。 5) 投标人参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（提供书面声明）。 6) 投标人必须符合法律、行政法规规定的其他条件。
	2	投标人是否未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间，否则拒绝其参与政府采购活动（相关失信记录已失效、处罚期限届满的除外）。
	3	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；
	5	投标人是否独立于采购人和采购代理机构。
	6	本项目不接受联合体报名。
	7	投标人是否已登记报名并购买了招标文件。
结论		

1、 投标人分栏中填写“○”表示该项符合招标文件要求，“×”表示该项不符合招标文件要求；

1、 结论栏中填写“通过”表示该投标文件符合招标文件要求，“不通过”表示该投标文件不符合招标文件要求。

符合性审查表

项目名称：肇庆市跨境电子商务公共服务平台采购项目

日期：

内容	序号	审查内容
符合性审查	1	投标报价书及投标有效期符合要求
	2	按招标文件规定加盖公章和签署
	3	已提交法定代表人身份证明书及其授权委托书
	4	投标保证金符合招标文件要求
	5	投标人无递交两份或多份内容不同的投标文件，或不存在一份投标文件中有两个或多个投标总报价，且未声明以哪个为准的（招标文件规定提交备选报价方案的除外）
	6	投标价格是固定价且不超过最高限价
	7	投标报价无重大漏项
	8	完全满足招标文件中★号条款的要求
	9	主要技术及服务方案符合用户需求书的要求，且无重大偏离的
	10	投标文件实质性响应了招标文件的要求
	11	商务条款无重大偏差的
	12	无招标文件或法规明确规定可以废标的其他情形的
结论		

1、投标人分栏中填写“○”表示该项符合招标文件要求，“×”表示该项不符合招标文件要求；

2、结论栏中填写“通过”表示该投标文件符合招标文件要求，“不通过”表示该投标文件不符合招标文件要求。

3、如果评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

附表 2：技术商务评审表

技术商务评审表

项目名称：肇庆市跨境电子商务公共服务平台采购项目

日期：

序号	评审范围	评审内容	单项分值	评分细则
1	技术评分	对用户需求书技术要求的响应	20	1、能完全响应或优于重要技术及服务要求（标注“▲”）的得 15 分，如对带“▲”技术参数及服务要求不能响应或负偏离的，每项扣 2.5 分，扣完 15 分为止。 2、能完全响应或优于非“▲”技术及服务要求的得 5 分，每有一项非“▲”技术参数条款不能响应或负偏离的扣 0.5 分，扣完 5 分为止。
2		需求分析、系统总体设计及系统功能	5	1、投标人对项目的建设背景及建设需求理解充分，针对项目的技术需求和系统功能等内容有详尽准确的描述和表达，系统总体设计思路清晰，设计架构合理，各个系统功能完整，具有良好的先进性和扩展性，符合技术要求和指标，得 5 分； 2、投标人对项目的建设背景及建设需求基本理解，对项目的技术需求和系统功能等内容的描述和表达基本清晰但不具备针对性，系统总体设计思路基本清晰，设计架构基本合理，各个系统功能基本完整，具有先进性和扩展性，基本符合技术要求和指标，得 3 分； 3、投标人对项目的建设背景及建设需求不够理解，对项目的技术需求和系统功能等内容的描述和表达模糊，系统总体设计思路不够清晰，设计架构不够合理，各个系统功能不够完整，基本符合技术要求和指标，得 1 分。 注：投标人需提供相关设计方案作为评审依据，不提供不得分。
3		建设周期	7	根据投标人承诺的系统建设周期评审： 以招标文件建设周期 60 天为基础，每提前一天完成得 0.25 分，本项最高得 7 分。
4		现场演示	10	投标人现场演示由投标人设计或建设的类似跨境电子商务公共服务平台的系统，演示时间不得超过 10 分钟。演示软件原型、播放 PPT 及未演示的，本项不得分。 1、演示效果好，系统设计完整、功能设计架构合理，得 10 分； 2、演示效果一般，系统设计基本完整、功能设计架构基本合理，得 6 分； 3、演示效果差，系统设计不完整、功能设计架构不合理，得 3 分。

序号	评审范围	评审内容	单项分值	评分细则
5		客服服务	4	<p>根据投标人拟投入本项目的客服团队及客服方案进行评审：</p> <p>1、服务团队人数达 10 人或以上，且服务人员具备良好的专业知识技能，经验丰富，提供的客服方案专业完善的，得 4 分；</p> <p>2、服务团队人数达 5 人或以上，且服务人员具备较好的专业知识技能和经验，提供的客服方案较完善的，得 2 分；</p> <p>3、服务团队人数达 3 人或以上，服务人员具备的专业知识技能和经验一般，能提供基础的客服方案的，得 1 分。</p> <p>注：需提供客服方案、拟投入本项目客服人员的相关证书复印件及 2020 年 5 月-10 月的社保证明复印件作为评审依据，不提供不得分。</p>
6		运维服务	4	<p>根据投标人拟投入本项目的运维团队及运维服务方案进行评审：</p> <p>1、运维团队人数达 5 人或以上，提供的运维服务方案专业完善的，得 4 分；</p> <p>2、运维团队人数达 3 人或以上，提供的运维服务方案较完善的，得 2 分；</p> <p>3、运维团队人数达 2 人或以上，提供的运维服务方案不够完善的，得 1 分。</p> <p>注：需提供运维服务方案、拟投入本项目运维人员资格证书复印件及 2020 年 5 月-10 月的社保证明复印件作为评审依据，不提供不得分。</p>
技术评分合计			50	
7	商务评分	企业实力	6	<p>1、投标人获得高新技术企业证书且在有效期内的得 2 分；</p> <p>2、投标人具有市级及以上企业研究开发机构证书的，得 2 分；</p> <p>3、投标人曾参与省级或以上跨境电商相关服务规范或标准起草工作的得 2 分。</p> <p>注：需提供相关证书或证明材料复印件作为评审依据，不提供不得分。</p>
8		售后服务便利性	4	<p>1、投标人在广东省内设置经工商注册的售后服务机构的得 4 分；</p> <p>2、投标人在广东省外设置经工商注册的售后服务机构的得 2 分。</p> <p>注：需提供投标人或其售后服务机构办公场地的产权证明或租赁合同、机构营业执照副本复印件、办公场所照片作为评审依据，不提供不得分。</p>

序号	评审范围	评审内容	单项分值	评分细则
9		企业信誉	4	1、投标人具有企业信用等级 AAA 级证书且在有效期内的得 2 分； 注：需提供相关证书复印件作为评审依据，不提供不得分。 2、投标人 2018 年至今曾获得工商部门颁发守合同重信用企业或重合同守信用企业证书的得 2 分。 注：需提供相关证明材料复印件作为评审依据，不提供不得分。如投标人因成立年限不足于获得守合同重信用企业或重合同守信用企业证书，视为获得。
10		项目团队人员资质	9	根据投标人拟投入本项目服务团队人员资质情况进行评审： 具有中级及以上 IT 行业软件开发或者项目管理或者系统集成等技术人员资质证书的，每提供一个得 1 分，本项最高得 9 分。 注：以上同一人员持有多个证书只能得 1 分，不得重复计算；需提供相应人员资质证书复印件及 2020 年 5 月-10 月的社保证明复印件作为评审依据，不提供不得分。
11		同类项目业绩	8	1、投标人 2018 年以来具有跨境电商公共服务平台建设经验的，每提供一个同类项目业绩得 2 分，本项最高得 4 分。 注：需提供相关合同或协议复印件作为评审依据，不提供不得分。 2、投标人具有跨境电子报关平台建设经验的，每提供一个同类项目业绩得 2 分，本项最高得 4 分。 注：需提供相关合同或协议复印件作为评审依据，不提供不得分。
12		服务平台管理经验	3	根据投标人参与或负责同类项目运行保障工作的业务管理情况进行评审。 1、服务企业达到 2000 家或以上，且年处理清单量达到 1 亿单或以上的，本项得 3 分； 2、服务企业达到 1000 家或以上，且年处理清单量达到 2000 万单或以上的，本项得 2 分； 3、有服务企业，且年处理清单量达到 50 万单或以上的，本项得 1 分。 注：需提供相应系统截图或其他证明材料作为评审依据，不提供不得分。
13		软件著作权	6	1、投标人具有跨境贸易电子商务公共服务平台或系统的软件著作权登记证书的得 3 分。 注：需提供相关证书复印件作为评审依据，不提供不得分。 2、投标人具有类似的进出口通关类软件系统的软件著作权登记证书的，每提供一个得 1 分，本小项最高

序号	评审范围	评审内容	单项分值	评分细则
				得3分。 注：需提供相关证书复印件作为评审依据，不提供不得分。
商务评分合计			40	
技术商务评分合计			90	

备注：

1. 投标人须在投标文件中提供技术商务评审表中提及的证书复印件作为评审依据，无评审依据的不得分。
2. 评委对各投标文件进行比较后，根据以上评分方法进行相应地打分。

附表 3：评标价格修正表

评标价格修正表

项目名称：肇庆市跨境电子商务公共服务平台采购项目

采购编号：

序号	项目名称	投标人名称		
		A 投标人	B 投标人	C 投标人
1	投标总报价			
2	修正后的价格			
3	报价给予的价格扣除(%)	6%	6%	6%
4	对小型或微型企业投标扶持的价格扣除(元)			
5	评标价格(元)			

说明：

- 1) 价格修正包括：投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。如果投标人不接受对其错误的更正，其投标将被视为无效投标或确定为投标无效。
- 2) 本表所称小型或微型企业应当符合以下条件：符合小型或微型企业划分标准，提供本企业制造的货物或者提供其它小型或微型企业制造的货物。（以提交的中小企业申明函及相关证明材料为准）
- 3) 投标人为小型或微型企业且投标产品含小型或微型企业产品时，报价给予(6%)的价格扣除，即：评标价格=核实后的投标总价—小型或微型企业产品核实后的价格×6%

日期：

附表 4： 价格评审表

价格评审表

项目名称：肇庆市跨境电子商务公共服务平台采购项目

日期：

序号	内容	投标人					
1	评标价格						
2	评标基准价						
3	价格分值	10					
4	价格得分						

满足招标文件要求且投标报价最低的为评标基准价；
价格得分=（评标基准价/评标价格）×价格分值。

附表 5：综合得分汇总表

综合得分汇总表

项目名称：肇庆市跨境电子商务公共服务平台采购项目

日期：

评审内容	内容	投标人			
技术商务评审 (分值 90)	评标专家 1				
	评标专家 2				
	评标专家 3				
	评标专家 4				
	评标专家 5				
	各评委技术及商务评分的总和				
	技术商务得分 =各评委技术及商务评分的总和/评委人数				
价格评审 (分值 10)	评标价格				
	价格得分				
总计					
名次					

投标人技术商务得分 =各评委技术及商务评分的总和/评委人数

价格得分=（评标基准价/评标价格）×价格分值

综合得分=技术商务得分 + 价格得分

第四章 用户需求书

一、项目概述

肇庆市跨境电子商务公共服务平台是作为国务院批复同意设立肇庆跨境电商综合实验区的配套线上综合信息服务平台。跨境电商公共服务平台需要满足 9610 直购进口、9610 零售出口、9710 出口、9810 出口、1210 保税进口、1210 保税出口、1239 保税跨境贸易等业务类型。平台应满足海关总署、税务总局、外汇管理局等管理部门的管理要求，应满足功能完善、技术先进、性能优异等要求，并为肇庆跨境电商的产业发展提供技术服务支持。

二、基本要求

1. 本用户需求书中标注“★”条款的，投标人未能完全响应或不作响应的，视为无效投标处理；标注“▲”条款为重要技术要求，投标人所投设备如未响应或负偏离，将导致其严重扣分。
2. **★最高限价：本项目的最高限价为人民币 759.00 万元，投标人总报价超过最高限价的作无效投标处理。**
3. 本项目为交钥匙项目，投标人报价主要包含调研、系统开发，货物购置费、检验费、保险费用、运输费、装卸费、安装调试费，软件升级费、第三方测评费、商检费用、税费及一切技术和售后服务费（含相关技术指导与培训费）及所有不可预见的隐含费用（以上费用如涉及到多次需求，所有费用都包含在内），如涉及软件许可使用或技术指导、人员培训，还应包括软件许可费以及一切技术服务费、人员培训费。项目实施后中标人不得另行收取其他任何费用，但必须保证满足项目的使用要求，不足部分由中标人负责免费提供。
4. 本项目作为肇庆市跨境电子商务综合试验区的线上信息综合服务平台，提供对跨境电子商务所需要的业务数据申报和通关信息化服务，推进海关、税务、外汇管理、商务等政府部门进行数据交换和互联互通。
5. 本项目建设的跨境电子商务公共服务平台可以为跨境电子商务相关企业提供标准化的接入接口功能以及个性化应用功能，并且能够发掘本地业务服务形态，为当地企业能够快速开展跨境电子商务业务提供平台支撑。
6. 投标人为履行本项目义务所形成的服务成果的知识产权归采购人和投标人共同所有。本项目所涉及的数据所有权归采购人所有，投标人只能用于履行本项目的义务。
7. 投标人保证向采购人提供的服务成果是其独立实施完成，不存在任何侵犯第三方专利权、商标权、著作权等合法权益。如因投标人提供的服务成果侵犯任何第三方的合法

权益，导致该第三方追究采购人责任的，投标人应负责解决并赔偿因此给采购人造成的全部损失。

8. 本项目设备参数中所出现的规格、标准（如有）等仅为方便描述而没有限制性，投标人可以在其提供的投标文件中选用替代标准，但这些替代标准必须优于或相当于本项目用户需求书的标准；本项目所描述的设备参数及相关要求为最基本的要求，投标人可选用优于或相当于本项目用户需求书要求的设备进行报价。
9. 投标人提供的设备必须是原厂生产的、全新的、未使用过的（包括零部件，专用工具等），并完全符合原厂质量检测标准和国家相关标准、行业标准，投标人所投设备如属于国家强制性产品的必须按国家有关规定提供 3C 认证证书。
10. 中标人投标时所采用的设备如在实际供货时已经停产或废型，则中标人必须在供货时提供该厂家更新型号的产品给采购人，其性能指标不得低于所投标设备，并且价格不得高于已停产或废型产品投标时的中标单价。

三、 采购内容

序号	名称	数量	建设工期要求	备注
1	肇庆市跨境电子商务公共服务平台	1 项	自发出中标通知书之日起 60 日内完成肇庆市跨境电子商务公共服务平台建设、部署上线、系统测试、相关测评及项目验收，交付采购人使用。	

四、 项目采购清单

序号	名称	数量	内容
（一）服务平台部分			
1	平台门户	1 项	首页、通知公告、政策法规、保税区介绍、消费者服务、帮助中心
2	企业管理	1 项	详见“六、详细技术要求”
3	商品备案管理	1 项	详见“六、详细技术要求”
4	业务申报	1 项	9610 直购进口、9610 零售出口、9710 出口、9810 出口、1210 保税进口、1210 保税出口、1239 保税跨境贸易等业务类型
5	无票免税管理	1 项	企业免税登记、免税管理、基础管理、接口服务
6	数字可视化展示	1 项	详见“六、详细技术要求”

7	统计报表	1 项	详见“六、详细技术要求”
8	监控管理	1 项	运行监控、进口报文审计、出口报文审计、报文存证服务、队列管理
9	基础管理	1 项	详见“六、详细技术要求”
10	消息服务	1 项	详见“六、详细技术要求”
11	系统维护	1 项	详见“六、详细技术要求”
12	核心交换服务	1 项	详见“六、详细技术要求”
13	OpenAPI 接口服务	1 项	详见“六、详细技术要求”
14	报文签名服务	1 项	详见“六、详细技术要求”
15	客户端	1 项	详见“六、详细技术要求”
16	园区对接	1 项	详见“六、详细技术要求”
(二) 硬件部分			
1	拼接单元	1 套	详见“六、详细技术要求”
(三) 后续服务部分			
1	客服服务	五年	详见“六、详细技术要求”
2	运维服务	五年	详见“六、详细技术要求”

五、平台建设执行标准和规范

平台建设应符合国家相关标准和规范、符合行业惯例。需满足下列标准及规范（包括并不限于以下标准及规范，如各标准及规范对相同内容有不同规定时，应遵循更严格的标准。如有更新版本，按照新版本执行）。

- (1) 《计算机软件开发规范》GB8566-88；
- (2) 《计算机软件产品开发文件编制指南》GB8567-88；
- (3) 《计算机软件需求说明编制指南》GB9385-88；
- (4) 《计算机软件测试文件编制规范》GB9386-88；
- (5) 《计算机软件单元测试》GB/T15532-95；
- (6) 《软件维护指南》GB/T14079-93；
- (7) 《计算机软件质量保证计划规范》GB/T12504-90；
- (8) 《计算机软件可靠性和可维护性管理》GB/T14394-93；

(9) 《软件产品评价质量特征及其使用指南》GB/T16260-96;

涉及到海关等进出口监管部门部分必须遵循海关等相关的行业标准。

六、详细技术要求

1. 平台总体设计要求

1) 技术要求

本项目采用的软件技术需符合 J2EE 技术标准，采用 B/S 结构进行设计与开发。整个系统具备良好的跨平台特性，支持主流的 Linux、Windows 系列平台，支持 Weblogic、Tomcat 等主流中间件，支持 Oracle 等主流数据库。系统采用多层架构以及面向对象的技术进行设计和实现，多层架构不但能够很好的满足系统的业务需求，而且具有较好的扩展性，结构灵活，性能稳定。在产品的应用层采用 Java、JSP 等技术进行开发，为便于系统之间数据的交换，系统底层直接提供对 XML、WEB Service 的支持。

2) 参照规范要求

符合广东省《跨境电子商务公共服务平台运行服务规范》要求。

3) ★对接系统要求

本项目要求通过对接广州海关数据分中心接入海关总署进出口统一版系统，投标人需书面承诺：在中标后签订采购合同前能提供接入广州海关数据分中心的相关资料。

2. 系统部署服务需求

肇庆市跨境电子商务公共服务平台的系统部署服务主要是指将系统程序部署到指定的服务器上，并做好相应的配置和连通；程序升级部署工作；配合做好系统的安全评测工作；配合做好系统扩容工作等。

3. 业务功能需求

1) 平台门户

作为公共服务平台的首页和展示窗口，起到对平台进行宣传和展示的作用，以及为平台用户提供登陆入口。

① 首页

公共服务平台展示窗口，显示平台名称及 LOGO，具有跨境电商展示图和登陆入口等。

② 通知公告

主要用于发布园区和平台的重要通知与公告信息，可以后台管理。

③ 政策法规

主要用于发布跨境电商相关的政策和法规，可以后台管理进行及时更新。

④ 保税区介绍

用于对保税区及区内入驻企业的宣传和介绍，可以后台管理。

⑤ 消费者服务

提供消费者服务功能，包括通关信息查询、完税信息查询、税单查询打印等。

⑥ 帮助中心

用于发布公共服务平台的业务指引和帮助文档下载等。

2) 企业管理

企业管理主要登记企业的基本信息，包括企业档案管理、企业备案管理、企业黑名单管理等，可以按行业、产业、行政区域进行分类，实现数据统计分析等功能。

3) 商品备案管理

商品备案主要登记保税进口商品备案、直购进口商品备案、零售备案出口商品备案等。

4) 业务申报

系统支持多种数据申报方式，及支持通关所需的各种报文规范。

① 跨境电商进口业务申报需求

跨境电商进口业务需求包括电子订单申报、电子订单管理、支付单申报、支付单管理、运单申报、运单管理、运单状态管理、电子清单申报、电子清单管理、海关清单日志等。

② 保税进口业务申报需求

跨境电商相关企业可以完成向海关申报发送保税进口的进仓清单申报、进口进仓清单管理、保税进口清单申报、保税进口清单管理。

③ 直购进口业务申报需求

跨境电商相关企业可以完成向海关申报发送直购进口清单申报、直购进口清单管理、总运单申报、总运单管理、到货确认、退货申请管理、撤销申请管理。

④ B2C 园区业务申报需求

园区企业可以完成向海关发送 B2C 理货报告、实现 B2C 理货清单管理、B2C 布控管理、B2C 过线报告管理、B2C 过线清单管理。

⑤ ▲进口征税情况

跨境电商相关企业可查询跨境商品关税、跨境商品增值税和跨境商品消费税征税情况（需提供相关功能截图作为评审依据）。

⑥ 跨境电商出口业务申报需求

跨境电商出口业务需求包括电子订单申报、电子订单管理、收款单申报、收款单管理、运单申报、运单管理、电子清单申报、电子清单管理等。

⑦ 保税出口业务申报需求

跨境电商相关企业可以完成向海关申报发送保税出口的进仓清单申报、出口进仓清单管理、保税装载单管理、保税调拨单管理、保税调整单管理、出口保税核数单管理、出口保税库存管理。

⑧ 零售出口业务申报需求

可以实现物流离境单数据管理、物流运抵单数据管理、入区总运单管理、整车放行报告、汇总申请单管理、汇总申请结果管理、出口退货申请管理、出口撤销申请管理。

⑨ ▲跨境电商 B2B 出口业务申报需求

可以实现跨境电商 B2B 出口业务申报，包括 B2B 出口订单申报、B2B 海外订仓单申报、B2B 出口支付单申报、B2B 出口物流单申报、B2B 直接出口申报和 B2B 海外仓申报等。（需提供相关功能截图作为评审依据）

5) 无票免税管理

包括企业免税登记、免税管理、基础管理、接口服务。

① 企业免税登记

实现电商自主登记及代理企业登记功能。

② 免税管理

实现企业免税管理、税局免税统计。

③ 基础管理

包括企业管理、商品管理和免税设置。

④ 接口服务

通过免税主体登记接口、免税数据接口、商品税率接口实现企业、跨境电商平台、税务管理单位之间的数据交换。

6) ▲数字可视化展示

通过业务底账管理，采集业务数据实现数字可视化展示，并可对业务数据进行预测。展示的方式包括图表展示、主题展示、大屏展示等。大屏展示内容包括通关动态实时监控、口岸地图实时展示、企业总体业务情况展示、通关时效即时展示、园区作业情况展示。（需提供相关功能截图作为评审依据）

7) 统计报表

对平台数据进行统计汇总，可以方便的对数据进行各种查询分析。统计内容包括跨境进出口总体规模统计、企业清单状态统计、企业进出口申报量统计、园区理货统计、申报报文统计等，可以对报表进行相关设置。

8) 监控管理

对平台的申报和回执等情况进行监控，掌握系统运行情况，具备日志记录和预警及智能处理功能。

① 运行监控

对平台的运行情况进行监控，包括进口客户端性能监控、出口客户端性能监控、进口报文流量监控、出口报文流量监控等。

② ▲进口报文审计

对平台支持的报文进行审计，包括进口接收报文审计、进口发送报文审计、进口回执记录审计等。（需提供相关功能截图作为评审依据）

③ ▲出口报文审计

对平台支持的报文进行审计，包括出口接收报文审计、出口发送报文审计、出口回执记录审计等。（需提供相关功能截图作为评审依据）

④ 报文存证服务

对平台支持的报文提供报文存证服务，包括报文存储、报文检索、报文调阅、报文备份等。

⑤ 队列管理

对平台的消息队列进行管理，包括消息服务管理、消息队列管理等。

9) 基础管理

包括门户网站、系统消息、桌面管理等基础管理。

10) 消息服务

包括消息设置和消息服务。

11) 系统维护

维护管理平台的各种系统配置，主要包括环境设置、权限管理、报表管理、附件管理、日志管理等。

环境设置包括编码维护、编码管理、计划任务等。

权限设置包括模块管理、角色管理、权限管理等。

报表管理包括报表设置、演示报表。

日志管理包括在线用户、操作日志、消息日志、登陆日志、错误日志等。

12) 核心交换服务

跨境公共服务系统的报文处理服务是整个系统的核心功能，采用数据总线构建与数据交换系统之间的通道，提供交换配置、报文交换、报文处理监控功能，可以实现与跨境电商企业和海关等系统的高效数据交换。

13) OpenAPI 接口服务

通过接口为跨境企业提供开放的平台系统 API，跨境企业可以通过接口快速访问和调用跨境相关业务模块，实现在线业务申报、在线业务状态查询、联调服务等相关功能。

14) 报文签名服务

按照海关要求，可以为企业提供报文数字签名服务。

15) 客户端

提供客户端工具，可以实现报文发送、回执接收和数字签名等功能。

16) 园区对接

提供跨境电商平台与园区系统对接技术标准和对接服务。

4. 硬件需求

序号	设备名称	数量	详细技术参数
1	拼接单元	1 套	4×8 块，单屏尺寸 55 英寸；亮度:500cd/m ² ，使用寿命：60000 小时；屏幕比例：16:9；分辨率：1920 × 1080；对比度:4000: 1；视角:178° /178°（水平/垂直）；响应时间：8ms；显示色彩：16.7M；信号输入：HDMI/VGA/DVI/CVBS；信号输出：CVBS；控制输入/输出：RS-232（RJ45）；功耗：228 W；

		电源：AC100V-240V，50/60Hz；支持多种曲线智能调节技术，可以适时调整液晶屏体色温曲线，满足不同现实场景亮度、色彩一致性要求。
--	--	--

5. 应用推广服务需求

配合对肇庆市跨境电商公共服务平台在肇庆市内的推广服务，包括对跨境电商公共服务平台的系统介绍和系统演示、跨境电商的业务介绍和业务探讨、以及跨境电商其他业务方案编写等。

6. ▲企业对接服务需求

为跨境电商企业提供对接到跨境电商公共服务平台的各项服务，包括企业备案服务、企业配置服务、企业 DXPID 办理服务、企业软证书办理服务、企业委托签名办理服务等，并提供相应对接服务流程及规范指引。

7. 客服服务需求

1) ★服务年限：5 年。

2) 服务需求

为跨境电商相关企业提供平台接入指引、业务咨询和指导、系统培训、问题解决和故障排查等服务。

① 平台接入指引

为跨境电商企业提供企业备案、DXPID 办理、加密机软证书办理、平台注册等指导，并指导企业开发跨境通关需要的申报报文开发和平台传输对接，能部署测试环境供企业进行联调测试。

② 业务咨询和指导

为跨境电商企业提供跨境电商相关业务咨询，可以指导企业开展跨境电商各种不同贸易方式的业务。

③ 系统培训

组织线上、线下等不同形式的培训，对跨境电商企业进行系统培训、业务指导、政策宣讲等。

④ 问题解决和故障排查

具备专业的客户服务人员，可以为跨境电商企业在通关过程碰到各类问题进行解答、排障以及解决处理，可以协调申报各个环节进行问题跟踪。

8. 运维服务需求

1) ★服务年限：5年。

2) 服务要求

保障平台系统安全平稳运行，对整个系统的性能和稳定性实时监控，可以对故障及时预警，如果出现问题及时解决。主要包括：应用系统及信息资源维护、系统软件及工具软件维护：

① 应用系统维护

针对应用系统运行每季度一次巡检，提交巡检报告和相关记录；

系统程序及功能的日常维护，源代码管理；

系统升级优化，根据系统功能需求或性能需求进行有必要的软件设计开发、数据接口开发以及技术支持；

配合系统迁移云平台，调试改造与其他系统的数据接口，重部署系统并调上线试运行；

维护文档管理。按要求、按流程建立系统日常维护、故障异常处理、系统升级等运维文档资料。

② 信息资源维护

第一、数据的监控，内容参见下表：

服务对象	监控内容
数据	数据的完整性 数据变化的速率 数据存储 数据对象应用频度 数据引用的合法性 数据备份的有效性 数据产生、存储、备份、分发、应用过程 数据安全事件

第二、预防性检查，应在监控服务的基础上，对数据进行预防性检查。包括：性能检查、脆弱性检查，内容参见下表：

服务对象	预防性检查内容
数据	检查数据完整性的要求

	检查数据的冗余 检查数据的脆弱性
--	---------------------

③ 系统软件、工具软件维护

系统软件运维服务主要包括：操作系统、中间件、数据库系统、防病毒软件等。

安排专业技术人员实施管理维护，实时监控系统软件运行状态，确保系统软件 7*24 小时可用，重点保障数据库系统、中间件系统、数据交换平台运行正常，保证系统性能稳定良好；

系统故障检测及排除（包括操作系统重新部署和调试），要求 30 分钟内响应，非硬件原因故障在 2 小时内排除；

系统软件版本维护，关注厂家发布的补丁信息，根据系统实际运行需求，开展版本升级，补丁更新。

④ 系统已经支持的安全技术：

系统满足日常数据权限、功能权限，防 XSS 攻击、防 SQL 注入，登录安全密码、密码加密、验证码、锁定策略、超时、审计，文件、目录、文件下载、HTTP 方法、可执行路径、恶意刷新、IP 黑名单限制等安全设计要求。

⑤ 运维安全措施：

系统运维安全策略每月至少进行一次系统安全检测、修复。

每次新版本发布前进行系统安全检测、修复。

9. 系统性能需求

- 1) 服务企业能力：支持 5000 家以上企业；
- 2) 数据处理能力要求：上行和下行报文超过 180 万笔/小时；
- 3) 并发用户数：500。

七、验收要求

1. 实施项目组要求

成立专职的项目组，由项目经理和商务人员共同组成，项目经理主要负责本项目进度、时间和质量的控制、协调管理等，商务人员进行必要的工作协调。

2. 项目验收

1) 组织方式

试运行期结束后，中标人提交相关测试文档、竣工文档并向采购人申请初验。初验结

束后根据采购人的安排来组织终验。验收步骤主要有：

- ① 验收计划将由中标人项目经理提交。
- ② 验收计划将由采购人验收负责人批准实施。
- ③ 验收结果交由采购人、中标人各一份备案。
- ④ 设备和系统验收将由验收小组进行，验收时做好记录，签署验收报告，并立档、归档。
- ⑤ 当验收不合格时，中标人需无条件进行返工。

2) 验收标准

验收的主要依据包括本招标文件、投标文件、合同文件及设计方案。

① 中标人必须根据测试方案提出验收方案和验收文档清单，采购人根据验收方案对设备性能和系统每个模块进行逐一验收。

② 中标人应负责在项目验收前将系统各种相关的设备资料，系统软件，各阶段实施文档，运行稳定可靠的本系统及其安装程序，以及有关安装手册、用户手册、资料等文档汇集成册交付采购人。

3) 验收材料

- ① 项目采购合同；
- ② 需求规格说明书；
- ③ 应用系统一套；
- ④ 源代码一份；
- ⑤ 应用软件使用说明书（用户手册、操作手册、维护手册）；
- ⑥ 系统相关安装、管理、使用和技术维护文档。

八、售后服务要求

1. ★本项目服务平台客服服务期和运维服务期为五年，服务期内中标人提供 7*24 小时技术支持服务，保证服务平台的稳定运行。如服务平台出现故障通知中标人的，中标人须在 30 分钟内响应，需提供现场服务的 3 小时内到达采购人现场，5 小时内提供解决方案，8 小时内修复故障。拼接单元设备质保期不少于一年。如设备出现故障通知中标人的，中标人须在 30 分钟内响应，需提供现场服务的 3 小时内到达采购人现场，5 小时内提供解决方案，8 小时内修复故障。
2. 中标人需为服务平台提供现场、电话支持、巡检等多种技术支持方式，中标人需对服务平台每 3 个月进行一次全面的巡检。

-
3. 在实施期间，保证实施人员的稳定性。在本项目实施期间，要求项目实施组成员必须严格按照投标人投标文件承诺的项目人员组成，项目经理不得变更，项目组其它成员变更必须取得采购人的书面同意。
 4. 为保证服务平台的实施顺利进行，项目实施组必须在现场进行实施工作。
 5. 逾期完成建设工作，由于服务平台原因造成的经济损失，由中标人承担。
 6. 免费为采购人提供本项目服务平台安装调试（包括相关系统软件和第三方软件的安装调试）。
 7. 在项目最终验收前，采购人提出项目服务平台需求改进时，承诺免费修改和完善；对服务平台设计方面出现的漏洞，免费提供修改和升级服务。

九、 保密要求

1. 保密内容（包括技术信息和经营信息）：
 - 1) 中标人对在履约过程中获悉的采购人商业秘密承担保密义务，该保密义务不受合同期限的限制。
 - 2) 中标人对在履约过程中获悉的采购人技术秘密承担保密义务，该保密义务不受合同期限的限制。
 - 3) 中标人对在履约过程中获悉的采购人平台数据承担保密义务，该保密义务不受合同期限的限制。
2. 涉密人员范围：中标人所有参与本项目的相关人员。
3. 保密期限：系统运行的整个生命周期。
4. 泄密责任：因中标人泄露的内容而引起的一切法律纠纷和经济损失均由中标人承担。

十、 违约与处罚

1. 中标人未能按时服务的，每拖延一天，则中标人向采购人支付合同金额的 5% 的违约金。
2. 服务平台未能一次性通过验收，则采购人同意由中标人予以整改，并在第一次验收结束之日起 7 天内重新组织验收；经 2 次验收不合格的，采购人有权单方面解除合同。如因此给采购人造成损失的，采购人有权向中标人提出索赔。
3. 中标人未能交付服务平台的，则中标人向采购人支付合同金额的 10% 的违约金。同时采购人有权单方面解除合同。如上述违约金金额仍不足以补偿采购人因中标人违约造成的损失，采购人有权进一步向中标人提出索赔。
4. 采购人无正当理由拒收服务的，采购人向中标人支付合同金额的 5% 的违约金。

-
5. 采购人解除合同的，中标人须在接到采购人解约通知之日起 10 天内退回采购人已支付的价款。
 6. 在合同规定的服务期内，中标人如不能按合同约定时间履行客服或运维等服务的，采购人有权视中标人违约情况在中标人提交的履约保证金中扣罚违约金。免责条款：由于服务器硬件问题、操作系统问题、误操作问题、网络环境问题等因素引起的故障，不属于中标人的违约责任。

十一、 履约保证金

中标人需在签订采购合同后十五个工作日内向采购人提交合同总金额的 10%作为履约保证金，保证金可以采用银行保函等非现金形式提供。合同服务期履约完成后，采购人依法退还中标人的履约保证金。

十二、 付款方式

1. 签订采购合同之日起 20 个工作日内支付合同总金额的 40%作为预付款。
2. 完成服务平台建设，部署上线并通过采购人验收合格之日起 2 个月内支付合同总金额的 50%作为二期付款(为保障项目服务实施质量和资金安全,该期付款中合同总金额的 20%应受采购人和中标人共同监管，并根据项目的服务进度逐期解封)。
3. 完成拼接单元设备安装调试并通过采购人验收合格之日起 20 个工作日内支付合同总金额的 10%作为三期付款。
4. 中标人需根据合同约定的时间向采购人开具正式税务发票，所涉税金由中标人承担。

十三、 运输及保险

1. 中标人负责货物到现场过程中的全部运输及费用，包括装卸车、货物现场的搬运。
2. 中标人负责其派出的现场工作人员的人身意外保险。

十四、 采购人配合的内容

1. 为配合各阶段工作，投标人应列明需采购人配合的工作内容和具体要求。

第五章 合同格式

广东省肇庆市政府采购合同（参考样式）

肇庆市跨境电子商务公共服务平台采购项目 采购合同

委托方（甲方）： _____

住 所 地： _____

法定代表人： _____

项目联系人： _____

联系方式： _____

通讯地址： _____

电话： _____ 传真： _____

电子信箱： _____

受托方（乙方）： _____

住 所 地： _____

法定代表人： _____

项目联系人： _____

联系方式： _____

通讯地址： _____

电话： _____ 传真： _____

电子信箱： _____

根据《中华人民共和国合同法》及 _____ 年 _____ 月 _____ 日肇庆市跨境电子商务公共服务平台采购项目的招标结果和招标文件（采购编号： _____）的要求，经双方协商一致，签订本合同，并由双方共同恪守。

第一条 合同性质：

本合同属于_____合同。

第二条 合同内容

序号	项目内容	数量	建设工期要求
1			

乙方在甲方委托范围内，根据甲方的实际具体需求为甲方提供该项 软件/系统 开发服务。超出本合同合作范围的 软件/系统 开发服务，双方将根据实际需求另行商议，乙方收取一定费用，并承诺以最优惠价格提供有偿服务。

第三条 合同研究开发项目的要求

- 1.技术目标：_____；
2. 技术内容：_____；
3. 项目开发完成、双方进行最终验收之前，乙方必须无条件向甲方提交以下技术文档和资料：
 - 1) 用户调查与需求分析报告；
 - 2) 系统概要设计方案；
 - 3) 功能规格说明书；
 - 4) 系统详细设计说明书；
 - 5) 系统模块设计说明书；
 - 6) 数据库设计说明（包含编码方案）；
 - 7) 系统维护手册（包括系统配置手册、系统参数列表）；
 - 8) 用户操作手册；
 - 9) 测试报告；
 - 10) _____。

所有资料包括完备的系统设计文档、功能模块说明、程序源代码、使用手册等。

第四条 应达到的技术指标和参数(具体根据招标文件要求和乙方投标文件承诺以及行业技术标准)

第五条 合同需求变更

1. 合同执行期间,甲方对其中的需求进行的任何调整,将统一纳入项目需求变更统一管理。
2. 乙方将根据变更后的需求对系统进行相应调整或开发。
3. 若因调整引起的需求变更属于系统体系结构调整、技术路线变化或重新进行选型等,或超出本合同及相关附件约定的性能、功能或应用的范围,乙方将视具体情况收取一定费用,具体费用甲乙双方另行协商。

第六条 分包

该项目不可以进行分包。

第七条 合同金额及付款方式

1. 本合同总额为_____元人民币,大写:_____。
2. 付款方式
 - 1) 签订采购合同之日起___个工作日内支付合同总金额的___作为预付款。
 - 2) 完成服务平台建设,部署上线并通过甲方验收合格之日起___个月内支付合同总金额的___作为二期付款(为保障项目服务实施质量和资金安全,该期付款中合同总金额的___应受甲方和乙方共同监管,并根据项目的服务进度逐期解封)。
 - 3) 完成拼接单元设备安装调试并通过甲方验收合格之日起___个工作日内支付合同总金额的___作为三期付款。
 - 4) 乙方需根据合同约定的时间向甲方开具正式税务发票,所涉税金由乙方承担。

第八条 合同实施地点:

甲方指定地点

第九条 业务技术培训

1. 根据项目进展情况,乙方应指定具体的培训方案,包括_____,由甲方组织人员

确认后执行。

2. 乙方在系统/软件正式验收前免费向甲方提供 _____个名额的专业技术培训，培训时间为_____天。详细培训方案包括_____。

3. 如系统/软件需继续升级或更新，升级或更新前乙方组织有关技术人员以及业务人员进行相应培训。

第十条 项目验收方式和内容

1. 组织方式

试运行期结束后，乙方提交相关测试文档、竣工文档并向甲方申请初验。初验结束后根据甲方的安排来组织终验。验收步骤主要有：

- 1) 验收计划将由乙方项目经理提交。
- 2) 验收计划将由甲方验收负责人批准实施。
- 3) 验收结果交由甲方、乙方各一份备案。
- 4) 设备和系统验收将由验收小组进行，验收时做好记录，签署验收报告，并立档、归档。
- 5) 当验收不合格时，乙方需无条件进行返工。

2. 验收标准

验收的主要依据包括本招标文件、投标文件、合同文件及设计方案。

- 1) 乙方必须根据测试方案提出验收方案和验收文档清单，甲方根据验收方案对设备性能和系统每个模块进行逐一验收。
- 2) 乙方应负责在项目验收前将系统各种相关的设备资料，系统软件，各阶段实施文档，运行稳定可靠的本系统及其安装程序，以及有关安装手册、用户手册、资料等文档汇集成册交付甲方。

3. 验收材料

- 1) 项目采购合同；
- 2) 需求规格说明书；
- 3) 应用系统一套；
- 4) 源代码一份；
- 5) 应用软件使用说明书（用户手册、操作手册、维护手册）；
- 6) 系统相关安装、管理、使用和技术维护文档。

第十一条 售后服务

1. 乙方承诺对本项目服务平台客服服务期和运维服务期为____年，服务期内乙方提供7*24小时技术支持服务，保证服务平台的安全稳定运行。

2. 质保期内技术服务要求

1) 质保期内，乙方负责整个系统的安装、维护、升级等服务工作，保证实施人员的稳定性。在本项目实施期间，要求项目实施组成员必须严格按照乙方投标文件承诺的项目人员组成，项目经理不得变更，项目组其它成员变更必须取得甲方的书面同意。

2) 技术支持服务

如服务平台出现故障通知乙方的，乙方须在____分钟内响应，需提供现场服务的小时内到达甲方现场，____小时内提供解决方案，____小时内修复故障。拼接单元设备质保期不少于____年。如设备出现故障通知乙方的，乙方须在____分钟内响应，需提供现场服务的____小时内到达甲方现场，____小时内提供解决方案，____小时内修复故障。

3. 预防性维护

乙方需为服务平台提供现场、电话支持、巡检等多种技术支持方式，乙方需对服务平台每____个月进行一次全面的巡检，并为甲方出具本次检修的报告书及系统故障分析说明。

4. 为保证服务平台的实施顺利进行，项目实施组必须在现场进行实施工作。

5. 逾期完成建设工作，由于服务平台原因造成的经济损失，由乙方承担。

6. 免费为甲方提供本项目服务平台安装调试（包括相关系统软件和第三方软件的安装调试）。

7. 在项目最终验收前，甲方提出项目服务平台需求改进时，承诺免费修改和完善；对服务平台设计方面出现的漏洞，免费提供修改和升级服务。

第十二条 双方的权利及义务

1. 甲方的权利和义务

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____。

2. 乙方的权利和义务

- 1) _____;

-
- 2) _____;
- 3) _____。

第十三条 违约责任

1. 乙方未能按时服务的，每拖延一天，则乙方向甲方支付合同金额的 5%的违约金。
2. 服务平台未能一次性通过验收，则甲方同意由乙方予以整改，并在第一次验收结束之日起____天内重新组织验收；经 2 次验收不合格的，甲方有权单方面解除合同。如因此给甲方造成损失的，甲方有权向乙方提出索赔。
3. 乙方未能交付服务平台的，则乙方向甲方支付合同金额的 10%的违约金。同时甲方有权单方面解除合同。如上述违约金金额仍不足以补偿甲方因乙方违约造成的损失，甲方有权进一步向乙方提出索赔。
4. 甲方无正当理由拒收服务的，甲方向乙方支付合同金额的 5%的违约金。
5. 甲方解除合同的，乙方须在接到甲方解约通知之日起 10 天内退回甲方已支付的价款。
6. 在合同规定的服务期内，乙方如不能按合同约定时间履行客服或运维等服务的，甲方有权视乙方违约情况在乙方提交的履约保证金中扣罚违约金。免责条款：由于服务器硬件问题、操作系统问题、误操作问题、网络环境问题等因素引起的故障，不属于乙方的违约责任。

第十四条 风险责任的承担

在履行本合同的过程中，确因在现有水平和条件下难以克服的技术困难，导致研究开发部分或全部失败所造成的损失，风险责任由 乙方 承担。

本项目风险责任确认的方式为：_____。

第十五条 技术成果的归属和分享

1. 乙方为履行本合同义务所形成的服务成果的知识产权归甲乙双方共同所有。
2. 本合同所涉及的数据所有权归甲方所有。乙方只能用于履行本合同之义务。
3. 乙方保证向甲方提供的服务成果是其独立实施完成，不存在任何侵犯第三方专利权、商标权、著作权等合法权益。如因乙方提供的服务成果侵犯任何第三方的合法权益，导致该第三方追究甲方责任的，乙方应负责解决并赔偿因此给甲方造成的全部损失。

第十六条 保密协议

1. 保密内容（包括技术信息和经营信息）：

1) 乙方对在履约过程中获悉的甲方商业秘密承担保密义务，该保密义务不受本合同期限的限制。

2) 乙方对在履约过程中获悉的甲方技术秘密承担保密义务，该保密义务不受本合同期限的限制。

3) 乙方对在履约过程中获悉的甲方平台数据承担保密义务，该保密义务不受本合同期限的限制。

2. 涉密人员范围：乙方所有参与本项目的相关人员。

3. 保密期限：系统运行的整个生命周期。

4. 泄密责任：因乙方泄露的内容而引起的一切法律纠纷和经济损失均由乙方承担。

第十七条 不可抗力

甲乙双方的任何一方由于不可抗力的原因不能履行合同时，应在不可抗力事件发生____天内向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，另一方应根据具体情况允许遭受不可抗力事件乙方延期履行、部分履行或者不履行合同，并部分或全部免于承担违约责任。

第十八条 争议解决方式

1. 在合同履行过程中发生争议，双方应当协商解决。

2. 协商解决不成，双方商定可向甲方所在地人民法院起诉。

3. 除提起诉讼的部分外，合同其余部分继续履行。

第十九条 合同的终止

如果一方严重违反合同，并在收到对方违约通知书后在 30 天内仍未能改正违约的，另一方可立即终止本合同。

第二十条 侵权责任

1. 乙方保证，甲方在中华人民共和国使用其 系统/软件 时，甲方免受第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权的起诉。若甲方收到第三方侵权起诉时，由乙方承担责任。

2. 合同价应包括所有应支付的对专利权和版权、涉及或其他知识产权而需要向其他方支付的版税。

第二十一条 通知

1. 本合同一方给对方的通知应用书面形式送达规定的对方地址，电传或传真要经对方的书面形式确认，以电报形式通知的，以邮电局发出电报的第二天视为送达。
2. 通知以送达日期或通知书的生效日期为生效日期，两者中以较迟的日期为准。

第二十二条 其他

1. 在执行合同的过程中，所有经甲方双方签字确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函等）即成为本合同有效组成部分，其生效日期为双方签字盖章或确认之日。文件相互之间有冲突的内容或条款，以最后签字盖章确认的内容或条款为准。
2. 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。
3. 本合同一式 _____份，甲方执_____份，乙方执_____份，具有同等法律效力。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

甲方法定代表人（签字）：

乙方法定代表人（签字）：

地 址：

地 址：

邮政编码：

邮政编码：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

开户银行：

开户银行：

开户账号：

开户帐号：

第六章 投标文件格式

一、投标文件封面/外封袋格式

1、投标文件外封袋格式

正/副本

肇庆市跨境电子商务公共服务平台采购项目 投标文件

项目编号：ZX20CGFG10072Z

项目名称：肇庆市跨境电子商务公共服务平台采购项目

采购人：肇庆市商务局

投标人：_____（盖公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签名或盖章）

2020年 月 日 时 分开标，此时间以前不得开封

2、投标文件封面格式

正/副本

肇庆市跨境电子商务公共服务平台采购项目
投标文件

项目编号：ZX20CGFG10072Z

项目名称：肇庆市跨境电子商务公共服务平台采购项目

采 购 人：肇庆市商务局

投 标 人：_____（盖公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签名或盖章）

2020 年 月 日

二、 自查表

资格性/符合性自查表

评审内容	招标文件要求 (详见《资格性及符合性审查表》各项)	自查结论	证明资料
资格性 符合性 审查	资格性审查		
	符合投标人资格条件	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	符合性审查		
	投标报价书及投标有效期符合要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	按招标文件规定加盖公章和签署	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	已提交法定代表人身份证明书及其授权委托书	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	投标保证金符合要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	投标人无递交两份或多份内容不同的投标文件,或不存在一份投标文件中有两个或多个投标总报价,且未声明以哪个为准的(招标文件规定提交备选报价方案的除外)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	投标价格是固定价且不超过最高限价	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	投标报价无重大漏项	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	完全满足招标文件中★号条款的要求(如有★号条款)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	主要技术及服务方案符合用户需求书的要求,且无重大偏离的	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	投标文件实质性响应了招标文件的要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	商务条款无重大偏差的	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	无招标文件或法规明确规定可以废标的其他情形的	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页

注：以上材料将作为投标人合格性和有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效报价。请投标人在对应的□打“√”。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

技术商务评审自查表

评审内容	招标文件要求 (详见《技术商务评审表》各项)	证明资料
技术商务 评审	技术商务评分	
		见投标文件第（ ）页
		见投标文件第（ ）页
		见投标文件第（ ）页
		见投标文件第（ ）页
		见投标文件第（ ）页
		见投标文件第（ ）页
		见投标文件第（ ）页

注：以上材料将作为投标人技术商务评审的重要内容之一，投标人应按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

三、 投标报价书格式

正本/副本

投标报价书

致：肇庆执信招标采购有限公司

依据贵方肇庆市跨境电子商务公共服务平台采购项目【ZX20CGFG10072Z】招标采购服务的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标人名称、地址）提交下述文件正本____份，副本____份。

- 1) 投标文件封面/外封袋格式
- 2) 自查表
- 3) 投标报价书格式
- 4) 中小企业声明函（如有）；
- 5) 节能环保产品说明（如有）；
- 6) 残疾人福利性单位声明函（如有）；
- 7) 公平竞争承诺书
- 8) 投标报价一览表
- 9) 分项报价表
- 10) 商务条款响应表
- 11) 技术条款响应表
- 12) 投标人基本概况
- 13) 项目服务方案
- 14) 投标人业绩表
- 15) 关于资格的声明函
- 16) 投标承诺书
- 17) 法定代表人身份证明书及授权委托书
- 18) 服务费承诺书
- 19) 投标保证金交纳凭证及投标保证金退还证明书
- 20) 投标人认为需加以说明的其他内容

在此，我方声明如下：

1、我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件(如果有的话)，同意并接受招标文件各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

2、本投标文件的有效期为报价截止日后 90 天有效，如被确定为中标人有效期将顺延至合同终止日为止；

3、我方将按招标文件的规定履行合同责任和义务。

4、我方承诺在本次投标文件中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

5、我方同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。

6、我方同意按招标文件规定向招标代理机构缴纳招标代理服务费，就本次采购应由我方交纳的服务费将按随附于本投标文件的承诺书支付。

7、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：_____

联系地址：	联系人：
联系电话：	传真：
电子邮件：	

投标人法定代表人或授权代表签字：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

四、 中小企业声明函（非小型和微型企业、产品投标无需提供此项资料）

4.1 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为____（请填写：中型、小型、微型）____企业。即，本公司同时满足以下条件：

- 1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为____（请填写：中型、小型、微型）____企业。
- 2、本公司参加____（采购人或采购代理机构）____单位的（项目名称及项目编号）采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他____（请填写：中型、小型、微型）____企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日期：_____

说明：

1. 投标人及其代理产品的制造商均应提交。
2. 监狱企业视同小型、微型企业，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。
3. 本声明函内容不得擅自删改。
4. 若为联合体投标，联合体双方均为中小企业的须分别填写。
5. 中标、成交供应商为小型、微型企业的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《中小企业声明函》，接受社会监督。
6. 供应商提供的《中小企业声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

4.2 小型和微型企业产品说明

(非小型和微型企业产品投标无需提供此项资料)

在本次投标方案中，采用符合《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）要求的小型 and 微型企业产品说明如下：

序号	产品类型	产品名称详细说明	制造商	金额（元）	所占比例
1	本企业制造的产品				
2	其他小型企业制造的产品				
3	其他微型企业制造的产品				
4	其他				

填表要求：

1. 如投标人为非产品制造商，请附上产品制造商出具的《中小企业声明函》，并如实填报上述说明。
2. 小型、微型企业提供中型企业制造的货物及其提供的服务与工程，视同为中型企业。
3. 以上产品名称、制造商必须与《分项报价表》中列述的一一对应，如有不对应将有可能影响价格折扣评分。小型和微型企业产品包括货物及其提供的服务与工程。
4. 监狱企业视同小型、微型企业，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。
5. 经评定后有效的小型 and 微型企业产品的价格将给予相应扣除，按折扣后的价格进入价格评分，具体细则详见本项目的“评标方法”。
6. 联合体各方均为小型、微型企业的，按照小型、微型企业享受相应的价格扣除，具体细则详见《政府采购促进中小企业发展暂行办法》。
7. 以上产品在签订采购合同时不得变更。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（盖公章）：_____

日期： 年 月 日

五、节能环保产品说明

节能产品	产品名称（品牌、型号）	制造商	强制/优先采购品目	认证证书编号	金额
			强制品目		
			优先品目		
	节能产品金额合计				
	比重（优先采购节能产品金额/投标总价）				%
	节能产品证明材料见第__至__页。				
环境标志产品	产品名称（品牌、型号）	制造商	认证证书编号	金额	
	环境标志产品金额合计				
	比重（环境标志产品金额/投标总价）				%
	环境标志产品证明材料见第__至__页。				

填报要求：

- 1、本表的产品名称、规格型号和注册商标、金额应与《报价明细表》一致。
- 2、节能产品、环境标志产品必须是《节能产品政府采购清单》或《环境产品政府采购清单》所列品目范围内，且由国家确定的认证机构出具、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书的产品。（需附上相关认证证书）。
- 3、请投标人正确填写本表，所填内容将作为评审的依据。其内容或数据应与对应的证明资料相符，如果不一致，可能导致该项无法获得相关政策优惠。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（盖公章）：_____

日期： 年 月 日

六、 残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

二、中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

七、 公平竞争承诺诺书

公平竞争承诺书

我公司郑重承诺：保证在投标过程中所提交的相关资质文件和证明材料的真实性，保证具备良好的历史诚信记录，并将依法参与（项目名称）（项目编号）的公平竞争，不得以任何不正当行为谋取不当利益，否则愿无条件承担相应的法律责任。

投标人（全称并加盖公章）：_____

时间： 年 月 日

八、 投标报价一览表

投标人名称：_____

项目名称：肇庆市跨境电子商务公共服务平台采购项目

采购编号：ZX20CGFG10072Z

序号	服务内容	投标报价（元）	建设工期要求	备注
1	肇庆市跨境电子商务公共服务平台	大写：_____ 小写：_____	自发出中标通知书之日起____日内完成肇庆市跨境电子商务公共服务平台建设、部署上线、系统测试、相关测评及项目验收，交付采购人使用。	

投标人法定代表人或授权代表签字：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

注：

1、“投标报价一览表、授权委托书、委托代理人身份证、投标保证金交纳凭证、投标保证金退还证明书”另外复印一份并加盖公章单独密封提交，并在信封上清晰标明“投标报价一览表”字样。

九、 分项报价表

供应商名称： _____

项目名称：肇庆市跨境电子商务公共服务平台采购项目

采购编号：ZX20CGFG10072Z

序号	服务内容	单价 (元)	总价 (元)
...	...		
...	...		
...	...		
总计价：¥ 元，（大写） 人民币 元			

供应商法定代表人或授权代表签字： _____

供应商名称（盖章）： _____

日期： 年 月 日

注：表格中的项目内容可由供应商自行扩展填报，总计价应等于“投标一览表”中的投标总价。

十、 商务条款响应表

商务条款响应表

序号	商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同条款要求		
2	完全理解并接受对合格投标人、合格的货物和服务要求		
3	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务		
4	投标有效期：投标有效期为自递交投标文件起至确定正式中标人止不少于 <u>90</u> 天，中标人有效期至项目验收之日		
5	投标内容均涵盖投标要求之一切费用		
6	所提供的报价按招标文件要求计算且不高于本项目最高限价		
7	实施时间符合招标文件要求		
8	同意接受合同范本所列述的各项条款		
9	同意按本项目要求缴付相关款项		
10	同意采购方以任何形式对我方投标文件内容的真实性和有效性进行审查、验证		
...	其它商务条款偏离说明：		

注： 1.对于上述要求，如投标人完全响应或正偏离，则请在“是否响应”栏内打“√”或填写正偏离，对空白或打“×”视为负偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2.此表内容必须与实施方案中所介绍的内容一致。

投标人法定代表人或授权代表签字： _____

投标人名称（盖章）： _____

日期： 年 月 日

十一、 技术条款响应表

11.1 实质性响应技术条款（“★”项）响应表

序号	招标要求	投标方案或参数 (投标人应按投标服务实际数据填写, 不能照抄招标要求)	是否偏离(无 偏离/正偏离 /负偏离)	偏离简述	相关方案 或证明材料所在页 面
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
...					

备注:

1. 投标人必须对应招标文件“第四章 用户需求书”的“★”项内容**逐条进行响应**。如有缺漏, 缺漏项视同不符合招标文件“★”项内容要求, 其投标将被视为无效投标或确定为投标无效。
2. 打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。
3. 投标人响应采购需求应具体、明确, 含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的, 按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的, 移送监管部门查处。
4. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人或授权代表签字: _____

投标人(盖章): _____

日期: 年 月 日

11.2 重要技术条款（“▲”项）响应表

序号	招标要求	投标方案或参数 (投标人应按投标服务实际数据填写，不能照抄招标要求)	是否偏离(无偏离/正偏离/负偏离)	偏离简述	相关方案或证明材料所在页面
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
...					

备注：

1. 投标人必须对应招标文件“第四章 用户需求书”的“▲”技术参数条款进行逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合招标文件要求。或针对与招标文件“用户需求书”条目号上有偏离款项填写相应的填写，并注明除填写的款项有偏离以外，其他款项均响应招标文件的要求。
2. 标注“▲”条款为重要技术要求，投标人所投设备如未响应或负偏离，将导致其严重扣分。
3. 投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。
4. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人或授权代表签字：_____

投标人（盖章）：_____

日期： 年 月 日

11.3 一般技术条款（非“★”和“▲”项）响应表

序号	招标要求	投标方案或参数 (投标人应按投标服务实际数据填写，不能照抄招标要求)	是否偏离(无偏离/正偏离/负偏离)	偏离简述	相关方案或证明材料所在页面
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
...					

备注：

1. 投标人必须对应招标文件“第四章 用户需求书”的技术参数条款进行逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合招标文件要求。或针对与招标文件“用户需求书”条目号上有偏离款项填写相应的填写，并注明除填写的款项有偏离以外，其他款项均响应招标文件的要求。
2. 投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。
3. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人或授权代表签字：_____

投标人（盖章）：_____

日期： 年 月 日

十二、 投标人基本概况

投标人基本情况表

一、公司基本情况

- 1) 公司名称: _____ 电话号码: _____
- 2) 地 址: _____ 传 真: _____
- 3) 注册资金: _____ 经济性质: _____
- 4) 公司开户银行名称及账号: _____
- 5) 营业注册执照号: _____
- 6) 法定代表人: _____ 联系电话: _____
- 7) 公司简介:

- 8) 公司财务情况: (请提供会计师事务所的审计报告或财务报表)

【价格单位: (人民币)元】

年 度	总资产 (元)	资产负债率 (%)	年营业额 (元)	年净利润 (元)

- 9) 投标人获得的相关资质、荣誉证书复印件, 如有请附上。

兹证明上述声明是真实、正确的, 并提供了全部能提供的资料和数据, 我方同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

- 10) 投标人为本次投标项目配置人员一览表

姓名	职务	职称	相关资格	履历

附: 上表所列人员的资历、资格文件、工作履历证明材料文件

投标人法定代表人或授权代表签字: _____

投标人名称 (盖章): _____

日期: 年 月 日

十三、 项目服务方案

技术或服务方案设计必须科学合理、可行，能充分体现出自身技术和专业优势。其要点和主要内容如下：

- 1) 需求分析和系统总体设计方案；
- 2) 系统功能描述；
- 3) 客服服务方案；
- 4) 运维服务方案；
- 5) 投标人根据招标文件的要求认为必要说明的其他内容。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字： _____

投标人名称（盖章）： _____

日期： 年 月 日

十四、 投标人业绩表

(按招标文件要求的时间段(2017年1月1日至今)完成的主要同类项目)

投标人业绩表

序号	项目名称	合同 总金额	项目地点	日期	业主名称	地址	联系人及 联系电话
1							
2							
3							
4							
5							
.....							

注:

须在本表后按《技术商务评审表》的要求附上相对应的有效证明材料(如合同复印件),并加盖投标人公章。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字: _____

投标人名称(盖章): _____

日期: 年 月 日

十六、 投标承诺书

投 标 承 诺 书

肇庆市执信招标采购有限公司：

本投标人已详细阅读了____（项目名称）____招标文件，自愿参加上述项目投标，现就有关事项向招标人郑重承诺如下：

1. 本投标人自愿在招标文件规定的时限内按照招标文件及采购合同、用户需求书、技术规范等要求完成采购任务，按时提供服务。服务质量按照投标文件的承诺并满足招标文件要求。

2. 遵守中华人民共和国、广东省、肇庆市有关政府采购、招标投标的法律法规规定，自觉维护市场经济秩序。否则，同意被废除投标资格并接受处罚。

3. 保证投标文件内容无任何虚假。若评标过程中查出有虚假，同意作无效投标文件处理并被没收投标保证金，若中标之后查出有虚假，同意废除中标资格并被没收投标保证金。

4. 保证投标文件不存在低于成本的恶意报价行为。

5. 保证按照招标文件及中标通知书规定提交履约担保并签订采购合同，对招标文件第五章《合同格式》中的条款项下的内容完全响应，不作任何的偏离。否则，同意接受招标人违约处罚并被没收投标保证金。

6. 保证按照采购合同约定完成采购合同范围内的全部内容，履行保修责任。否则，同意接受招标人对投标人违约处理。

7. 保证中标之后不转包，若分包将征得招标人同意并遵守相关法律法规。

8. 保证中标之后按招标文件要求向招标项目配置承诺的资源，否则，同意接受违约处罚并被没收履约担保。

9. 保证中标之后密切配合采购人开展工作，接受采购人的监督管理。

10. 保证按招标文件及采购合同约定的原则处理采购调整事宜，不发生签署采购合同之后恶意索赔的行为。

11. 本投标人在规定的投标有效期内，将受招标文件的约束并履行投标文件的承诺。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）（签字）：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

十七、 法定代表人身份证明书及其授权委托书（格式）

法定代表人身份证明书

单位名称： _____

单位性质： _____

地 址： _____

成立时间： _____ 年 _____ 月 _____ 日

经营期限： _____

姓 名： _____ 性别： _____ 年龄： _____ 职务： _____

系 _____（投标人名称） _____ 的法定代表人。

特此证明

投标人名称（盖公章）： _____

年 月 日

须附法定代表人身份证复印件（加盖投标人公章）

正面 (一比一比例复印)	反面 (一比一比例复印)
-----------------	-----------------

授权委托书

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现授权委托_____（姓名）为我的代理人，以本公司的名义参加肇庆市跨境电子商务公共服务平台采购项目（采购编号：ZX20CGFG10072Z）投标报价。授权委托人所签署的本项目的投标文件的内容，我均予以承认。

代理人无转委托，特此委托。

代理人_____性别：_____年龄：_____

身份证号码：_____

说明：

- 1.法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
- 2.内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。
- 3.有效期限：与本公司投标文件中标注的投标有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。

投标人名称（盖章）：_____

法定代表人（签字或签私章）：_____

年 月 日

注：此授权书委托投标时才需使用。

须附授权委托人身份证复印件（加盖投标人公章）

正面 (一比一比例复印)	反面 (一比一比例复印)
-----------------	-----------------

十八、 服务费承诺书

服务费承诺书

致：肇庆执信招标采购有限公司

如果我方在贵公司组织的肇庆市跨境电子商务公共服务平台采购项目（采购编号：ZX20CGFG10072Z）中获中标，我方保证在收到《中标通知书》同时，向贵公司（开户银行及帐号见《投标须知前附表》）交纳中标服务费（中标服务费收费标准按国家计委（计价格[2002]1980号）文件及发改价格[2011]534号文件规定执行）。

我方如违反上述承诺，愿凭贵公司开出的违约通知，按上述承诺金额在我方提交的投标保证金中扣付。

特此承诺！

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

十九、 投标保证金交纳凭证及投标保证金退还证明书

投标保证金交纳凭证
(复印件加盖公章)

投标保证金退还证明书

肇庆执信招标采购有限公司：

我司为肇庆市跨境电子商务公共服务平台采购项目（采购编号：ZX20CGFG10072Z）提交的投标保证金_____元，在开标报价后按招标文件规定退还保证金时请划转如下账户，我司承担因帐号错误引起的责任。

开户单位：

开户银行：

账 号：

投标人名称（盖章）： _____

年 月 日

二十、 投标人认为需加以说明的其他内容

附件 1 投标确认函

肇庆执信招标采购有限公司：

就项目名称：_____（项目编号：_____），我司已报名领取招标文件，并详细阅读和了解招标文件的全部条款，我司：

1、将按照招标文件的各项规定按时参加投标活动。

2、因故放弃投标活动

特致此函。

公司名称（盖公章）：

联系人：

联系电话：

传真：

备注：为了提高采购效率，节约社会交易成本与时间，希望购买了采购文件的投标人在投标文件递交截止时间前 3 日按《投标邀请函》中的联系方式，以回传《投标确认函》形式告知我司是否参与本次投标。对您的支持与配合，谨此致谢。

附件 2 无重大违法记录声明

肇庆执信招标采购有限公司：

关于贵公司____年____月____日发布的肇庆市跨境电子商务公共服务平台采购项目【项目编号：ZX20CGFG10072Z】的采购公告，本公司（企业）参加投标，并声明：

我单位参加本项目投标前 3 年内没有因经营活动受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，参加本项目投标时也没有被禁止参加政府采购活动并处于有效处罚期内。

特此声明。以上声明内容如有虚假，我单位愿承担相应法律责任。

注：以上内容投标人根据实际情况说明，如有虚假，应承担相应法律责任。

法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（盖公章）：_____

日期： 年 月 日