



广东四会农村商业银行股份有限公司建立工程造价咨询和招标代理服务资格供应商库招标项目

招 标 文 件

项目名称：广东四会农村商业银行股份有限公司建立工程造价咨询和招标代理服务资格供应商库招标项目

项目编号：ZX18CGFG10045Z

招 标 人：广东四会农村商业银行股份有限公司

招标代理机构：肇庆执信招标采购有限公司

二〇一八年十月

目 录

第一章 招标公告	4
第二章 投标人须知	5
投标人须知前附表	5
1. 总则	7
2. 招标文件	9
3. 投标文件	10
4. 投标	13
5. 开标	14
6. 评标	14
7. 合同授予	15
8. 重新招标、不再招标和终止招标	16
9. 纪律和监督	16
第三章 评标办法	26
第四章 合同格式	35
第五章 用户需求书	45
第六章 投标文件格式	52
一、资格性及符合性自查表	54
第二部分 资格性文件	57
一、投标函	57
二、法定代表证明书	58
三、授权委托书	59
四、投标保证金交纳凭证及投标保证金退还证明书	60
五、关于资格的声明函	61
第三部分 商务部分	62
一、投标人基本情况说明	62
二、商务条款响应表	63
三、投标人业绩情况	64
四、投标承诺书	65
五、服务费承诺书	66
第四部分 技术部分	67
一、技术条款响应表	67
二、拟投入本项目技术人员情况表	69
三、造价咨询及招标代理工作服务方案	70
第五部分 价格部分	71
第六部分 投标人认为需加以说明的其它内容	72
第七部分 附件 投标确认函	72

温馨提示

- 1、请未在“肇庆市公共资源交易中心网站”供应商库注册的供应商，及时登陆 <http://ggzy.zhaoqing.gov.cn/zqfront/>，按要求完成注册登记。
- 2、投标保证金必须于招标文件规定的截止时间前到达招标代理机构指定账户或开具投标保函。如采用转账方式提交的由于转账当天不一定能够达账，为避免因投标保证金未达账而导致投标被拒绝，建议至少提前 2 个工作日转账。
- 3、为了提高招标人的采购效率，节约社会交易成本与时间，希望购买了招标文件而决定不参加本次投标的供应商，在投标文件递交截止时间的 3 日前，按《投标邀请函》中的联系方式，以书面形式告知招标代理机构。对您的支持与配合，谨此致谢。

第一章 招标公告

各（潜在）投标人：

肇庆执信招标采购有限公司受广东四会农村商业银行股份有限公司的委托，对广东四会农村商业银行股份有限公司建立工程造价咨询和招标代理服务资格供应商库招标项目（项目编号：ZX18CGFG10045Z）进行公开招标，欢迎符合资格条件的投标人参加投标。相关内容如下：

一、项目概况：1. 项目名称：广东四会农村商业银行股份有限公司建立工程造价咨询和招标代理服务资格供应商库招标项目。2. 确定资格商数量：5家。3. 定点服务范围：在服务期内接受招标人的委托，对招标人及其分支机构负责的建设项目提供造价咨询服务，对招标人及其分支机构负责的工程、货物及服务项目提供招标代理服务。4. 定点服务资格有效期：三年，自委托服务协议生效之日起计算。

二、**投标人资格要求**：1. 在中华人民共和国境内注册的具有独立民事行为能力的法人或其他组织，具有本次采购项目服务能力。2. 具备工程造价咨询企业乙级（或以上）资质证书（或资信证书）。3. 已在广东省政府采购网“代理机构库”办理入库登记工作。4. 未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单”（以招标公告发布当天起至投标截止日在该网站查询结果为准）。5. 本项目不接受联合体投标。6. 本次招标实行资格后审。

三、**招标文件获取**：凡有意参加投标者，请于**2018年10月17日至2018年10月24日**（法定节假日、公休日除外），每日上午8:30至12:00，下午2:30至5:30，在肇庆执信招标采购有限公司（地址：肇庆市端州区蓝田路集美居东鹏陶瓷旁路口直入约200米蓝塘公寓二层210卡）办理报名，招标文件300.00元/套，售后不退，不办理邮购。报名时需提交的资料：营业执照副本或事业单位法人证书副本、工程造价咨询企业乙级（或以上）资质证书（或资信证书）、广东省政府采购网“代理机构库”入库网页打印页面、法定代表人证明书原件及法定代表人身份证、法定代表人委托授权书原件及被授权人身份证（如需委托）、“信用中国”网站的信用记录查询结果打印页面，**上述资料复印件须注明“与原件相符”并加盖法人公章，原件核查。**

四、**提交投标文件规定**：时间：**2018年11月7日14时30分至15时00分**。地点：广东省肇庆市端州区端州三路24号（即肇庆市公共资源交易中心）3楼305采购室。

五、**投标截止及开标时间、开标、评标地点**：**投标截止及开标时间为2018年11月7日15时00分**，开标、评标地点为广东省肇庆市端州区端州三路24号（即肇庆市公共资源交易中心）3楼305采购室。

六、**重新招标**：至报名截止时间止报名的供应商少于5个的，报名顺延五个工作日，以此类推直至投标截止时间前一天止；至投标截止时间前一天止报名的供应商仍少于5个的重新招标；投标截止时间止，投标人少于5个的重新招标。

七、**发布公告的媒介**：本次招标公告同时在中国采购与招标网、中国政府采购网、肇庆市公共资源交易中心网、肇庆执信招标采购有限公司网站上发布。

八、**联系方式**：招标人：广东四会农村商业银行股份有限公司，联系人、电话：丁先生、0758-3322445；招标代理机构：肇庆执信招标采购有限公司，联系人、电话：文小姐、凌先生、0758-2222274。

肇庆执信招标采购有限公司
2018年10月17日

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	招标人名称：广东四会农村商业银行股份有限公司 招标人联系人：丁先生 电话：0758-3322445 联系地址：四会市东城街道四会大道中 87 座
1.1.3	招标代理机构	招标代理机构名称：肇庆执信招标采购有限公司 招标代理机构联系人：文小姐、凌先生 电话：0758-2222274 传真：0758-2223125 联系地址：肇庆市端州区蓝田路集美居东鹏陶瓷旁路口直入约 200 米蓝塘公寓二层 210 卡 公司网站： http://www.zhixintendering.com/
1.1.4	项目名称	广东四会农村商业银行股份有限公司建立工程造价咨询和招标代理服务资格供应商库招标项目
1.4.1	投标人资格条件、能力和信誉	营业执照： 具备合格有效的企业法人营业执照（或事业单位法人证书）； 资质条件： 1) 具备工程造价咨询企业乙级（或以上）资质证书（或资信证书）。 2) 已在广东省政府采购网“代理机构库”办理入库登记工作。 财务要求： 近两年财务状况良好、无亏损。 信誉要求： 投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单”（以招标公告发布当天起至投标截止日在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)查询结果为准；（提供以上网页查询结果打印页面加盖投标人公章作为证明材料）。 其他要求： 无
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
1.9.1	踏勘现场	不组织
1.10.1	投标预备会	本项目不召开投标预备会
1.10.2	投标人提出问题的截止时间	/
2.2.2	投标截止时间	2018 年 11 月 7 日 15 时 00 分
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清的时间	招标人发出招标文件澄清通知之日起 2 个工作日内
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改的时间	招标人发出招标文件修改通知之日起 2 个工作日内
3.1.1 第五部分	构成投标文件的其他材料	无
3.2	项目分配办法	按招标人规定进行，中标人须无条件服从。

3.3.1	投标有效期	90 日历天（投标截止日算起）
3.4.1	投标保证金	1、投标保证金的金额： 人民币 壹 万元（¥10000.00 元） 。 2、在投标截止时间之前到账（以银行到账时间为准）或者开具投标保函。在投标保证金截止时间前未按规定金额、未按要求从基本存款账户汇至指定账户或者未能提供其他非现金形式交纳凭证的视为未提交投标保证金。投标人交纳投标保证金时，在交纳凭证上注明招标项目编号。 保证金专用账户： 收款人：肇庆执信招标采购有限公司 账 号：800 2000 0010 9422 92 开户银行：肇庆端州农村商业银行股份有限公司交易中心分理处 （到账查询电话：0758-2222274、联系人：伍小姐）
3.5.2	近年财务状况的年份要求	近两年财务状况良好、无亏损。
3.5.3	信誉要求	投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单”（以招标公告发布当天起至投标截止日在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询结果为准；（提供以上网页查询结果打印页面加盖投标人公章作为证明材料）。
3.6	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.7	签字或盖投标人公章要求	按照招标文件中要求签字的地方签字，投标文件正本须逐页盖投标人公章
3.7.8	投标文件副本份数	<u>五</u> 份
4.1.2	封套上应载明的信息及装订要求	招标人名称：广东四会农村商业银行股份有限公司 项目名称：广东四会农村商业银行股份有限公司建立工程造价咨询和招标代理服务资格供应商库招标项目 投标文件在 2018 年 11 月 7 日 15 时 00 分 （北京时间）前不得开启，并在标袋封面注明“投标文件” 投标人名称：_____。 装订要求：每册装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订。
4.2.1	投标截止时间	2018 年 11 月 7 日 15 时 00 分 （北京时间）
4.2.2	提交投标文件地点	广东省肇庆市端州区端州三路 24 号（即肇庆市公共资源交易中心）3 楼 305 采购室
4.2.5	是否退还投标文件	否
5.1	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点： 广东省肇庆市端州区端州三路 24 号（即肇庆市公共资源交易中心）3 楼 305 采购室
5.2（4）	密封情况检查	密封情况检查：由投标人代表互相检查投标文件。
5.2（5）	开标顺序	随机
6.1.1	评标委员会的组建	招标人的代表和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数为 5 人（含 5 人）以上单数，其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。 评标专家确定方式：依法从招标代理机构专家库内的专家名单中随机抽取。

	是否授权评标委员会确定中标人	否，评标委员会根据评审情况，推荐合格的中标候选人。
7.1	评标委员会推荐中标候选人的人数	按评审后综合得分由高到低顺序排列，综合得分相同的按技术得分由高到低顺序排列。除投标须知前附表另有规定的，推荐综合得分排名第一、第二、第三、第四、第五的有效投标人为第一中标候选人，排名第六的投标人为第二中标候选人，如通过资格性及符合性审查的投标人不足五家的，则按相应排名全部推荐为第一中标候选人。
7.2	评标结果公示媒介	中国采购与招标网 (http://www.chinabidding.com.cn/)、中国政府采购网 (http://www.ccbp.gov.cn/)、肇庆市公共资源交易中心网 (http://ggzy.zhaoqing.gov.cn/)、肇庆执信招标采购有限公司网 (http://www.zhixintendering.com/)。
7.5.1	履约保证金	本次招标项目不需要提交履约保证金。
10	需要补充的其他内容	
10.1	原件的提交（如有）	投标人应按招标文件要求的内容提供相关证件的原件，并单独封装，与投标文件一起递交。
10.2	投标人代表出席开标会	按照本须知第 5.1 款的规定，招标人邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人参加开标会。投标人的法定代表人或其委托代理人应当按时参加开标会，并在招标人按开标程序进行点名时，向招标人提交法定代表人身份证明文件或法定代表人授权委托书，出示本人身份证，以证明其出席，否则，其投标文件按无效投标处理。
10.3	中标公示	在中标通知书发出前，招标人将中标候选人的情况在本招标项目招标公告发布的同一媒介予以公示，公示期不少于 3 日。
10.4	监 督	本项目的招标投标活动及其相关当事人应当接受所管辖权的招标投标监督部门依法实施的监督
10.5	相关费用	<p>1) 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，招标代理机构和招标人均无义务和责任承担这些费用。</p> <p>2) 本次招标向中标人收取招标代理服务费，本项目招标代理服务费按每个中标人定额人民币叁仟元(¥3000.00 元/家)收取。</p> <p>3) 招标代理服务费币种与中标通知书中中标价的币种相同。</p> <p>4) 招标代理服务费不列在投标报价中。</p> <p>5) 中标人在收到中标通知书当天向招标代理机构交纳招标代理服务费。</p> <p>6) 招标代理服务费以银行付款的形式用人民币一次性支付，招标代理服务费专用账户如下（其他款项请勿转入此账号）： 账号名称：肇庆执信招标采购有限公司 开户银行：肇庆端州农村商业银行股份有限公司蓝塘支行 账 号：800 2000 0010 8890 43</p>

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》

等相关法律、法规和规章的规定，本项目已具备招标条件。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.3 招标内容

1.3.1 招标内容：见招标文件第五章项目概况及要求。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备资质条件、能力和信誉。

(1) 营业执照：见投标人须知前附表；

(2) 资质条件：见投标人须知前附表；

(3) 财务要求：见投标人须知前附表；

(4) 信誉要求：见投标人须知前附表；

(5) 其它要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或加入其他联合体在同一标包中投标；

(4) 资格预审后联合体不得增减、更换成员。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 接受委托为本招标项目前期提供咨询或参与招标文件编制的，但两阶段招标的除外；

(3) 为本项目提供招标代理服务的；

(4) 与本项目的招标代理机构同为一个法定代表人，或者相互控股或参股的，或者相互任职或工作的；

(5) 被责令停业的；

(6) 被暂停或取消投标资格的；

(7) 财产被接管或冻结的；

(8) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大质量问题的。

1.4.4 投标人存在下列情形之一的，相关投标均无效：

(1) 与招标人存在利害关系影响招标公正性的；

(2) 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，参加同一标包投标的，共同组成联合体投标的除外；

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清，以书面形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

除投标人须知前附表另有规定外，本招标项目不允许分包。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法及标准；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 项目概况及要求；
- (6) 投标人资格证明及相关文件要求；
- (7) 投标文件格式；
- (8) 投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以书面形式，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以书面形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清通知发出的时间距投标人须知前附表规定的投标截止时间不足 15 日，并且澄清的内容影响投标文件编制的，相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清通知后，应在投标人须知前附表规定的时间内以书面形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人可以书面形式修改招标文件，并通知所有购买招标文件的投标人。如果修改通知发出的时间距投标人须知前附表规定的投标截止时间不足 15 日，并且修改的内容影响投标文件编制的，相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改通知后，应在投标人须知前附表规定的时间内以书面形式通知招标人，确认已收到该修改。

2.4 潜在投标人对招标文件的异议

2.4.1 潜在投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前提出。招标人应当自收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，应当暂停招标投标活动。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

第一部分 自查表

- 一、资格性及符合性自查表
- 二、技术商务评审自查表

第二部分 资格性文件

- 一、投标函
- 二、法定代表证明书
- 三、授权委托书
- 四、投标保证金交纳凭证及投标保证金退还证明书
- 五、关于资格的声明函

第三部分 商务部分

- 一、投标人基本情况说明
- 二、商务条款响应表
- 三、投标人业绩情况

3.1 类似服务经验汇总表

3.2 投标人业绩表

四、投标承诺书

五、服务费承诺书

第四部分 技术部分

一、技术条款响应表

1.1 实质性响应技术条款（“★”项）响应表

1.2 其他技术条款响应表

二、拟投入本项目技术人员情况表

三、造价咨询及招标代理工作服务方案

第五部分 价格部分

5.1 开标一览表

第六部分 投标人认为需加以说明的其它内容

3.2 项目分配办法

3.2.1 详见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人须知前附表规定递交投标保证金的，投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、交纳时间要求和第六章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

3.4.2 投标保证金交纳形式：投标保证金应为人民币，采用银行转账、汇票、本票或者金融机构出具的保函等非现金形式交纳，投标人与交款人名称必须一致，非投标人缴纳的投标保证金无效。各投标人在汇投标保证金时应在用途栏上写明项目编号。

3.4.3 投标保证金应为人民币，可以采用转账、汇票、本票或者金融机构出具的保函等非现金形式提交，在投标时与开标一览表复印件装入同一单独信封密封提交：

- 1) 从投标人帐户将投标保证金转入；
- 2) 开户银行及帐号：见《投标须知前附表》；
- 3) 采用银行转账方式提交的，须提供向银行索取的第三联回单原件或网上银行的电子回单打印件（回单须注明项目名称或项目编号的投标保证金）；
- 4) 采用银行保函的，原件应在投标截止时间之前提交且应符合以下要求：
 - ① 应在投标截止时间前一天以传真或电子邮件方式告知采购代理机构

(传真:0758-2223125, 电子邮箱: zxzb138@163.com);

- ② 采用招标文件提供的格式或采购代理机构接受的其他格式;
- ③ 由中华人民共和国境内的银行出具的银行保函;
- ④ 有效期超过投标有效期 30 天。

5) 投标人应凭银行进账凭证或其他非现金交纳凭证作为投标保证金交纳凭证参加投标报价。采购人或评标委员会将在评标期间对投标保证金的有效性进行核实。

3.4.4 投标人应凭银行进账凭证(须注明项目编号)或其他有效的证明材料作为投标保证金交纳凭证参加投标报价。招标人或评标委员会将在评标期间对投标保证金的有效性进行核实。

3.4.5 投标人不按本章第 3.4 项要求提交投标保证金的, 视为无效投标文件。

3.4.6 退还投标保证金及同期银行存款利息。

(1) 中标候选人之外的投标人的投标保证金退还: 评标结果公示结束后 5 日内, 招标代理机构工作人员按照来款渠道办理投标保证金的退款手续。

(2) 中标候选人的投标保证金的退还: 在招标人与中标人签订办理合同登记后 5 日内, 投标人提交合同备案后, 招标代理机构工作人员按照来款渠道办理投标保证金的退款手续。

(3) 招标失败的投标保证金退还: 递交投标文件截止时间后 5 日内, 招标代理机构工作人员按照来款渠道办理投标保证金的退还手续。

3.4.7 有下列情形之一的, 投标保证金将不予退还:

(1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件;

(2) 中标人在收到中标通知书 30 天后, 无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保。

(3) 投标人递交的投标文件中存在虚假资料或其存在弄虚作假行为, 经查实的。

(4) 法律法规规定的其他情形。

3.5 资格审查资料

3.5.1 “投标人资格声明函”后应附投标人营业执照等投标人须知前附表规定的依法经营必须具备其他证明材料的复印件。

3.5.2 “近年财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表, 包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的复印件。具体年份要求见投标人须知前附表。

3.5.3 “信誉要求”具体年份时间要求见投标人须知前附表。

3.5.4 “其它要求”应附投标人须知前附表规定的材料的复印件。

3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外, 投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的, 只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标候选人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的, 该中标候选人被确定中标人后,

招标人可以接受该备选投标方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关项目需求、投标报价要求、投标有效期、合同条款等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标人应对招标人的合同条款做出实质性的响应，如有偏差和例外，应予以说明。并可以在满足招标文件实质性要求的基础上，提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.7 投标文件应用不褪色的材料书写或打印，并由投标人的法定代表人或其委托代理人签字或盖投标人公章。委托代理人签字的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖投标人公章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。第六章“投标文件格式”要求投标人签字或盖投标人公章的地方，投标人应当签字或盖投标人公章。签字或盖投标人公章的具体要求见投标人须知前附表。

3.7.8 投标文件正本一份，副本份数见投标人须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。副本可以是正本的复印件，当副本和正本不一致时，以正本为准。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标识

4.1.1 投标文件的正本与副本应分开包装，加贴封条，并在封套的封口处加盖投标人投标人公章。

4.1.2 投标文件的封套上应清楚地标记“正本”或“副本”字样，封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

投标文件的正本与副本每册装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订，并编制目录。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项至第 4.1.2 项要求密封或者加写标记的投标文件，招标人将拒收。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人提交投标文件的截止时间（投标截止时间）：见投标人须知前附表。

4.2.2 投标人提交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.5 除投标人须知前附表另有约定外，投标人所提交的投标文件不予退还。

4.2.6 逾期送达或者未送达指定地点的投标文件，招标人将拒收。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.7.7 项的要求签字

或盖投标人公章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第3条、第4条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第4.2.1项规定的投标截止时间的同一时间和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

5.2 开标程序

主持人按下列程序进行开标：

- (1) 宣布开标纪律；
- (2) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称，并点名确认投标人是否派代表到场；
- (3) 宣布参加开标会有关人员姓名；
- (4) 按照投标人须知前附表规定检查投标文件的密封情况；
- (5) 按照投标人须知前附表的规定确定并宣布投标文件开标顺序；
- (6) 按照宣布的开标顺序当众开标，公布投标人名称、投标报价及其他内容，并记录在案；
- (7) 投标人代表、招标人代表、招标代理机构代表等有关人员在开标记录上签字确认；
- (8) 开标结束。

5.3 开标异议

5.3.1 投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出；招标人当场对异议作出答复，并制作记录。

本处所称异议是指投标人在开标现场对投标文件提交、投标截止时间、开标程序、投标文件密封、唱标内容、开标记录、唱标次序以及投标人和招标人或者投标人相互之间存在利益冲突的情形等提出的质疑。

5.3.2 投标人异议成立的，招标人将及时采取纠正措施，或者提交评标委员会评审确认；投标人异议不成立的，招标人将当场给予解释说明。开标工作人员包括监督人员不应在开标现场对相关投标作出有效或者无效的判断。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人正式授权的熟悉相关业务的招标人代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；

(3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

(4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行系统地评审和比较。第三章“评标办法”中没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7.2 评标结果公示

招标人将自收到评标报告之日起3日内，在投标人须知前附表规定的媒介公示中标候选人。公示期不少于3日。

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在评标结果公示期间提出。招标人自收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，暂停招标投标活动。异议与答复应采取书面形式（招标文件规定的格式）。

7.3 履约能力的审查

如果中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或者存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前报招标人行政监督部门后，召集原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法审查确认。

7.4 中标通知

评标结果公示期满后，无投标人或其他利害关系人投诉，或者投诉处理完毕的，在本章第3.3款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.5 履约保证金

7.5.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额和招标文件第五章“用户需求书”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约担保。

7.5.2 中标人不能按本章第7.5.1项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.6 签订合同

7.6.1 投标人入围广东四会农村商业银行股份有限公司工程造价咨询和招标代理服务资格供应商库后，招标人与中标人自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标

人投标文件承诺签订书面框架合同，合同内容不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其它协议。在招标人委托中标人提供单宗项目的工程造价咨询服务或招标代理服务时须按招标文件要求和投标文件的承诺与招标人签订单项服务委托合同，合同内容不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离框架合同其他条款。中标人无正当理由拒签合同的、或在签订合同时向招标人提出附加条件的，招标人有权取消其中标资格；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

8. 重新招标、不再招标和终止招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

(1) 至投标截止时间前一天止报名的供应商仍少于 5 个的；

(2) 投标截止时间止，投标人少于 5 个的；

(3)

(4) 除非已经产生中标候选人，在投标有效期内同意延长投标有效期的投标人少于 5 个的；

(5) 所有中标候选人均未与招标人签订合同的；

(6) 法律、法规规定的其他情形。

8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者经评标委员会评审后有效投标人仍少于 3 个，由招标人重新调整项目用户需求方案后申请有关监督部门作出认定后再重新组织招标或可以不再进行招标。

8.3 终止招标

因不可抗力等原因，招标人终止招标的，将及时发布公告，或者以书面形式通知被邀请的或者已经获取招标文件的潜在投标人。已经发售招标文件或者已经收取投标保证金的，招标代理将及时退还所收取的招标文件费用，以及所收取的投标保证金及银行同期存款利息。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得与任何投标人或者与招标结果有利害关系的人进行私下接触，不得收受投标人、中介人、其他利害关系人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的

评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得应当回避而不回避，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得向招标人征询其确定中标人的意向，不得接受任何单位或者个人明示或者暗示提出的倾向或者排斥特定投标人的要求，不得对依法应当否决的投标不提出否决意见，不得暗示或者诱导投标人作出澄清、说明或者接受投标人主动提出的澄清、说明；不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉

本次招标投标活动及其相关当事人应当接受招标人行政监督部门依法实施的监督。

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权自知道或者应当知道之日起10日内向有关行政监督部门投诉，其中对招标文件的内容、开标、评标结果进行投诉的，应当按本章第2.4款、第5.3款、第7.2款的规定先向招标人提出异议后，方可向有关监督部门投诉，异议答复期不计算在规定的投诉时效期限内。

10. 需要补充的其他内容

见投标人须知前附表。

附表一：招标文件澄清申请函

招标文件澄清申请函

_____（招标人名称）：

经过仔细阅读_____（项目名称）招标文件后，我方申请对以下问题予以澄清：

1.

2.

.....

投标人：_____（盖投标人公章）

_____年__月__日

注：投标人要求招标人澄清招标文件有关问题时，适用于本格式。

附表二：招标文件澄清通知

招标文件澄清通知

各投标人：

经研究，对_____（项目名称）招标文件，作如下澄清：

1.

2.

.....

招标人：_____（盖投标人公章）

_____年__月__日

注：招标人对招标文件有关问题澄清时，适用本格式。招标人可根据需要将附表二与附表三内容合并发出。

附表三：招标文件修改通知

招标文件修改通知

各投标人：

经研究，对_____（项目名称）招标文件，作如下修改：

1.

2.

.....

招标人：_____（盖投标人公章）

_____年__月__日

注：招标人对招标文件有关问题修改时，适用本格式。

附表四：招标文件澄清通知、修改通知确认函

招标文件澄清通知、修改通知确认函

_____（招标人名称）：

你方____年____月____日发出的_____（项目名称）招标文件_____（澄清/修改）通知，我方已于____年____月____日收到。

特此确认。

投标人：_____（盖投标人公章）

_____年____月____日

注：收到招标文件澄清通知、修改通知后，投标人向招标人发出确认函时，适用本格式。

附表七：投标文件问题澄清通知

投标文件问题澄清通知

_____（投标人名称）：

_____（项目名称）招标的评标委员会，对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清：

- 1.
- 2.
-

请将上述问题的澄清于_____年_____月_____日_____时前递交至_____（详细地址）。

评标委员会授权的招标人代表：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

注：评标委员会要求投标人澄清投标文件有关问题时，适用于本格式。

附表八：投标文件问题的澄清

投标文件问题的澄清

_____（项目名称）评标委员会：

投标文件问题澄清通知（编号：_____）已收悉，现澄清、说明或者补正如下：

- 1.
- 2.
-

附件（如有）：

- 1.
- 2.
-

投标人：_____（盖投标人公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

注：投标人应评标委员会要求对投标文件有关问题澄清时，适用本格式。

附表九：异议函

异议函

_____（招标人名称）：

我方已研究（看到）你方发出的_____（项目名称）招标文件（或评标结果公示），现对下列问题提出异议，请予以解释：

1. ……

2. ……

投标人或利害关系人：_____（盖投标人公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年____月____日

注：投标人或利害关系人对招标文件的内容或对评标结果有异议，要求招标人解释的，适用本格式。

附表十：异议答复函

异议答复函

_____（投标人或利害关系人名称）：

你方提出的有关_____（项目名称）招标文件（或评标结果公示）的异议已收悉，现答复如下：

1.

2.

.....

招标人：_____（盖投标人公章）

_____年_____月_____日

第三章 评标办法

1. 本次评标办法采用综合评分法。
2. **评标步骤：**评标委员会先进行投标文件的资格性及符合性审查，对通过资格性及符合性审查的投标文件进行技术、商务及价格的详细评审，最后评标委员会出具评标报告。

2.1 资格性及符合性审查（具体审查内容详见附表 1 资格性及符合性审查表）

资格性及符合性审查是依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定投标文件是否对招标文件的实质性要求作出响应。（审查内容详见附表 1 资格性及符合性审查表）

2.1.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会将允许并以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正必须采用书面形式，并加盖投标人公章（或者由投标人法定代表人或其授权的代表签字）。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

2.1.2 详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符或优于，没有重大偏离的投标文件。所谓重大偏离或保留是指实质上影响合同的供货或服务范围、质量和性能；或者实质上与招标文件不一致，而且限制了合同中采购人的权利或投标人的义务；纠正这些偏离或保留将会对其他实质上响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。评标委员会决定投标的响应性只根据投标文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据，但投标有不真实不正确的内容时除外。

2.1.3 价格核准：

- 1) 评标委员会详细分析、核准价格，检查其是否存在计算上或累加上的算术错误，修正错误的原则如下：
 - A. 开标时，投标文件中投标报价一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以投标报价一览表为准。
 - B. 投标文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
 - C. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以投标报价一览表中的总价为准，并修改单价；
 - D. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
 - E. 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

- 2) 评标委员会将按照上述修正错误的方法调整投标文件中的投标报价，投标人应当对修正后的投标报价采用书面形式并加盖投标人公章或由投标人法定代表人或其授权的代表签字确认。修正后的价格对投标人具有约束力。如果投标人不接受对其错误的更正，其投标将被确定为投标无效。
- 3) 投标人不得以低于成本的报价竞标。如果评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，将要求该投标人作书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或不能提供相关证明材料的，评标委员会将认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标作投标无效处理。

2.1.4 评标委员会在进行符合性审查时，只有全部满足《资格性及符合性审查表》中符合性审查内容所列的各项要求的投标才是有效投标，只要不满足符合性条款中所列各项要求之一的，视为不通过符合性审查将被认定为无效投标。对投标有效性认定意见不一致的，评标委员会按简单多数原则表决决定。无效投标不能进入技术、商务及价格评审。

2.1.5 评标委员会在对各投标人进行符合性审查过程中，对初步被认定为符合性审查不合格或无效投标者的应实行及时告知，由评标委员会主任将集体意见现场及时告知投标当事人，以让其核证、澄清事实。

2.2 技术、商务及价格的详细评审

2.2.1 技术、商务评审

2.2.1.1 各评委对通过资格性及符合性审查的投标人对照采购需求各项服务要求进行评审和比较，并量化打分（评价标准及打分内容详见附表 2 技术部分评分表、附表 3 商务部分评分表），所有评委对某一投标人的技术、商务评分的算术平均值作为该投标人的技术、商务评价得分（四舍五入后，小数点后保留两位有效数）。

2.2.1.2 招标文件要求提交的与技术商务评审相关的各类有效资料，投标人如未按要求提交的，该项评分为零分。

2.2.1.3 评标委员会在评审过程中将视评审需要按照招标文件的约定提供“原件备查”的资料原件进行比对查验。

2.2.2 价格评审

2.2.2.1 综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求（通过资格性及符合性审查）且投标价格（ $1 - \text{投标下浮率}$ ）最低的有效投标报价（指价格核准后的价格，下同）为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算（详见附表 4 价格评审表）：

工程咨询服务费投标报价得分=（评标基准价/评标价格）×价格分值

招标代理服务费投标报价得分=（评标基准价/评标价格）×价格分值

备注：投标报价得分四舍五入后，小数点后保留两位有效数。

- 2.3 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则作出结论。
 - 2.4 评分统计：按照评标程序、评分标准以及权重分配的规定，评标委员会各成员分别就各个有效投标人的技术状况、商务状况及其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出各个有效投标人的技术评分、商务评分和价格得分相加得出其综合得分。
 - 2.5 按评审后综合得分由高到低顺序排列，综合得分相同的并列。除投标须知前附表另有规定的，推荐综合得分排名第一、第二、第三、第四、第五的有效投标人为第一中标候选人，排名第六的投标人为第二中标候选人，如通过资格性及符合性审查的投标人不足五家的，则按相应排名全部推荐为第一中标候选人。
 - 2.6 最后，评标委员会出具评标报告并签字确认。
3. 本次评标是以招标文件为依据，按公正、科学、客观、平等竞争的要求，推荐技术先进、报价合理、经验丰富、信誉良好、售后服务好以及综合实力强的中标人。

附表 1 资格性及符合性审查表

项目名称：广东四会农村商业银行股份有限公司建立工程造价咨询和招标代理服务资格供应商库招标项目

项目编号：ZX18CGFG10045Z

内容	序号	评审内容
资格性、符合性审查内容	1	符合投标人资格条件且资格证明文件齐全
	2	投标下浮率是固定价且大于零，且不存在低于成本报价的情形
	3	投标人通过“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）查询供应商信用记录。招标代理机构对供应商信用记录进行甄别，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的供应商，拒绝其参与投标活动（处罚期限届满的除外）。
	4	投标函已提交并符合招标文件要求的
	5	投标人按招标文件规定缴纳投标保证金的
	6	按照招标文件规定要求签署、盖章且投标文件有法定代表人签署本人姓名（或印盖本人姓名章），或签署人有法定代表人有效授权书的
	7	投标人无递交两份或多份内容不同的投标文件，或不存在一份投标文件中有两个或多个投标报价，且未声明以哪个为准的（招标文件规定提交备选报价方案的除外）
	8	
	9	主要技术及服务方案符合用户需求书的要求，且无重大偏离的
	10	投标文件实质性响应了招标文件的要求
	11	商务条款无重大偏差的
	12	投标文件无招标文件或有关法律、法规、规章规定可以废标的其他情形的

技术、商务及价格权重分配：

评分项目	技术评分	商务评分	价格评分
权值（权重）	45%	45%	10%
分值	45 分	45 分	10 分

附表 2 技术部分评分表

项目名称：广东四会农村商业银行股份有限公司建立工程造价咨询和招标代理服务资格供应商库招标项目

项目编号：ZX18CGFG10045Z

评审内容	评分范围	满分
从事本项目人员	<p><u>1、投标人技术力量评审，满分共 24 分。</u></p> <p><u>① 注册造价工程师达 10 人得 4 分，每增加 1 人加 0.5 分，本项最高得 8 分。</u></p> <p><u>② 具有工程或工程经济类中级专业技术职称的人员达 16 人得 1 分，每增加 1 人加 0.5 分，本项最高得 2 分。</u></p> <p><u>③高级工程师达 4 人得 1 分，每增加 1 人加 0.5 分，本项最高得 2 分。</u></p> <p><u>④投标人拟投入本项目人员 2015 年 1 月至今获得省级或以上工程造价协会颁发的“优秀造价师”证书人员情况：获奖人数每 1 人得 2 分，本项最高得 6 分。</u></p> <p><u>⑤招标师每人得 2 分，本项最高得 6 分。</u></p> <p><u>注：第①项以提供近半年社保清单及注册证书复印件为评审依据，退休返聘人员（如有）以提供退休证明及注册证书复印件为评审依据；第②、③项以提供近半年社保清单及职称证书复印件为评审依据，退休返聘人员（如有）以提供退休证明及职称证书复印件为评审依据；第④项以提供获奖证书、造价师注册证和近半年社保清单复印件作为评审依据；第⑤项以近半年社保清单及资格证复印件为评审依据；①、②、③、④、⑤项人员可重复计分。</u></p>	24 分
	<p>2、投入本项目人员的职业资格专业类型包括：①安装；②园林绿化；③土建；④市政；⑤装饰；⑥水利；⑦电力；⑧公路或桥梁，每个专业可得 0.5 分，本项最高得 4 分。</p> <p>注：以上职业资格以职称证书或执业资格证书或执业注册证或造价员上岗证及近半年社保清单复印件为评审依据，没有提供不得分（因造价员延续注册暂停办理，原造价员证有效期到期的仍可计分）。</p>	4 分
全过程工程咨询实力	<p>投标人 2015 年 1 月至今入选省级或以上住房和城乡建设部门确定的全过程工程咨询试点单位的得 6 分，否则不得分。</p> <p>注：以提供公布通知文件和网站公示链接证明为评审依据，没有提供不得分。</p>	6 分
服务质量保证	<p>1、服务质量保证和进度保障措施合理、完善、可行程度综合评定。优：4 分；良：3 分；中：2 分；差：0-1 分。</p>	4 分

	<p>2、服务便利性：投标人企业注册地在肇庆市行政区域或在肇庆市内设有分支机构且分支机构必须在本项目公告发布之日前成立的，得3分，本项最高得3分。</p> <p>注：以营业执照复印件、固定办公场地证明复印件、现场办公相片为评审依据，没有提供不得分。</p>	3分
	<p>3、根据投标人对工程项目造价管理，货物、工程和服务招标代理方面的政策、法规、知识和现行做法的理解和熟悉程度，对接受委托工程项目造价咨询服务工作及委托项目招标代理工作的经验总结情况，是否能对委托造价咨询服务项目的投资控制、项目造价全过程管理、招标文件编制和合同审查管理等方面提出切实可行的建议和意见，是否能对接受委托办理招标的项目在招标方案、策略等方面提出切实可行的建议和意见进行综合评定。</p> <p>优：5-6分；良：3-4分；中：1-2分；差：0.5分。</p>	6分
合计总分：47分		

备注：评委对各响应文件进行比较后，根据计分方法进行相应地打分。

附表 3 商务部分评分表

项目名称：广东四会农村商业银行股份有限公司建立工程造价咨询和招标代理服务资格供应商库招标项目

项目编号：ZX18CGFG10045Z

评审内容	评分范围	满分
守合同重信用	获得省、市级工商行政管理局颁发的守合同、重信用企业的，连续 10 年（含）以上的得 7 分，连续 6 年（含）以上 10 年（不含）以下得 3 分；连续 6 年（不含）以下得 1 分，没有不得分。 注：以提供证书复印件为评审依据，没有提供不得分。	7 分
诚信示范企业	投标人 2015 年 1 月至 2018 年 1 月获得省级或以上企业联合会颁发“诚信示范企业”证书的，连续 10 年或以上的得 7 分，连续 6 年（含）以上 10 年（不含）以下得 3 分，连续 6 年（不含）以下得 1 分，没有不得分。 注：以提供证书复印件并打印该网站公示链接证明为评审依据，没有提供不得分。	7 分
企业信用等级	企业获得中国建设工程造价管理协会颁发的信用 AAA 级信用等级的得 4 分；AAA-级信用等级的得 2 分；AA 级信用等级的得 1 分；AA-级信用等级及以下或没有的不得分。 注：以提供证书复印件为评审依据，没有提供不得分。	4 分
优秀工程造价成果奖	获得中国建设工程造价管理协会颁发的“优秀工程造价成果奖”的，每项得 2 分；获得省级工程造价协会颁发的“优秀工程造价成果奖”的，每项得 1 分，本项最高得 4 分，没有的不得分。 注：以提供证书复印件为评审依据，没有提供不得分。	4 分
造价协会先进会员单位	获得省级或以上工程造价协会颁发的“先进会员单位”获奖证书的得 4 分，获得市级工程造价协会颁发的“先进会员单位”获奖证书得 2 分，没有不得分。 注：以提供证书复印件为评审依据，没有提供不得分。	4 分
业绩经验	1、投标人自 2015 年 1 月至今完成的不同类型工程编审业绩计分，共分为 8 种类型，其中：1) 公路或桥梁；2) 水利；3) 电力；4) 土建；5) 市政公用；6) 装饰；7) 安装；8) 园林或绿化 每一类型得 0.5 分，本项最高得 4 分。 注：以合同和经委托人确认的成果凭证复印件为评审依据。 2、投标人 2015 年至今累计完成项目中标金额人民币 20 亿元或以上招标代理业绩的得 5 分；每少 1 亿元，扣减 0.5 分。 (提供相关招标代理合同及所对应项目中标通知书复印件，累计金额以招标项目中标通知书中标金额累计为准，时间以招标项目中标通知书的投标日期为准) 3、财政投资评审中心年度合作单位评审（合同现时在有效期内的）。投标人被财政投资评审中心聘用为年度合作咨询单位的，一个得 2 分，本项最高得 6 分； 注：以提供聘用合同复印件为评审依据，没有提供不得分。	17 分

	<p>4、投标人 2015 年至今有与金融机构签订为年度合作咨询单位及招标代理单位的，每项得 2 分，本项最高得 2 分； 注：以提供相关服务协议或合同复印件为评审依据，没有提供不得分。</p>	
<p>合计总分：43 分</p>		

备注：评委对各响应文件进行比较后，根据计分方法进行相应地打分

附表 4 价格评分表(权值：10 分, 其中工程造价咨询服务费报价 5 分, 招标代理服务费率报价 5 分)

1. 统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求（通过资格性、符合性审查）且投标价格最低的有效报价（即 1-投标下浮率）为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

工程咨询服务费投标报价得分=（评标基准价/评标价格）×价格分值

招标代理服务费率投标报价得分=（评标基准价/评标价格）×价格分值

备注：投标报价得分四舍五入后，小数点后保留两位有效数。

2. 评标委员会根据以上方法分别计算各投标人工程造价咨询服务费报价得分和招标代理服务费率报价得分，然后两个报价得分之和即为投标人价格得分。

第四章 合同格式

广东四会农村商业银行股份有限公司建立工程造价咨询和招标代理服务资格供应商服务合同

(合同条款仅供参考, 具体以双方协商为准)

委托方: 广东高要农村商业银行股份有限公司 (以下简称“甲方”)

住所地:

法定代表人:

联系电话:

受托方: _____ (以下简称“乙方”)

住所地:

法定代表人:

联系电话:

根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国合同法》、 年 月 日肇庆执信招标采购有限公司进行招标的广东四会农村商业银行股份有限公司建立工程造价咨询和招标代理服务资格供应商库招标项目【项目编号: ZX18CGFG10045Z】(以下简称该项目)的评标结果和招标文件的要求, 经双方协商一致, 本着平等互利和诚实信用的原则, 一致同意签订本合同, 共同遵守。

一、项目基本要求

1. 乙方须认真遵守职业道德和行业规范, 严禁弄虚作假、营私舞弊, 严格执行国家法律法规及相关行业规定。乙方有权拒绝项目涉及单位提出的不符合招投标相关法律法规的规定的正当要求; 坚决杜绝使用行贿、送礼品、给回扣等一切不正当竞争行为获得实际服务机会的承接。

2. 乙方在服务资格年限内服务项目分配办法按甲方规定进行, 乙方须无条件服从。

3. 乙方必须清楚理解并承诺: 本次项目服务资格的取得并不意味着服务机会的获得, 甲方无法预计也无法保证乙方所能获得的服务项目数量及服务金额。对此乙方不得向甲方追讨任何费用。

4. 乙方在服务资格服务期限内, 在履行义务过程中因出现违反各级法律法规、行业

规章制度、单方终止合同、拒不履行协议或合同规定的义务、无正当理由拒绝协议拟派项目、擅自提高服务价格、提供伪劣服务内容，而对甲方造成不良影响或损失的，甲方有权根据协议或合同条款视不同情况分别给予警告、暂停分配任务、抵扣（或没收）履约保证金、收取违约金或取消乙方理服务资格等处罚。

二、 项目服务范围及服务期限

（一）乙方作为甲方工程造价咨询服务和招标代理服务的供应商。在服务期内接受甲方的委托，对广东四会农村商业银行股份有限公司负责的工程建设项目提供造价咨询服务；对工程、货物、服务等采购提供招标代理服务，接受甲方的委托招标事宜。

（二）服务期限：三年，自_____年__月__日至_____年__月__日止。

（三）乙方取得服务资格并不意味着获得工程造价咨询业务或招标代理业务，甲方将视项目的数量及对乙方的考核情况确定委托任务。

（四）服务范围：

1、工程造价咨询业务主要包括：1）投资控制，2）投资估算审核，3）设计概算编制或审核，4）施工图预算编制或审核，5）招标清单和招标控制价编制，6）计量支付审核（仅适用于批复概算有计列全过程造价咨询费的项目），7）主材单价、综合单价、合同变更费用审核，8）设计费、监理费和检测监测费等二类费用审核，9）委托合同价格审核，10）合同结算编制或评审。具体服务范围以甲方委托的项目实际需求为准。

2、招标代理业务主要包括：在甲方的委托范围内办理货物、工程及服务项目的招标事宜，并遵守《中华人民共和国招标投标法》及其配套的法规、规章、政策的规定。具体服务范围以甲方委托的项目实际需求为准。

三、 工程造价咨询业务服务要求

（一） 质量要求

1. 乙方应熟悉并严格按照国家、省、市有关财政、基建、工程造价方面的法律、法规，以及甲方工程造价管理业务制度要求，依据相关合同约定，本着有依有据、合法合规的原则，科学、客观、公正地开展造价咨询工作，要合理体现甲方控制项目投资的要求。

2. 乙方应确保本工程概算文件、施工图预算文件、招标工程量清单、招标控制价的编制（审核）工作质量，开项必须齐全、工程量必须准确、造价必须合理，并满足工程投资控制和相关合同的要求。

3. 乙方提供的造价成果文件应包括并不限于：编制说明、造价文件（含软件版）、工程量计算书、经济指标分析表、主要设备材料价格表、主要材料设备定价依据文件（含

询价文件等)、审核意见落实情况说明和修改对比表等。

4. 乙方应建立健全内部控制制度、质量保证体系和档案管理制度,保证工程造价咨询成果文件的质量,对其完整性、真实性、准确性、有效性负责,并负有保密责任。

(二) 进度要求

1. 乙方应对甲方提供资料的完整性、严谨性把关,对因范围不清晰、图纸不详导致基本工程量难以计算等情况,应在收到资料2个工作日内向甲方提出资料补充要求。否则因资料不完整而造价咨询服务机构未能及时提出而造成编审进度延误,应由造价咨询服务机构负责。

2. 乙方应在甲方提出的合理正常的工作期限内完成,若项目紧急的工作期限由双方根据实际情况确定;对于甲方提出的疑问,供应商需在24小时内给予答复。

(三) 人员要求

1. 乙方应配备足够的人员来完成甲方委托的项目,乙方须将本单位专业人员的有关情况、资格证书复印件、资质证书复印件报采购人审查备案。

2. 本项目造价咨询工作必须由上述人员完成。当乙方工作进度不满足甲方要求时,甲方有权要求投标人上述人员驻场办公,必要时,需按甲方要求增加或更换相关人员,直至整改完毕。

3. 乙方所派出的服务本项目的造价咨询专业人员必须勤勉尽责,恪守职业道德,本着热情服务、秉公办事、廉洁自律的原则开展工作。对于出现未按照合同履行职责,或与第三方串通造成经济损失,或不服从工作安排,不满足工作要求,不遵守管理制度,服务态度恶劣,不胜任工作等情形的,投标人必须在接到甲方通知后3天之内予以撤换,撤换人员应等同于原人员或优于以上且需按合同约定承担违约责任。

(四) 其它服务要求

1. 乙方须遵守甲方各项规章制度和廉政纪律要求,无条件配合甲方的复核、复审和考核等工作。

2. 乙方必须具备保证业务需要的交通工具、办公设备和造价审核管理软件等。

3. 乙方须独立完成造价咨询业务,未经甲方同意不得将工作内容另行委托第三方实施;对有特殊技术要求的咨询项目,需聘请相关专家共同完成咨询业务的,需事先征得甲方同意。未经甲方同意,乙方不得以任何形式向任何单位或个人披露审核项目的有关信息,不得对外提供、泄露相关审核情况。

(五)协议期内,乙方无正当理由不得拒绝委托。已接受委托的项目,乙方必须按照协议要求按时按质完成任务。

四、 招标代理业务服务要求

(一) 基本要求

1. 投标人应依据本招标文件的要求，在其投标文件中详细叙述其服务实施方案、中标后服务计划。经本次招标确定的具备招标代理服务资格的单位，在其招标代理服务资格年限内，将作为广东四会农村商业银行股份有限公司货物、工程和服务项目招标代理服务的直接乙方之一。

2. 乙方须在领取派单通知书后 30 天内与甲方签订委托代理服务协议，逾期未签订合同的，按该项目预算金额的 1%/每天进行处罚，逾期情节严重的，甲方有权取消其招标代理服务资格。

3. 根据国家和省、市有关工程、货物、服务项目招标代理的法规、政策、文件、以及基建财务管理的有关规定，本着为企业节约投资的原则，科学、客观、公正地开展工程、货物、服务项目招标代理工作；应按甲方的要求，按时按质按量完成招标代理服务，并负有保密责任。

4. 乙方应承担由自身过错导致的任何责任。

5. 乙方应对甲方委托各项目的内容予以严格保密。服务相关文件所涉及甲方商业秘密的内容，未经甲方同意，乙方不能泄露给第三方。

6. 主要服务内容

1) 乙方应在项目具体操作过程中，根据甲方具体要求及所提供的各项目相关资料，以其专业知识和经验做好招标文件的编制工作；

2) 按程序实施招投标。

7. 服务过程中需符合的法律、法规包括但不限于：

《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国建筑法》、《工程建设项目施工招标投标办法》、《广东省建设工程招标投标管理条例》、《广东省实施（中华人民共和国招标投标法）办法》等招投标法规和《建筑工程施工发包与承包计价管理办法》和《中华人民共和国价格法》、《反不正当竞争法》等本项目适用的有关法律、法规。

8. 乙方应本着诚实信用的原则，高效率的提供本需求规定的有关工程、货物、服务项目招标代理服务，并保证其工作符合本用户需求书所规定的内容。

9. 根据甲方要求在项目完成后向甲方提交全套文件及资料，以供存档。

10. 中标单位在承接具体有关工程、货物和服务项目招标代理服务时，应与甲方就具体代理服务签定单项招标代理服务合同。

（二）其他相关规定

1. 乙方应积极配合甲方完善招标文件的各个条款，避免引发争议、质疑或投诉。如因招标代理单位工作不认真而导致甲方经济损失的，应赔偿相应损失，并终止其一年或以上（由甲方确定）承接广东四会农村商业银行股份有限公司工程、货物和服务项目招标代理业务的资格。

2. 必须在开标并公示完毕之后才能签发中标通知书。否则暂停其招标代理服务资格。

五、对乙方廉政与保密要求

1. 乙方必须严格遵守甲方提出的各项规章制度和廉政纪律要求。

2. 同一项目的造价咨询服务（含工程预结算审核和工程全过程管理等工作），乙方不得接受不同委托人的委托，即就同一项目不得既接受甲方的委托，又接受施工单位等相对利益关系人的委托。若乙方已接受施工单位等相对利益关系人的委托咨询业务的，必须主动向甲方提出回避审核业务的委托；

3. 乙方及其评审人员与被评审单位有利害关系，可能对项目评审结论产生影响的，应主动向甲方及委托人提出回避。

4. 乙方及其评审人员与建设项目的实施单位（包建设、施工、监理及设计等单位）有直接利害关系，可能对项目评审结论产生影响的，应当主动向甲方书面报告并进行回避。

5. 乙方对甲方委托的评审项目的有关资料、信息、报告及结论须承担保密责任，并对因泄密造成的后果负经济和法律法律责任。未经甲方许可，不得将上述情况泄露和提供给他人。

六、项目说明及其他要求

1. 服务响应要求：乙方须提供常设全天候 24 小时热线服务和长期的免费技术支持。对甲方的服务通知乙方须在接报后 1 小时内响应，2 小时内到达现场。不合格的服务将被拒绝，甲方有权不予支付任何费用。

2. 投标人应满足以下要求或可提供更优的条件：

1) 拥有足够的人力、财力、物力和技术能力等资源保证按时按质按量完成委托的工程造价咨询业务及招标代理业务。

2) 具有丰富的工程经验和有资质的各类工程专业的高级专业技术人员。

七、服务报酬计算方式

（一）工程造价咨询服务费

1. 有效劳务费的计费范围按粤价函【2011】742号文规定的收费标准执行。

2. 造价咨询费用结算方式：造价咨询费用=按计费标准（粤价函【2011】742号文）的应付费用×（1-___%）。协议执行期内，收费标准不作调整。

3. 服务报酬包含投入委托项目的管理、交通、食宿、文件制作、驻场以及包含所有税费等一切费用，同时也包括在服务过程中出现特殊因素造价人员必须加班或甲方要求加班的费用以及产生的所有费用，并考虑应承担的风险。投标人工作范围内的配合甲方招投标、协助评标、定标、合同签订、组卷、提供其他与造价控制有关的技术服务（如主要材料市场信息及经济指标的比较分析）等工作的相关费用包括在上述费用中，不另行计费。除合同另有约定外，投标人不得再向甲方要求其它任何费用。

（二）招标代理服务费用

1. 有效劳务费的计费范围按照国家计委“计价格[2002]1980号文及发改价格[2011]534号”的收费标准执行。协议执行期内，收费标准不作调整。

2. 招标代理服务费用结算方式：招标代理服务费用=按计费标准（发改价格[2011]534号）的应付费用×（1-___%）。

3. 服务报酬包含投入委托项目的管理、交通、食宿、文件制作、驻场以及包含所有税费等一切费用，同时也包括在服务过程中出现特殊因素招标代理服务人员必须加班或甲方要求加班的费用以及产生的所有费用，并考虑应承担的风险。除合同另有约定外，投标人不得再向甲方要求其它任何费用。

八、 劳务费支付方式

1. 工程造价咨询服务费：甲方在乙方完成甲方委托的每项工程造价咨询工作后十天内，一次性向乙方支付造价咨询费。每次付款，乙方均需按甲方财务管理制度办理支付申请手续，并提供合法有效增值税一般纳税人服务类专用发票的正式发票，甲方审核确认后支付。

2. 招标代理服务费用：由乙方或甲方按每个委托项目招标文件规定的方式收取。

九、 服务地点：甲方指定地点。

十、 违约责任

（一）工程造价咨询服务

1. 如甲方原因中途不能履行合同则按工程造价咨询劳务费的80%补偿乙方，如乙方工作全部完成则按合同规定收费。

2. 甲方不能按约定时间提供图纸及相关的资料或其他必要条件，造成乙方造价咨询

时间延长，甲方负违约责任；

3. 由于非乙方原因造成中途不能履行合同，造成乙方损失的，甲方应视实际情况予以补偿，因不可抗力因素引起的除外。

4. 由于乙方原因致使造价咨询不能正常进行的，造成甲方损失的，乙方应视实际情况予以赔偿，因不可抗力因素引起的除外。

5. 如甲方在规定的支付期限内未支付造价咨询费，应按同期银行存款利率向乙方支付利息。

(二) 招标代理服务

1. 甲方不能按约定时间提供相关的资料或其他必要条件，造成招标时间延长，甲方负违约责任。

2. 由于非乙方原因造成中途不能履行合同，造成乙方损失的，甲方应视实际情况予以补偿，因不可抗力因素引起的除外。

3. 由于乙方原因致使招标不能正常进行的，造成甲方损失的，乙方应予赔偿，赔偿标准以甲方实际损失计算，因不可抗力因素引起的除外。

4. 如甲方在规定的支付期限内未支付代理费，应按同期银行存款利率向乙方支付利息。

十一、 合同生效、变更与终止

1. 由于甲方的原因使本项目的工作受到阻碍或延误，以致延长了完成时间，则乙方应当将此情况与可能产生的影响及时通知甲方，经甲方书面确认后，完成时间可以相应延长。

2. 在项目实施过程中，如出现内容的变更，由当事各方协商解决。

3. 本合同有效期自生效之日起，至乙方履行完毕全部合同义务止。

4. 当事人一方要求变更或解除合同时，应当在 20 个工作日前书面通知对方，因解除合同使其他方遭受损失的，除依法可以免除的责任外，应由责任方负责赔偿。

5. 变更或解除合同的通知或协议必须采取书面形式，协议未达成之前，原合同仍然有效。

6. 乙方在协议期内出现以下情形之一的，甲方有权单方终止合同，由此造成的损失由乙方自行承担，甲方保留追究其法律责任的权利：

- 1) 签订合同后无正当理由不接受委托开展服务工作的；
- 2) 未按合同要求完成委托的服务工作；
- 3) 存在违法违规行为的；

- 4) 在合同期内累计 5 次或一年内累记 3 次不配合甲方工作的；
 - 5) 未经甲方书面同意擅自更换项目组人员，累计达到 3 次的；
 - 6) 对甲方提出的合理意见不予理会的，情节严重的；
 - 7) 与当事人或有关人员存在恶意串通的；
 - 8) 未按甲方单位内部的规章制度办事，不接受整改意见，年度累计达到 3 次的；
 - 9) 不符合有关法律、法规、规章规定的；
 - 10) 双方约定的其他违约条款。
7. 本合同的终止并不影响各方应有的权利和应当承担的责任。

十二、 不可抗力

由于地震、台风、水灾、战争、以及其它不能预见并且对其发生和后果不能防止或避免的不可抗力事故，致使直接影响本合同的履行或者不能按约定的条件履行时，遇有上述不可抗力事故的一方，应在不可抗力事故发生后立即将事故情况电传通知对方，并应在 15 天内提供事故详情及合同不能履行，或者部分不能履行，或者需要延期履行的理由的有效证明文件。此项证明文件应由事故发生地区的公证机构出具。按照事故对履行合同的影响程度，由合同各方协商决定是否解除合同，或者部分免除履行合同的责任，或者延期履行合同。

十三、 争议解决

凡因履行本合同而引起的一切争议或与本合同有关的争议，应由当事各方通过友好协商解决。协商不成时，当事各方同意提交四会市人民法院进行诉讼。

十四、 税费

中国政府根据现行税法所征收的一切税费均由各缴税责任方独立承担。在中国境外发生的与本合同相关的一切税费及不可预见费均由乙方负担。

十五、 其它

1. 本项目合同由下列文件组成，均为本合同不可分割的部分，下列文件的优先解释顺序如下：1) 本合同执行期间甲、乙双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函及修正文件）；2) 本招标合同；3) 乙方针对本项目的各项制度和规定（包括在本合同签订后的各类新出台的制度和规定）；4) 中标通知书；5) 招标文件及答疑补遗文件（含招标文件澄清或修正内容、答疑会议纪要等）；6) 投标文件及其相关承诺附件（含投标文件澄清）；7) 标准、规范及有关技术文件；8) 组成合同的其他文件。
2. 注：如乙方在《投标文件》及其相关承诺附件中作出有比招标文件及答疑补遗文件

和本合同更有利于甲方的响应（该是否有利于甲方的解释权双方同意最终归甲方所有），则乙方投标文件及其相关承诺附件中更有利于甲方的相关条款内容的解释顺序优于招标文件及答疑补遗文件和本合同，乙方须按这些响应承诺履行。

3. 所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、变更协议等）、招标文件、投标文件和响应承诺文件、合同附件及《中标通知书》均为本合同不可分割的有效组成部分，与本合同具有同等的法律效力和履约义务，其缔约生效日期为有效签署或盖章确认之日期。
4. 乙方在合同服务期内，自费办理派驻到项目所在地人员人身和自备财产的有关保险，保险时间应随服务时间的延长而顺延，并在出险后自行办理索赔。如果乙方不办理上述保险，则应对有关风险及后果自负其责。
5. 乙方向甲方提出赔偿要求不能成立时，乙方应当补偿由于该索赔所导致甲方的各种费用支出。
6. 未经对方的书面同意，无论甲方或乙方均不得转让本合同约定的权利和义务。
7. 各方都应保护对签署和履行本合同而取得的所有任何有关对方的非公开资料，任何一方均有义务限制其员工、代理人等仅在为适当履行本合同义务所必须且承诺严守保密义务时方可获得和使用上述资料。因一方未尽到此项义务而使另一方受到损失的，应赔偿另一方因此受到的损失。本合同终止后，双方仍负有上述保密义务。
8. 各方应保证向对方提供的资料和数据不侵犯第三方的知识产权或其他权利，因一方提供的资料虚假、错误、或侵犯第三方权利而造成误工、赔偿等损失（包括律师费）的，应当给予充分有效的赔偿。
9. 本合同未尽事宜，合同各方另行商定，必要时签定补充合同协议。补充协议经合同各方签字盖章后作为本合同补充文件。
10. 甲、乙双方法定代表人或授权代表在合同协议书签字，并分别加盖各单位的公章，并经见证单位见证后合同生效。
11. 本合同壹式___份，甲方执___份，乙方执___份，招标代理机构执 壹 份。

甲方（公章）：

乙方（公章）：

甲方代表（签章）：

乙方代表（签章）：

地址：

地址：

电话：

电话：

开户银行：

账号：

合同签订日期： 年 月 日

合同附件（合同编号： ）

备注：（1）本合同所有附件均在签定合同时编制，其编制依据是招标文件中的要求和乙方的投标文件中的相应内容；

（2）合同附件的具体内容由双方在签定合同时确认。

第五章 用户需求书

一、投标人的资格要求

1. 在中华人民共和国境内注册的具有独立民事行为能力的法人或其他组织，具有本次采购项目服务能力。
2. 具备工程造价咨询企业乙级（或以上）资质证书（或资信证书）。
3. 已在广东省政府采购网“代理机构库”办理入库登记工作。
4. 未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单”（以招标公告发布当天起至投标截止日在该网站查询结果为准）。
5. 本项目不接受联合体投标。
6. 本次招标实行资格后审。

二、项目基本要求

1. 中标人须认真遵守职业道德和行业规范，严禁弄虚作假、营私舞弊，严格执行国家法律法规及相关行业规定。中标人有权拒绝项目涉及单位提出的不符合招投标相关法律法规的规定的正当要求；坚决杜绝使用行贿、送礼品、给回扣等一切不正当竞争行为获得实际服务机会的承接。

2. 中标人在服务资格年限内服务项目分配办法按招标人规定进行，中标人须无条件服从。

3. **★中标人必须清楚理解并承诺：本次项目服务资格的取得并不意味着服务机会的获得，招标人无法预计也无法保证中标人所能获得的服务项目数量及服务费金额。对此中标人不得向招标人追讨任何费用。**

4. 中标人在服务期限内，在履行义务过程中因出现违反各级法律法规、行业规章制度、单方终止合同、拒不履行协议或合同规定的义务、无正当理由拒绝协议拟派项目、擅自提高服务价格、提供伪劣服务内容，而对招标人造成不良影响或损失的，招标人有权根据协议或合同条款视不同情况分别给予警告、暂停分配任务、收取违约金或取消服务资格等处罚。

三、招标范围

（一）确定 5 家供应商作为广东四会农村商业银行股份有限公司工程造价咨询服务和招标代理服务的供应商。在服务期内接受招标人的委托，对广东四会农村商业银行股份有

限公司负责的工程建设项目提供造价咨询服务；对工程、货物、服务等采购提供招标代理服务，接受招标人的委托招标事宜。

（二）服务期限：三年，自委托服务协议生效之日起计算。

（三）中标人取得服务资格并不意味着获得工程造价咨询业务或招标代理业务，招标人将视项目的数量及对中标人的考核情况确定委托任务。

（四）服务范围：

1、工程造价咨询业务主要包括：1）投资控制，2）投资估算审核，3）设计概算编制或审核，4）施工图预算编制或审核，5）招标清单和招标控制价编制，6）计量支付审核（仅适用于批复概算有计列全过程造价咨询费的项目），7）主材单价、综合单价、合同变更费用审核，8）设计费、监理费和检测监测费等二类费用审核，9）委托合同价格审核，10）合同结算编制或评审。具体服务范围以招标人委托的项目实际需求为准。

2、招标代理业务主要包括：在招标人的委托范围内办理货物、工程及服务项目的招标事宜，并遵守《中华人民共和国招标投标法》及其配套的法规、规章、政策的规定。具体服务范围以招标人委托的项目实际需求为准。

四、工程造价咨询业务服务要求

（一）质量要求

1. 中标人应熟悉并严格按照国家、省、市有关财政、基建、工程造价方面的法律、法规，以及招标人工程造价管理业务制度要求，依据相关合同约定，本着有依有据、合法合规的原则，科学、客观、公正地开展造价咨询工作，要合理体现招标人控制项目投资的要求。

2. 中标人应确保本工程概算文件、施工图预算文件、招标工程量清单、招标控制价的编制（审核）工作质量，开项必须齐全、工程量必须准确、造价必须合理，并满足工程投资控制和相关合同的要求。

3. 中标人提供的造价成果文件应包括并不限于：编制说明、造价文件（含软件版）、工程量计算书、经济指标分析表、主要设备材料价格表、主要材料设备定价依据文件（含询价文件等）、审核意见落实情况说明和修改对比表等。

4. 中标人应建立健全内部控制制度、质量保证体系和档案管理制度，保证工程造价咨询成果文件的质量，对其完整性、真实性、准确性、有效性负责，并负有保密责任。

（二）进度要求

1. 中标人应对招标人提供资料的完整性、严谨性把关，对因范围不清晰、图纸不详导致基本工程量难以计算等情况，应在收到资料2个工作日内向招标人提出资料补充要

求。否则因资料不完整而造价咨询服务机构未能及时提出而造成编审进度延误，应由造价咨询服务机构负责。

2. 中标人应在甲方提出的合理正常的工作期限内完成，若项目紧急的工作期限由双方根据实际情况确定；对于招标人提出的疑问，供应商需在24小时内给予答复。

（三）人员要求

1. 中标人应配备足够的人员来完成招标人委托的项目，中标人须将本单位专业人员的有关情况、资格证书复印件、资质证书复印件报采购人审查备案。

2. 本项目造价咨询工作必须由上述人员完成。当中标人工作进度不满足招标人要求时，招标人有权要求投标人上述人员驻场办公，必要时，需按招标人要求增加或更换相关人员，直至整改完毕。

3. 中标人所派出的服务本项目的造价咨询专业人员必须勤勉尽责，恪守职业道德，本着热情服务、秉公办事、廉洁自律的原则开展工作。对于出现未按照合同履行职责，或与第三方串通造成经济损失，或不服从工作安排，不满足工作要求，不遵守管理制度，服务态度恶劣，不胜任工作等情形的，投标人必须在接到招标人通知后3天之内予以撤换，撤换人员应等同于原人员或优于以上且需按合同约定承担违约责任。

（四）其它服务要求

1. 中标人须遵守招标人各项规章制度和廉政纪律要求，无条件配合招标人的复核、复审和考核等工作。

2. 中标人必须具备保证业务需要的交通工具、办公设备和造价审核管理软件等。

3. 中标人须独立完成造价咨询业务，未经招标人同意不得将工作内容另行委托第三方实施；对有特殊技术要求的咨询项目，需聘请相关专家共同完成咨询业务的，需事先征得招标人同意。未经招标人同意，中标人不得以任何形式向任何单位或个人披露审核项目的相关信息，不得对外提供、泄露相关审核情况。

（五）协议期内，中标人无正当理由不得拒绝委托。已接受委托的项目，中标人必须按照协议要求按时按质完成任务。

五、招标代理业务服务要求

（一）基本要求

1. 投标人应依据本招标文件的要求，在其投标文件中详细叙述其服务实施方案、中标后服务计划。经本次招标确定的具备招标代理服务资格的单位，在其招标代理服务资格年限内，将作为广东四会农村商业银行股份有限公司货物、工程和服务项目招标代理

服务的直接中标人之一。

2. 中标人须在领取派单通知书后 30 天内与招标人签订委托代理服务协议，逾期未签订合同的，按该项目预算金额的 1%/每天进行处罚，逾期情节严重的，招标人有权取消其招标代理服务资格。

3. 根据国家和省、市有关工程、货物、服务项目招标代理的法规、政策、文件、以及基建财务管理的有关规定，本着为企业节约投资的原则，科学、客观、公正地开展工程、货物、服务项目招标代理工作；应按招标人的要求，按时按质按量完成招标代理服务，并负有保密责任。

4. 中标人应承担由自身过错导致的任何责任。

5. 中标人应对招标人委托各项目的内容予以严格保密。服务相关文件所涉及招标人商业秘密的内容，未经招标人同意，中标人不能泄露给第三方。

6. 主要服务内容

1) 中标人应在项目具体操作过程中，根据招标人具体要求及所提供的各项目相关资料，以其专业知识和经验做好招标文件的编制工作；

2) 按程序实施招投标。

7. 服务过程中需符合的法律、法规包括但不限于：

《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国建筑法》、《工程建设项目施工招标投标办法》、《广东省建设工程招标投标管理条例》、《广东省实施（中华人民共和国招标投标法）办法》等招投标法规和《建筑工程施工发包与承包计价管理办法》和《中华人民共和国价格法》、《反不正当竞争法》等本项目适用的有关法律、法规。

8. 中标人应本着诚实信用的原则，高效率的提供本需求规定的有关工程、货物、服务项目招标代理服务，并保证其工作符合本用户需求书所规定的内容。

9. 根据招标人要求在项目完成后向招标人提交全套文件及资料，以供存档。

10. 中标单位在承接具体有关工程、货物和服务项目招标代理服务时，应与招标人就具体代理服务签定单项招标代理服务合同。

（二）其他相关规定

1. 中标人应积极配合招标人完善招标文件的各个条款，避免引发争议、质疑或投诉。如果因招标代理单位工作不认真而导致招标人经济损失的，应赔偿相应损失，并终止其一年承接广东四会农村商业银行股份有限公司工程、货物和服务项目招标代理业务的资格。

2. 必须在开标并公示完毕之后才能签发中标通知书。否则暂停其招标代理服务资格。

六、对中标人廉政与保密要求

1. 中标人必须严格遵守招标人提出的各项规章制度和廉政纪律要求。

2. 同一项目的造价咨询服务（含工程预结算审核和工程全过程管理等工作），中标人不得接受不同委托人的委托，即就同一项目不得既接受招标人的委托，又接受施工单位等相对利益关系人的委托。若中标人已接受施工单位等相对利益关系人的委托咨询业务的，必须主动向招标人提出回避审核业务的委托；

3. 中标人及其评审人员与被评审单位有利害关系，可能对项目评审结论产生影响的，应主动向招标人及委托人提出回避。

4. 中标人及其评审人员与建设项目的实施单位（包建设、施工、监理及设计等单位）有直接利害关系，可能对项目评审结论产生影响的，应当主动向招标人书面报告并进行回避。

5. 中标人对招标人委托的评审项目的有关资料、信息、报告及结论须承担保密责任，并对因泄密造成的后果负经济和法律法律责任。未经招标人许可，不得将上述情况泄露和提供给他人。

七、项目说明及其他要求

1. 服务响应要求：中标人须提供常设全天候 24 小时热线服务和长期的免费技术支持。对招标人的服务通知中标人须在接报后 1 小时内响应，2 小时内到达现场。不合格的服务将被拒绝，招标人有权不予支付任何费用。

2. 投标人应满足以下要求或可提供更优的条件：

1) 拥有足够的人力、财力、物力和技术能力等资源保证按时按质按量完成委托的工程造价咨询业务及招标代理业务。

2) 具有丰富的工程经验和有资质的各类工程专业的高级专业技术人员。

八、报价要求、服务报酬计算方式

（一）工程造价咨询服务费

1. 报价要求：有效劳务费的计费范围按粤价函【2011】742 号文规定的收费标准执行，投标人应根据企业自身能力报出造价咨询服务费的投标下浮率 a%。注：a 值须为固定值，精确到小数点后两位，a 值范围：0%<a%，实际支付的咨询服务费金额=计费标准

× (1- a%)。协议执行期内，收费标准不作调整。a 值大于 15 的，需附成本分析报告（分析说明包括但不限于投入人员的工资、投入人员的数量及工作时间、社保、项目成本、联络地点租金费用、相关税费等，格式自拟），如不提供或成本分析说明被评标委员会评定为低于成本恶性竞争的，评标委员会有权通过投票决定是否否决其投标。

2. 造价咨询费用结算方式：造价咨询费用=按计费标准（粤价函【2011】742 号文）的应付费用×（1-中标下浮率）。

3. 服务报酬包含投入委托项目的管理、交通、食宿、文件制作、驻场以及包含所有税费等一切费用，同时也包括在服务过程中出现特殊因素造价人员必须加班或招标人要求加班的费用以及产生的所有费用，并考虑应承担的风险。投标人工作范围内的配合招标人招标、协助评标、定标、合同签订、组卷、提供其他与造价控制有关的技术服务（如主要材料市场信息及经济指标的比较分析）等工作的相关费用包括在上述费用中，不另行计费。除合同另有约定外，投标人不得再向招标人要求其它任何费用。

（二）招标代理服务费

1. 报价要求：按照国家计委“计价格[2002]1980 号文及发改价格[2011]534 号”的收费标准执行，投标人应根据企业自身能力报出招标代理服务费的投标下浮率 b%。注：b 值须为固定值，精确到小数点后两位，b 值范围：0%<b%，实际支付的招标代理服务费金额=计费标准×（1-b%）。协议执行期内，收费标准不作调整。b 值大于 15 的，需附成本分析报告（分析说明包括但不限于投入人员的工资、投入人员的数量及工作时间、社保、项目成本、联络地点租金费用、相关税费等，格式自拟），如不提供或成本分析说明被评标委员会评定为低于成本恶性竞争的，评标委员会有权通过投票决定是否否决其投标。

2. 招标代理服务费用结算方式：招标代理服务费用=按计费标准（发改价格[2011]534 号）的应付费用×（1-中标下浮率）。

3. 服务报酬包含投入委托项目的管理、交通、食宿、文件制作、驻场以及包含所有税费等一切费用，同时也包括在服务过程中出现特殊因素招标代理服务人员必须加班或招标人要求加班的费用以及产生的所有费用，并考虑应承担的风险。除合同另有约定外，投标人不得再向招标人要求其它任何费用。

九、劳务费支付方式

1. 工程造价咨询服务费：招标人在中标人完成招标人委托的每项工程造价咨询工作后十天内，一次性向中标人支付造价咨询费。每次付款，中标人均需按招标人财务管理

制度办理支付申请手续，并提供合法有效的增值税发票，招标人审核确认后支付。

2. 招标代理服务费：由中标人或招标人按每个委托项目招标文件规定的方式收取。

第六章 投标文件格式

正/副本

广东四会农村商业银行股份有限公司建立工程造价咨询和招标代理
服务资格供应商库招标项目

投标文件

投标人：_____（盖投标人公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年____月____日

目 录

第一部分 自查表

一、 资格性及符合性自查表

评审内容	招标文件要求 (详见《资格性及符合性审查表》各项)	自查结论 (填写“通过”或“不通过”)	证明资料
资格性及符合性审查	符合投标人资格条件且资格证明文件齐全		见投标文件第()页
	投标下浮率是固定价且大于零,且不存在低于成本报价的情形		见投标文件第()页
	投标人通过“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)查询供应商信用记录。招标代理机构对供应商信用记录进行甄别,对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的供应商,拒绝其参与投标活动(处罚期限届满的除外)。		见投标文件第()页
	投标函已提交并符合招标文件要求的		见投标文件第()页
	投标人按招标文件规定缴纳投标保证金的		见投标文件第()页
	按照招标文件规定要求签署、盖章且投标文件有法定代表人签署本人姓名(或印盖本人姓名章)或签署人有法定代表人有效授权书的		见投标文件第()页
	投标人无递交两份或多份内容不同的投标文件,或不存在一份投标文件中有两个或多个投标报价,且未声明以哪个为准的(招标文件规定提交备选报价方案的除外)		见投标文件第()页
	投标报价无重大漏项		见投标文件第()页
	主要技术及服务方案符合用户需求书的要求,且无重大偏离的		见投标文件第()页
	投标文件实质性响应了招标文件的要求		见投标文件第()页
	商务条款无重大偏差的		见投标文件第()页
投标文件无招标文件或有关法律、法规、规章规定可以废标的其他情形的		见投标文件第()页	

注：以上材料将作为投标人合格性和有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效报价。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

二、技术、商务评审索引表

2.1 技术部分评审索引表

序号	评审内容	满分值	证明资料
1			见投标文件第（）页
2			见投标文件第（）页
3			见投标文件第（）页
4			见投标文件第（）页
.....			

注：以上材料将作为投标人技术评审的重要内容之一，投标人应按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

2.2商务部分评审索引表

序号	评审内容	满分值	证明资料
1			见投标文件第（）页
2			见投标文件第（）页
3			见投标文件第（）页
4			见投标文件第（）页
.....			

注：以上材料将作为投标人商务评审的重要内容之一，投标人应按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

第二部分 资格性文件

一、投标函

致：肇庆执信招标采购有限公司

依据贵方广东四会农村商业银行股份有限公司建立工程造价咨询和招标代理服务资格供应商库招标项目（项目编号：ZX18CGFG10045Z）招标采购服务的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标人名称、地址）提交下述文件正本二份，副本五份。

- 1、 自查表；
- 2、 资格性文件；
- 3、 商务部分；
- 4、 技术部分；
- 5、 价格部分；
- 6、 投标人认为需加以说明的其它内容。

在此，我方声明如下：

1、我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件(如果有的话)，同意并接受招标文件各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提供报价。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

2、本投标文件的有效期为报价截止日后 90 天有效，如被确定为中标人有效期将顺延至合同终止日为止；

3、我方将按招标文件的规定履行合同责任和义务。

4、我方承诺在本次投标文件中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

5、我方同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。

6、我方同意按招标文件规定向招标代理机构缴纳招标代理服务费，就本次采购应由我方交纳的服务费将按随附于本投标文件的承诺书签支付。

7、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

联系人、联系电话：

公司办公电话、传真号码：

电子邮件：

投标人法定代表人或授权代表签字：_____

投标人（盖章）：_____

日期： 年 月 日

二、 法定代表证明书

法定代表人身份证明书

单位名称： _____

单位性质： _____

地 址： _____

成立时间： _____年_____月_____日

经营期限： _____

姓 名： _____ 性别： _____ 年龄： _____ 职务： _____

系 _____（投标人名称） _____的法定代表人。

特此证明

投标人（盖法人公章）： _____

年 月 日

须附法定代表人身份证复印件（加盖投标人公章）

正面 (一比一比例复印)	反面 (一比一比例复印)
-----------------	-----------------

三、 授权委托书

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（投标单位名称）的法定代表人，现授权委托_____（姓名）为我的代理人，以本公司的名义参加广东四会农村商业银行股份有限公司建立工程造价咨询和招标代理服务资格供应商库招标项目（项目编号：ZX18CGFG10045Z）采购投标报价。授权委托人所签署的本项目的投标文件的内容，我均予以承认。

代理人无转委托，特此委托。

代理人_____性别：_____年龄：_____

身份证号码：_____

投标单位（盖公司法人公章）：_____

法定代表人（签名或盖私章）：_____

被授权人签名：_____

年 月 日

注：此授权书委托投标时才需使用。

须附授权委托书身份证复印件（加盖投标人公章）

正面 (一比一比例复印)	反面 (一比一比例复印)
-----------------	-----------------

四、 投标保证金交纳凭证及投标保证金退还证明书

投标保证金交纳凭证粘贴处
(复印件加盖公章)

投标保证金退还证明书

肇庆执信招标采购有限公司：

我司为广东四会农村商业银行股份有限公司建立工程造价咨询和招标代理服务资格供应商库招标项目【项目编号：ZX18CGFG10045Z】提交的投标保证金_____元，在开标报价后按招标文件规定退还保证金时请划转如下账户，我司承担因帐号错误引起的责任。

开户单位：_____

开户银行：_____

账 号：_____

投标人（盖公司法人公章）：_____

年 月 日

五、 关于资格的声明函

致：广东四会农村商业银行股份有限公司/肇庆执信招标采购有限公司

关于贵方采购广东四会农村商业银行股份有限公司建立工程造价咨询和招标代理服务资格供应商库招标项目【项目编号：ZX18CGFG10045Z】的投标邀请，本签字人愿意参加投标响应，提供招标文件中规定服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

1. 我方为本次投标所提交的所有证明其合格和资格的文件是真实的和正确的，并愿为其真实性和正确性承担法律责任；

2. 我方是依法注册的法人，在法律上、财务上和运作上完全独立于广东四会农村商业银行股份有限公司及肇庆执信招标采购有限公司；

3. 我方在参加本次投标前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

4. _____；

5. _____。

附资格文件如下：

- 1、营业执照副本或事业单位法人证书副本复印件；
- 2、税务登记证副本复印件（已办理三证合一的不需要提供）；
- 3、机构代码证副本复印件（已办理三证合一的不需要提供）；
- 4、工程造价咨询企业乙级（或以上）资质证书（或资信证书）复印件；
- 5、提供广东省政府采购网“代理机构库”入库网页打印页面；
- 6、“信用中国”网站的信用记录查询结果打印页面。

投标人法定代表人或授权代表签字：_____

投标人（盖章）：_____

日期： 年 月 日

第三部分 商务部分

一、投标人基本情况说明

一、公司基本情况

1、公司名称：_____ 电话号码：_____

2、地 址：_____ 传 真：_____

3、注册资金：_____ 经济性质：_____

4、公司开户银行名称及账号：

5、营业注册执照号：

6、法定代表人：_____ 联系电话：_____

7、公司简介：

8、公司财务情况：

【价格单位：（人民币）元】

年 度	总资产（元）	资产负债率（%）	年营业额（元）	年净利润（元）
2016				
2017				

声明：我公司 2016 年、2017 年财务状况良好、无亏损，特此声明。

9、投标人获得的相关资质、荣誉证书复印件，如有请附上。

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我方同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

投标人法定代表人或授权代表签字：_____

投标人（盖章）：_____

日期： 年 月 日

二、商务条款响应表

商务条款响应表

序号	商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同条款要求		
2	完全理解并接受对合格投标人、合格的服务要求		
3	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务		
4	投标有效期：投标有效期为自递交投标文件起至确定正式中标人止不少于_90_天		
5	投标内容均涵盖投标要求之一切费用		
6	服务内容符合招标文件要求		
7	服务期限符合招标文件要求		
8	同意接受合同范本所列述的各项条款		
9	同意按本项目要求缴付相关款项		
10	同意招标人以任何形式对我方投标文件内容的真实性 and 有效性进行审查、验证		
11	其它商务条款偏离说明：		

注：对于上述要求，如投标人完全响应或正偏离，则请在“是否响应”栏内打“√”或填写正偏离，对空白或打“×”视为负偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

投标人法定代表人或授权代表签字：_____

投标人（盖章）：_____

日期： 年 月 日

三、投标人业绩情况

投标人业绩表

(2015年1月至今完成的业绩情况)

序号	项目名称	专业类型	业主名称及联系电话	证明材料在投标文件页码
1				第()页
2				第()页
...				第()页

说明：1.此表对应《第三章 评标办法》相关评审项进行填写，并在表后按要求附上相关证明材料（复印件加盖投标人公章）。如投标人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

四、投标承诺书

广东四会农村商业银行股份有限公司：

本投标人已详细阅读了____（项目名称、项目编号）____招标文件，自愿参加上述项目投标，现就有关事项向招标人郑重承诺如下：

1. 本投标人自愿在招标文件规定的时限内按照招标文件及采购合同、用户需求书、技术规范等要求完成采购任务，服务质量按照投标文件的承诺并满足招标文件要求。
2. 遵守中华人民共和国、广东省、肇庆市有关招标投标的法律法规规定，自觉维护市场经济秩序。否则，同意被废除投标资格并接受处罚。
3. 保证投标文件内容无任何虚假。若评标过程中查出有虚假，同意作无效投标文件处理并被没收投标保证金，若中标之后查出有虚假，同意废除中标资格并被没收投标保证金。
4. 保证投标文件不存在低于成本的恶意报价行为。
5. 保证按照招标文件及中标通知书规定提交履约担保并签订采购合同，对招标文件第五章《合同格式》中的条款项下的内容完全响应，不作任何的偏离。否则，同意接受招标人违约处罚并被没收投标保证金。
6. 保证按照采购合同约定完成采购合同范围内的全部内容，履行保修责任。否则，同意接受招标人对投标人违约处理。
7. 保证中标之后不转包，若分包将征得招标人同意并遵守相关法律法规。
8. 保证中标之后按招标文件要求向招标项目配置承诺的资源，否则，同意接受违约处罚并被没收履约担保。
9. 保证中标之后密切配合招标人开展工作，接受招标人的监督管理。
10. 保证按招标文件及采购合同约定的原则处理采购调整事宜，不发生签署采购合同之后恶意索赔的行为。
11. 本投标人在规定的投标有效期内，将受招标文件的约束并履行投标文件的承诺。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

五、服务费承诺书

致：肇庆执信招标采购有限公司

如果我方在贵公司组织的广东四会农村商业银行股份有限公司建立工程造价咨询和招标代理服务资格供应商库招标项目【项目编号：ZX18CGFG10045Z】中获中标，我方保证在收到《中标通知书》同时，向贵公司（开户银行及帐号见《投标须知前附表》）交纳中标服务费（中标服务费收费标准按招标文件规定执行）。

我方如违反上述承诺，愿凭贵公司开出的违约通知，按上述承诺金额在我方提交的投标保证金中扣付。

特此承诺！

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

第四部分 技术部分

一、技术条款响应表

1.1 实质性响应技术条款（“★”项）响应表

序号	招标要求	投标参数 (投标人应按投标实际数据填写, 不能照抄招标要求)	是否偏离(无偏离/正偏离/负偏离)	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

备注:

1. 投标人必须对应招标文件“第四章 用户需求书”的“★”项内容逐条进行响应。如有缺漏, 缺漏项视同不符合招标文件“★”项内容要求, 其投标将被视为无效投标或确定为投标无效。
2. 打“★”项为不可负偏离(劣于)的重要项。
3. 投标人响应采购需求应具体、明确, 含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的, 按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的, 移送监管部门查处。
4. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人或授权代表签字: _____

投标人(盖章): _____

日期: 年 月 日

1.2 其他技术条款响应表

序号	招标要求	投标参数 (投标人应按投标实际数据填写, 不能照抄招标要求)	是否偏离 (无偏离/ 正偏离/负偏离)	偏离简述
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
...				

备注:

1. 投标人必须对应招标文件“第四章 用户需求书”的一般技术参数条款进行逐条响应。如有缺漏, 缺漏项视同不符合招标文件要求。或针对与招标文件“用户需求书”条目号上有偏离款项填写相应的填写, 并注明除填写的款项有偏离以外, 其他款项均响应招标文件的要求。
2. “第四章 用户需求书”要求提供的相关证明材料需在响应表中标注清晰的页码。
3. 投标人响应采购需求应具体、明确, 含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的, 按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的, 移送监管部门查处。
4. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人或授权代表签字: _____

投标人 (盖章): _____

日期: 年 月 日

二、拟投入本项目技术人员情况表

表1 投标人拟投入本项目的注册造价工程师及造价员一览表

注册造价工程师							
序号	姓名	性别	年龄	学历	专业	专业工龄	证明材料在投标文件页码
1							第（ ）页
2							第（ ）页
...							第（ ）页
造价员							
序号	姓名	性别	年龄	学历	专业	专业工龄	证明材料在投标文件页码
1							第（ ）页
2							第（ ）页
...							第（ ）页

表2 投标人拟投入本项目的中级或以上专业技术职称人员一览表

中级职称							
序号	姓名	性别	年龄	学历	专业	专业工龄	证明材料在投标文件页码
1							第（ ）页
2							第（ ）页
...							第（ ）页
高级或以上职称							
序号	姓名	性别	年龄	学历	专业	专业工龄	证明材料在投标文件页码
1							第（ ）页
2							第（ ）页
...							第（ ）页

注：1、此表须对应《第三章 评标办法》相关评审项进行填写，并在表后按要求附上相关证明材料（复印件加盖投标人公章）；

2、本表后附执业资格证或注册证书或造价员证件及社保证明等的复印件（加盖公章）。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

三、造价咨询及招标代理工作服务方案

格式自拟，须包含但不仅限于以下内容：

1. 项目总体概述：对工程项目造价管理，货物、工程和服务招标代理方面的政策、法规、知识和现行做法的理解和熟悉程度介绍；对接受委托工程项目造价咨询服务工作及委托项目招标代理工作的经验总结。
2. 对委托造价咨询服务项目的投资控制、项目造价全过程管理、采购文件和合同审查管理等方面提出的建议和意见；
3. 对接受委托办理招标的项目在招标方案、策略等方面提出的建议和意见对于本项目造价咨询及招标代理工作的总体设想；
4. 人员储备及调配方案；
5. 履行合同所必需的设备和专业技术能力的投入、调配方案；
6. 造价咨询及招标代理工作组织、服务工作质量保证措施及质量违约承诺；
7. 接到项目通知时的项目组织实施响应时间计划及进度保障措施。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

第五部分 价格部分

5.1 开标一览表

项目名称：广东四会农村商业银行股份有限公司建立工程造价咨询和招标代理服务资格供应商库招标项目

项目编号：ZX18CGFG10045Z

项目内容	投标下浮率 (%)	服务期限	备注
工程造价咨询服务费	大写：百分之_____。 小写：_____ %	三年，自委托服务协议生效之日起计算。	
招标代理服务费	大写：百分之_____。 小写：_____ %	三年，自委托服务协议生效之日起计算。	

备注：（一）工程造价咨询服务费

1. 报价要求：有效劳务费的计费范围按粤价函【2011】742号文规定的收费标准执行，投标人应根据企业自身能力报出造价咨询服务费的投标下浮率 a%。注：a 值须为固定值，精确到小数点后两位，a 值范围：0% < a%，实际支付的咨询服务费金额=计费标准×(1- a%)。协议执行期内，收费标准不作调整。a 值大于 15 的，需附成本分析报告（分析说明包括但不限于投入人员的工资、投入人员的数量及工作时间、社保、项目成本、联络地点租金费用、相关税费等，格式自拟），如不提供或成本分析说明被评标委员会评定为低于成本恶性竞争的，评标委员会有权通过投票决定是否否决其投标。

2. 造价咨询费用结算方式：造价咨询费用=按计费标准（粤价函【2011】742号文）的应付费用×(1-中标下浮率)。

3. 服务报酬包含投入委托项目的管理、交通、食宿、文件制作、驻场以及包含所有税费等一切费用，同时也包括在服务过程中出现特殊因素造价人员必须加班或招标人要求加班的费用以及产生的所有费用，并考虑应承担的风险。投标人工作范围内的配合招标人招标、协助评标、定标、合同签订、组卷、提供其他与造价控制有关的技术服务（如主要材料市场信息及经济指标的比较分析）等工作的相关费用包括在上述费用中，不另行计费。除合同另有约定外，投标人不得再向招标人要求其它任何费用。

（二）招标代理服务费

1. 报价要求：按照国家计委“计价格[2002]1980号文及发改价格[2011]534号”的收费标准执行，投标人应根据企业自身能力报出招标代理服务费的投标下浮率 b%。注：b 值须为固定值，精确到小数点后两位，b 值范围：0% < b%，实际支付的招标代理服务费金额=计费标准×(1- b%)。协议执行期内，收费标准不作调整。b 值大于 15 的，需附成本分析报告（分析说明包括但不限于投入人员的工资、投入人员的数量及工作时间、社保、项目成本、联络地点租金费用、相关税费等，格式自拟），如不提供或成本分析说明被评标委员会评定为低于成本恶性竞争的，评标委员会有权通过投票决定是否否决其投标。

2. 招标代理服务费用结算方式：招标代理服务费用=按计费标准（发改价格[2011]534号）的应付费用×(1-中标下浮率)。

3. 服务报酬包含投入委托项目的管理、交通、食宿、文件制作、驻场以及包含所有税费等一切费用，同时也包括在服务过程中出现特殊因素招标代理服务人员必须加班或招标人要求加班的费用以及产生的所有费用，并考虑应承担的风险。除合同另有约定外，投标人不得再向招标人要求其它任何费用。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

第六部分 投标人认为需加以说明的其它内容

第七部分 附件 投标确认函

肇庆执信招标采购有限公司：

就项目名称：_____（项目编号：_____），我司已报名领取招标文件，并仔细阅读和了解招标文件的全部条款，我司：

1、将按照招标文件的各项规定按时参加投标活动。

2、因故放弃投标活动

特致此函。

公司名称（盖公章）：

联系人：

联系电话：

传真：

备注：为了提高采购效率，节约社会交易成本与时间，希望购买了采购文件的投标人在投标文件递交截止时间前3日按《投标邀请函》中的联系方式，以回传《投标确认函》形式告知我司是否参与本次投标。对您的支持与配合，谨此致谢。