



广东省肇庆市中级人民法院
数字法庭升级改造采购项目（二次）

招 标 文 件

采购编号：ZX18CGHG06030Z（A）

项目名称：广东省肇庆市中级人民法院数字法庭升级改造
采购项目（二次）

采 购 人：广东省肇庆市中级人民法院

采购代理机构：肇庆执信招标采购有限公司

招标方式：公开招标

二〇一八年八月

目 录

第一章 投标邀请函.....	2
第二章 投标须知.....	5
一、 说 明.....	7
二、 招标文件.....	8
三、 投标文件的编制和数量.....	9
四、 投标文件的递交.....	14
五、 开标、评标定标.....	14
六、 质疑和投诉.....	16
七、 合同的订立和履行.....	18
八、 适用法律.....	19
第三章 评标方法.....	20
第四章 用户需求书.....	31
第五章 合同格式.....	58
第六章 投标文件格式.....	63
一、 投标文件封面/外封袋格式.....	63
二、 自查表.....	65
三、 投标报价书格式.....	67
四、 中小企业声明函.....	69
五、 投标报价一览表.....	70
六、 分项报价表.....	72
七、 货物说明一览表.....	73
八、 商务条款响应表.....	74
九、 技术条款响应表.....	75
十、 投标人基本概况.....	77
十一、 项目技术方案.....	78
十二、 投标人业绩表.....	79
十三、 投标承诺书.....	80
十四、 关于资格的声明函.....	81
十五、 质量保证措施及售后服务承诺函.....	82
十六、 法定代表人身份证明书及授权委托书.....	83
十七、 法定代表人及委托代理人身份证.....	85
十八、 服务费承诺书.....	85
十九、 投标保证金交纳凭证及投标保证金退还证明书.....	87
二十、 投标人认为需加以说明的其它内容.....	88

第一章 投标邀请函

广东省肇庆市中级人民法院数字法庭升级改造采购项目（二次） 投标邀请函

【采购编号：ZX18CGHG06030Z（A）】

各（潜在）投标人：

肇庆执信招标采购有限公司受广东省肇庆市中级人民法院的委托，对广东省肇庆市中级人民法院数字法庭升级改造采购项目（二次）进行公开招标采购，欢迎符合资格条件的供应商投标。相关内容如下：

一、采购项目编号：ZX18CGHG06030Z（A）

二、项目名称：广东省肇庆市中级人民法院数字法庭升级改造采购项目（二次）

三、采购资金来源：财政资金

四、项目内容及需求：

序号	货物名称	数量	交货地点	采购最高限价	交货完工期
1	数字法庭升级改造设备	1 批	采购人指定地点	人民币 6,620,159.00 元	签订合同之日起 60 个工作日内完成供货、安装调试、验收及交付采购人使用。

备注：

1. 合格的投标人须对整个项目进行投标，不得只对项目部分内容进行报价。
2. 详细技术要求及服务要求详见招标文件中《第四章 用户需求书》。
3. 本项目不允许提交备选方案。

五、招标公告发布媒体：中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/>)、广东省政府采购网(www.gdgpo.com)、肇庆市政府采购网(<http://zhaqing.gdgpo.com/>)、肇庆市公共资源交易中心网站(www.ggzy.zhaqing.gov.cn)、肇庆执信招标采购有限公司网(<http://www.zhixintendering.com/>)。

六、投标人资格条件：

1. 投标人必须是符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商；
2. 投标人必须是来自中华人民共和国境内注册的法人或其他组织，能独立承担民事责任，具有本次采购项目的供货及服务能力；
3. 投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信名单”；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活

动期间，否则拒绝其参与政府采购活动（相关失信记录已失效、处罚期限届满的除外）。投标人需提供上述两个网站的网页查询结果作为证明材料。（采购人、采购代理机构将于投标截止日当天在上述渠道复查投标人的信用记录，若投标人自查结果与采购人或采购代理机构复查结果不一致，将以复查结果为准）；

4. 投标人必须独立于采购人和采购代理机构；
5. 本项目不接受联合体报名；
6. 已登记报名并购买了招标文件。

注：报名时须提供营业执照副本复印件【如未能体现经营范围，须同时提供全国企业信用信息公示系统 <http://gsxt.saic.gov.cn/> 查询页面（含经营范围）打印件并加盖公章（事业单位除外）】、组织机构代码证副本复印件（已办理三证合一的不需要提供）、税务登记证副本复印件（已办理三证合一的不需要提供）、信用中国网和中国政府采购网自查情况截图、法定代表人证明书原件及法定代表人身份证复印件，购买招标文件的人员如非法人代表须同时出具法定代表人委托授权书原件及被授权人身份证复印件（以上资料均须加盖投标人公章）。为了提高效率，请供应商先下载“**报名记录表**”填写完整后打印出来与以上资料一并携带前往购买招标文件。购买招标文件的单位，均被视为已充分理解本公告的有关要求，采购人及采购代理均无责任承担其是否符合合格报价人条件而引起的一切后果。

七、招标文件的获取时间（北京时间）及地点

1. 时间：2018年8月10日至2018年8月17日（节假日除外）

8：30~12：00，14：30~17：30（北京时间）；

2. 地点：肇庆市端州区蓝田路集美居东鹏陶瓷旁路口直入约200米蓝塘公寓二层210卡。

八、招标文件发售价格：

招标文件每套售价人民币200.00元（现场购买），售后不退，不办理邮购。

九、投标文件的递交时间、截止时间及地点

1. 投标文件递交时间：2018年8月31日上午9时00分至9时30分；
2. 投标文件递交截止时间：2018年8月31日上午9时30分；
3. 投标文件递交地点：广东省肇庆市端州区端州三路24号（即肇庆市公共资源交易中心）三楼305室；

十、开标时间：2018年8月31日上午9时30分；

十一、开标地点：广东省肇庆市端州区端州三路24号（即肇庆市公共资源交易中心）三楼305室；

十二、本公告期限（5个工作日）自2018年8月10日至2018年8月16日止。（注：根据《广东省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》第三十五条的规定，供应商认为招标文件的内容损

害其权益的，可以在公示期间或者自期满之日起七个工作日内以书面形式（加盖单位公章，电话咨询或传真或电邮形式无效）向采购人或者政府采购代理机构提出质疑）。

十三、投标人必须按招标文件规定的方式及金额提交投标保证金。

十四、采购代理机构将不承担投标人准备投标文件和递交投标文件以及参加本次采购活动所发生的任何成本或费用。

十五、采购人及采购代理机构名称及联系方式

1. 采购人名称：广东省肇庆市中级人民法院

采购人联系人：胡先生

电话：0758-2786089

2. 采购代理机构名称：肇庆执信招标采购有限公司

采购代理机构联系人：陈小姐、梁先生

电话：0758-2222274

传真：0758-2223125

地址：肇庆市端州区蓝田路集美居东鹏陶瓷旁路口直入约 200 米蓝塘公寓二层 210 卡

十六、温馨提示

1、 请未在“广东省财政厅网上办事大厅政府采购系统”供应商库注册的供应商，及时登陆 <http://www.gdgpo.gov.cn/>，按要求完成注册登记。

2、 请未在“肇庆市公共资源交易中心网站”供应商库注册的供应商，及时登陆<http://ggzy.zhaoqing.gov.cn/zqfront/>，按要求完成注册登记。

肇庆执信招标采购有限公司

二零一八年八月十日

序号	条款 序号	内 容
		(到帐查询电话：0758-2222274、联系人：伍小姐)
14	17.2	投标文件应在投标截止日后 90 天内有效。
15	18.1	投标文件正本一份，副本五份，及一份电子文件（U 盘或光盘介质，WORD 或 EXCEL 格式，不留密码，无病毒，不压缩，单独用信封密封提交并注明项目名称、编号及投标人名称）。电子文件内容为投标文件的全部内容，介质表面使用油性笔标明供应商名称。演示电子光盘（或 U 盘）单独用信封密封提交并注明“演示内容”字样、项目名称、编号及投标人名称。
		四、 投标文件的递交
16	17.1 20.1	投标文件递交时间、投标截止时间和投标文件送达地点详见第一章投标邀请函相关内容
		五、开标、评标和定标
17	19.2	开标时间、开标地点详见第一章投标邀请函相关内容
18	22.3	采用 <u>综合评分</u> 法，详见第三章《评标方法》
19	26.4	招标结果公告媒体： 1) 中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)； 2) 广东省政府采购网 (http://www.gdgpo.com/)； 3) 肇庆市政府采购网 (http://zhaoqing.gdgpo.com/)； 4) 肇庆市公共资源交易中心 (http://ggzy.zhaoqing.gov.cn/)； 5) 肇庆执信招标采购有限公司网 (http://www.zhixintendering.com/)。
		七、合同的订立和履行
20	32.3	本次招标项目不需要提交履约保证金。

一、说明

1. 适用范围及项目综合说明

1.1 本招标文件适用于本投标邀请函中所述项目的政府采购。项目综合说明见《投标须知前附表》。

2. 定义

2.1 “采购人”是指：广东省肇庆市中级人民法院。

2.2 “监管部门”是指：广东省财政厅政府采购监管处。

2.3 “政府采购代理机构”是指：肇庆执信招标采购有限公司。

2.4 供应商资格：

1) 参见第一章投标邀请函。

2) 除联合体外，彼此存在投资与被投资关系的，或彼此的经营者、董事会（或同类管理机构）成员属于直系亲属或配偶关系的，不接受作为参与本采购项目中同一包（组）竞争的投标人。

2.5 “中标人”是指经法定程序确定并授予合同的投标人。

3. 合格的货物和服务

3.1 “货物”是指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。招标文件中没有提及招标货物来源地的，根据《中华人民共和国政府采购法》的相关规定均应是本国货物，优先采购节能、环保产品。投标的货物必须是其合法生产的符合国家有关标准要求的货物，并满足招标文件规定的规格、参数、质量、价格、有效期、售后服务等要求。

3.2 “服务”是指除货物和工程以外的其它政府采购对象, 其中包括：投标人须承担的运输、安装调试、技术支持、培训以及招标文件规定的其它服务。

4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，政府采购代理机构和采购人均无义务和责任承担这些费用。

4.2 本次招标向中标人收取的招标代理服务费，按国家有关规定执行。

1) 招标代理服务费币种与中标通知书中中标价的币种相同。

2) 招标代理服务费不列在投标报价中。

3) 中标人在收到中标通知书当天向政府采购代理机构交纳招标代理服务费。

4) 招标代理服务费以银行付款的形式用人民币一次性支付，收款银行帐号以采购代理机构发出的交纳招标代理服务费的指定的银行帐号为准。

5) 按国家发展计划委员会颁发的[2002]1980号文《招标代理服务收费管理暂行办法》

及发改价格[2011]534号文件规定交纳招标代理服务费，具体如下：

招标代理服务收费按差额定率累进法计算，以中标通知书中确定的中标金额作为收费的计算依据。本项目为货物类，招标代理服务费按下表收费标准计算：

中标金额（万元人民币）	费率类别	货物招标费率
100 以下部分		1.5%
100-500 部分		1.1%
500-1000 部分		0.8%
1000-5000 部分		0.5%
5000-10000 部分		0.25%
10000-100000 部分		0.05%
1000000 以上部分		0.01%

如某货物招标项目，中标金额为 200 万元，总共交纳的招标代理服务费为：

总共交纳的招标代理服务费 = （100 万以下部分的招标代理服务费） + （100 万~200 万部分的招标代理服务费）

$$= 100 \text{ 万元} \times 1.5\% + (200 - 100) \text{ 万元} \times 1.1\%$$

$$= 1.5 \text{ 万元} + 1.1 \text{ 万元}$$

$$= 2.6 \text{ 万元。}$$

6) 招标代理服务费专用账户如下，其他款项请勿转入此账号：（银行回单须注明项目名称或项目编号的招标代理服务费）

公司名称：肇庆执信招标采购有限公司

账 号：8002 00000 1088 9043

开户银行：肇庆端州农村商业银行股份有限公司蓝塘支行

二、招标文件

5. 招标文件的构成

5.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

- 1) 投标邀请函
- 2) 投标须知
- 3) 评标方法
- 4) 用户需求书
- 5) 合同格式
- 6) 投标文件格式
- 7) 在招标过程中由政府采购代理机构发出的修正和补充文件等

5.2 投标人应认真阅读、并充分理解招标文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等）。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其投标被拒绝，或被认定为无效投标或被确定为投标无效。

6. 招标文件的澄清

6.1 任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应以书面形式在投标截止时间十五日以前通知政府采购代理机构。但投标人应按《投标须知前附表》所示的联系方式以书面形式将澄清要求通知政府采购代理机构，并须为政府采购代理机构在限期前的答复留下适当的工作时间。政府采购代理机构将组织采购人对投标人所要求澄清的内容均以书面形式予以答复。必要时，政府采购代理机构将组织相关专家召开答疑会，并将会议内容以书面的形式发给每个购买招标文件的潜在投标人（答复中不包括问题的来源）。

6.2 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，政府采购代理机构将视其为无异议。对招标文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

7. 招标文件的修改

7.1 在投标截止时间十五日以前，无论出于何种原因，政府采购代理机构可主动地或在解答投标人提出的疑问时对招标文件进行修改。

7.2 修改后的内容是招标文件的组成部分，将以书面形式通知所有购买招标文件的潜在投标人，并对潜在投标人具有约束力。潜在投标人在收到上述通知后，应立即以书面形式向政府采购代理机构确认。

7.3 为使投标人准备投标时有充足时间对招标文件的修改部分进行研究，政府采购代理机构可适当推迟投标截止期，但应发布公告并书面通知所有购买招标文件的潜在投标人。

三、投标文件的编制和数量

8. 投标的语言

8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与政府采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件或印刷的资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

9. 投标文件的构成

9.1 投标文件的构成应符合法律法规及招标文件的要求。

9.2 投标人编写的投标文件应参照招标文件第六章的内容要求、编排顺序和格式要求，按顺

序装订成册，提供全面的响应文件。包括但不限于以下内容：

- 1) 按本须知的规定填写的投标报价书、投标报价一览表；
- 2) 按本须知的要求出具的资格证明文件，证明投标人是合格的，而且中标后有能力履行合同；
- 3) 按本须知的规定出具的证明文件，证明投标人提供的货物和服务是合格的，而且符合招标文件的规定；
- 4) 按本须知的规定提交的投标保证金；
- 5) 对招标文件第四章作出的书面响应，包括但不限于技术建议书、技术规格、技术参数、技术文件及图纸、商务要求等。

10. 投标文件编制

10.1 投标人应当对投标文件进行装订，对未经装订的投标文件可能发生的文件散落或缺损，由此产生的后果由投标人承担。

10.2 投标人应完整、真实、准确的填写招标文件中规定的所有内容。

10.3 投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受政府采购代理机构及政府采购监督管理部门等对其中任何资料进行核实的要求。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

10.4 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

11. 投标报价

11.1 投标人所提供的货物和服务均应以人民币报价，若同时以人民币及外币报价的，以人民币报价为准。

11.2 投标人应按照“第四章 用户需求书”规定的内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按《投标报价一览表》和《分项报价表》确定的格式报出分项价格和总价。投标总价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。投标总价中也不得遗漏招标文件所要求的内容，否则，其投标将可能被视为无效投标或确定为投标无效。

11.3 《分项报价表》填写时应响应下列要求：

- 1) 对于报价免费的项目必须标明“免费”；
- 2) 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标人提交的投标价格中；
- 3) 应包含货物运至最终目的地的运输、保险和伴随货物服务的其它所有费用。

11.4 每一种规格的货物只允许有一个报价，否则将被视为无效投标。

12. 备选方案

12.1 备选方案应符合《投标须知前附表》要求。只允许投标人有一个投标方案，否则将被视为无效投标。

13. 联合体投标

13.1 如果《投标须知前附表》允许投标人为联合体，联合体各方均必须具有独立承担民事责任的能力。组成联合体投标的按政府采购的法律、法规、规章等有关规定执行。

14. 投标人资格证明文件

14.1 投标人应按招标文件的要求，提交证明其有资格参加投标和中标后有履行合同能力的文件，并作为其投标文件的组成部分，包括但不限于下列文件：

- 1) 投标人营业执照副本复印件等（或《投标须知前附表》要求的其它证明文件）；
- 2) 投标人的资格声明（按招标文件第六章格式提供，声明其提交的证明文件的真实性与正确性，声明其是独立于采购人和采购代理机构的供应商）；
- 3) 中小企业声明函（如有）；
- 4) 投标人必须具有健全稳定的组织机构，并具备履行合同所需的人力、财力、物力和技术（包括设计、生产和服务等）能力（按招标文件第六章提供的投标人简介格式如实填写《投标人基本情况表》）；
- 5) 如果投标文件允许非产品制造商投标，而投标人按照招标文件要求提供的货物不是投标人自己制造的且《投标须知前附表》本项有要求，投标人应得到货物制造商颁授的有效代理证书或为本次投标提供货物的有效授权（提供有效的代理证书或制造商授权函）；
- 6) 货物制造商应具有较完善的质量保证体系，投标人应按招标文件第六章的要求提供说明；
- 7) 投标人应具有为本招标采购的货物提供长期的售后服务的能力，并按招标文件第六章的要求提供说明和承诺，出具《质量保证措施及售后服务承诺函》；
- 8) 投标人应按招标文件要求，提供有关证明其信誉、资格、管理水平、生产许可等相关证明文件；
- 9) 如果《投标须知前附表》允许、且投标人拟将本招标项目的非主体、非关键性工作交由他人完成（分包）的，投标人应在投标文件中载明，并按《投标须知前附表》的要求提交证明分包人合格的文件，且分包人不得再分包。如果投标人中标并将项目分包，其就分包项目向采购人负责，分包人就分包项目承担连带责任。

14.2 资格证明文件必须真实有效，复印件必须加盖单位公章。

15. 证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的文件：
- 15.1 证明货物及相关服务与招标文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸、数据和实物，包括如下各项：
- 1) 货物的型号、规格；
 - 2) 货物主要技术指标和性能的详细说明，如果招标文件《第四章 用户需求书》有要求，投标人须提供有关部门出具的检验报告；
 - 3) 详细的合同项下提供货物及服务的执行时间表及其实施措施，明确标注出影响合同执行的关键时间及因素；
 - 4) 对照招标文件要求的技术规格，投标人逐条说明所提供的货物及相关服务已对招标文件中的技术规格作出了实质性的响应；或申明与技术规格条文的偏差和例外。特别对于有具体参数要求的指标，投标人必须提供所投货物的具体参数值。
 - 5) 投标人的投标内容与招标文件的技术、商务要求有偏离时，无论这种偏离是否有利于采购人，投标人都应按招标文件中的投标文件格式如实填写《技术条款响应表》和《商务条款响应表》。
- 15.2 投标人在阐述本须知第 15.1 2) 条要求的货物主要技术指标和性能时应注意：招标文件在技术规格中指出的工艺、材料和设备标准仅起说明作用，并没有任何限制性。投标人在投标中可以选用替代标准，但这些替代要实质上相当（或优）于技术规格的要求。
- 15.3 在参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的证明；
- 15.4 在核定的经营范围内报价。
16. 投标保证金
- 16.1 投标人应按招标文件规定的金额和期限交纳投标保证金，投标保证金作为投标文件的组成部分。投标人与交款人名称必须一致，非投标人缴纳的报价保证金无效。
- 16.2 投标保证金交纳形式：应以转账、汇票、本票或者金融机构出具的保函等非现金形式提交。
- 16.3 **投标保证金交纳时间：投标文件递交截止时间前到达招标文件中指定的账户。**
- 16.4 投标人应向政府采购代理机构提交投标保证金，金额见《投标须知前附表》。
- 16.5 投标保证金应为人民币，可以采用转账、汇票、本票或者金融机构的保函等非现金形式提交，在投标时与开标一览表复印件装入同一单独信封密封提交：
- 1) 从投标人帐户将投标保证金转入：开户银行及帐号详见《投标须知前附表》；投标保证金必须由投标人自有对公账户转出，不允许代缴，不接受银行柜台缴纳现金方式。
 - 2) 采用银行转账方式提交的，须提供向银行索取的第三联回单原件或网上银行电子转账

回单（回单须注明项目名称或项目编号的投标保证金）；

3) 采用银行保函的，原件应在投标截止时间之前提交且应符合以下要求：

- ① 采用招标文件提供的格式或采购代理机构接受的其他格式；
- ② 由中华人民共和国境内的银行出具的银行保函；
- ③ 有效期超过投标有效期 30 天。

4) 投标人应凭银行进账凭证或其他非现金交纳凭证作为投标保证金交纳凭证参加投标报价。采购人或评标委员会将在评标期间对投标保证金的有效性进行核实。

16.6 凡未按规定交纳投标保证金的投标，为无效投标。

16.7 如无质疑或投诉，未中标的投标人保证金，在中标通知书发出后五个工作日内不计利息原额退还；如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还。

16.8 中标人的投标保证金，在中标人与采购人签订采购合同并将合同副本向采购代理机构备案后五个工作日内不计利息原额退还。

16.9 有下列情形之一的，投标保证金将被依法没收并上缴同级国库：

- 1) 中标后无正当理由放弃中标或不与采购人签订合同的；
- 2) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人同意，违反招标文件规定，将中标项目分包给他人的。
- 3) 中标人未按本须知规定交纳招标代理服务费。

17. 投标的截止期、投标有效期

17.1 投标的截止时间为《投标须知前附表》规定时间，在截止时间后送达或者未送达指定地点的投标文件，为无效投标文件，政府采购代理机构将拒收。

17.2 从投标截止日起，投标有效期为《投标须知前附表》规定天数。在特殊情况下，政府采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均应以书面形式。投标人可以拒绝上述要求而其投标保证金不被没收，同意延期的投标人在原投标有效期内应享之权利及应负之责任也相应延续。

18. 投标文件的数量和签署

18.1 投标人应编制投标文件的数量见《投标须知前附表》规定，投标文件的副本可采用正本的复印件。**每套投标文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。**

18.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由法定代表人或经其正式授权的代表签字。授权代表须出具书面授权证明，其《法定代表人授权书》应附在投标文件中。

18.3 投标文件中的任何重要的插字、涂改和增删，必须由法定代表人或经其正式授权的代表

在旁边签名章或签字才有效。

18.4 投标文件正本的每一页（非空白页）须加盖投标单位公章，正本及副本的封面页均须加盖投标单位公章。

18.5 若招标文件允许联合体投标且投标人组成联合体投标的，除“联合体协议书”及“法定代表人授权委托书”外，投标文件的其它内容可由联合体主办方进行签署即可。

四、投标文件的递交

19. 投标文件的密封和标记

19.1 为方便开标时唱标，投标人应将“**投标报价一览表、授权委托书、委托代理人身份证、投标保证金交纳凭证、投标保证金退还证明书**”另外复印一份并加盖公章单独密封提交，并在信封上清晰标明“**唱标信封**”字样。投标人应将投标文件正本和所有的副本分别单独密封包装，并在外包装上清晰标明“正本”、“副本”字样。

19.2 信封或外包装上应当注明采购项目名称、采购项目编号和“在（《投标须知前附表》中规定的开标日期和时间）之前不得启封”的字样，封口处应加盖投标人印章。

19.3 投标文件应装订成册，编制目录与页码，政府采购代理机构对因投标文件未装订成册而造成的投标文件的损坏、丢失不承担任何责任。

19.4 如果未按要求密封和标记，政府采购代理机构对误投或提前启封概不负责。

20. 投标文件的修改和撤回

20.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知政府采购代理机构。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改和补充。

20.2 投标人在递交投标文件后，可以撤回其投标文件，但投标人必须在规定的投标截止时间前以书面形式告知政府采购代理机构。

20.3 投标人所提交的投标文件在评标结束后，无论中标与否都不退还。

五、开标、评标定标

21. 开标

21.1 政府采购代理机构在《投标邀请函》中规定的日期、时间和地点组织公开开标。开标时原则上应当有采购人代表和投标人代表参加。参加开标的代表应签到以证明其出席，由采购人代表对投标人代表身份进行核实，投标人应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，将投标文件密封送达投标地点。采购人或者采购代理机构收到投标文件后，应当如实记载投标文件的送达时间和密封情况，签收保存，并向投标人出具签收回执。任何单位和个人不得在开标前开启投标文件。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

- 21.2 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况，也可以由采购人委托的公正机构检查并公证，经确认无误后由招标工作人员当众拆封，宣读投标人名称、投标价格、价格折扣、投标文件的其它主要内容和招标文件允许提供的备选投标方案。
- 21.3 政府采购代理机构做好开标记录，开标记录由各投标人签字确认。
22. 评标委员会的组成和评标方法
- 22.1 评标由采购人依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定，组建的评标委员会负责。评标委员会成员由采购人代表和技术、经济等方面的评审专家组成，采购人代表人数、专家人数及专业构成按政府采购规定确定。评标委员会专家依法从政府采购专家库中随机抽取。
- 22.2 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。评标委员会对投标文件的评审分为资格性审查、符合性检查和商务评审、技术评审、价格评分。
- 22.3 本次评标采用《投标须知前附表》中选定的方法，具体见招标文件第三章“评标方法”。
23. 投标文件的初审
- 23.1 评标委员会将依法审查投标文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、投标人是否提交了投标保证金、是否按招标文件的规定密封和标记等。
- 23.2 评标委员会对大小写金额不一致、单价汇总与总价不一致的，按以下方法更正：投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照相关规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。
- 23.3 在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符没有实质偏离的投标文件。评标委员会决定投标文件的响应程度只依据投标文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据。但投标文件有不真实、不正确内容的除外。
- 23.4 投标人有下列情形之一的，其投标将被视为无效投标：
- 1) 应交未交投标保证金的；
 - 2) 未按照招标文件规定要求密封、签署、盖章的；
 - 3) 不具备招标文件中规定资格要求；
 - 4) 不符合法律、法规和招标文件中规定的其它实质性要求的。

24. 投标文件的澄清

24.1 评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正，但不得允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。有关澄清的答复均应由投标人的法定代表人或授权代表签字的书面形式作出。

24.2 投标人的澄清文件是其投标文件的组成部分。

25. 投标的评价

25.1 评标委员会只对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较。

26. 授标

26.1 评标委员会按照招标文件确定的评标方法、步骤、标准，对各包组投标文件进行评审，提出书面评标报告。

26.2 按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术得分由高到低顺序排列。除《投标须知前附表》另有规定的，推荐综合得分排名第一的投标人为第一中标候选人，排名第二的投标人为第二中标候选人。

26.3 采购人在收到评标报告后的法定时间内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人，也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

26.4 中标人确定后，政府采购代理机构将在政府采购监督管理部门指定的媒体上发布中标公告，并向中标人发出《中标通知书》，《中标通知书》对中标人和采购人具有同等法律效力。

27. 替补候选人的设定与使用

27.1 排名第一的为第一中标候选人，排名第二的为第二中标候选人，由采购人依法选定中标人。若第一中标候选人不能履行合同，采购人可将合同授予下一个中标候选人，或者按规定重新组织招标。

六、询问、质疑和投诉

28. 询问

28.1 投标供应商对政府采购活动事项（招标文件、采购过程和中标结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，联系方式详见《第一章 投标邀请函》。

28.2 采购人或采购代理机构在三个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复,但答复的内容不涉及商业秘密。

29. 质疑

29.1 质疑期限:

- 1) 供应商认为采购文件的内容损害其权益的,应在收到采购文件之日或者采购文件公告期届满之日起七个工作日内。
- 2) 供应商认为采购过程损害其权益的,应在各采购程序环节结束之日起七个工作日内。
- 3) 供应商认为中标或者成交结果损害其权益的,应在中标或者成交结果公告期限届满之日起七个工作日内。

29.2 提交要求:

29.2.1 以书面形式(加盖质疑供应商公章,不得加盖合同专用章、投标专用章等各种形式的专用章,且格式符合要求)向采购人或采购代理机构提出质疑。供应商以电话、传真或电邮形式提交的质疑属于无效质疑。

29.2.2 质疑函内容:应包括具体的质疑事项、事实依据及相关确凿的证明材料、明确的请求、供应商名称及地址、授权代表姓名及其联系电话、质疑日期。质疑函应当署名并由法定代表人或授权代表签署本人姓名(或印盖本人姓名章)并加盖质疑供应商公章。质疑供应商递交质疑函时需同时提供质疑函原件、法定代表人证明书及法定代表人身份证复印件(经办人如是授权代表应同时递交法定代表人授权委托书(应载明委托代理的具体权限及事项)及授权代表身份证复印件)。

29.2.3 质疑函原件可采取当面递交或邮寄、快递的方式送达采购代理机构。以邮寄、快递方式递交的,质疑提起日期应当以邮寄件上的戳记日期、邮政快递件上的戳记日期或非邮政快递件上的签注之日起计算,收到日期则以采购代理机构收到质疑函原件之日计算。

29.2.4 供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料,质疑函及有关材料是外文的,质疑供应商应当提供中文简体字译本。捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑的证明材料。

29.2.5 采购人或采购代理机构在收到质疑供应商的书面质疑后7个工作日内作出答复,并以书面形式通知质疑供应商和其他有关投标人,但答复内容不涉及商业秘密。质疑供应商须提供相关证明材料,包括但不限于权益受损害的情况说明及受损害的原因、证据内容等,并对质疑内容的真实性承担责任。

29.2.6 质疑供应商需要修改、补充质疑函的,应当在质疑有效期内提交修改或补充材料。质疑函收到日期以提交修改或补充的质疑函原件之日计算。

29.3 质疑的时效期间从起算日期的次日开始计算。

29.4 对于捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者或举证不全查无实据被驳回次数在一年内达三次以上,将被纳入不良行为记录名单并承担相应的法律责任。

29.5对于同一采购程序环节有质疑的，投标人须在法定质疑期内一次性提出。

政府采购代理机构：肇庆执信招标采购有限公司

地 址：肇庆市端州区蓝田路集美居东鹏陶瓷旁路口直入约 200 米蓝塘公寓二层 210 卡

邮 编：526020

联 系 人：陈小姐、梁先生

电 话：0758-2222274

传 真：0758-2223125

30. 投诉

30.1 投标人对采购人或政府采购代理机构的答复不满意或他们未在规定时间内给予答复的，提出质疑的投标人可以在答复期满后 15 个工作日内向政府采购监督管理部门投诉。**投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。**

政府采购监督管理部门名称：广东省财政厅政府采购监管处

地址：广州市仓边路 26 号 8 楼

电话：020-83188580、83188586、83188500、83188511

邮编：510030

传真：020-83357559

七、合同的订立和履行

31. 合同的订立

31.1 采购人与中标人自中标通知书发出之日起三十日内，按招标文件要求和中标人投标文件承诺签订政府采购合同，但不得超出招标文件和中标人投标文件的范围、也不得再行订立背离合同实质性内容的其它协议。

31.2 签订政府采购合同后7个工作日内，采购人应将政府采购合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。

32. 合同的履行

32.1 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

32.2 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其它条款的前提下，可以与供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。签订补充合同的必须按照 31.2 条的规定备案。

32.3 如果《投标须知前附表》有要求，中标人在收到采购代理机构的中标通知书后三十（30）天内，应按照合同条款的规定，采用招标文件中提供的履约保证金保函格式或采购人可以接受的其它形式向采购人提交履约保证金。如果中标人不按规定向采购人提交履约担保，采购人将有充分的理由取消其中标资格并不予退还其投标保证金。

八、适用法律

33. 采购人、政府采购代理机构及投标人的一切招标投标活动均适用《中华人民共和国政府采购法》及其配套的法规、规章、政策。

第三章 评标方法

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《广东省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》及相关法律、法规的规定确定以下评标方法、步骤及标准：

一、总则

1. 评标委员会

1.1 本次招标依法组建评标委员会。本次评标的评标委员会依法由 5 位或 5 位以上（含 5 位）单数的评委组成。评委会负责全部的评审工作，任何人不得干预评委会的工作。评委会下设评标工作小组，主要负责相关资料的整理、记录评标情况等工作。评审专家（不含采购人代表）有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购当事人也可以要求该评审专家回避：

- 1) 三年内曾在参加该采购项目投标人中任职或担任顾问的；
- 2) 配偶或直系亲属在参加该采购项目的投标人中任职或担任顾问的；
- 3) 与参加该采购项目投标人发生过法律纠纷的；
- 4) 评标委员会中，同一任职单位评审专家超过二名的；
- 5) 任职单位为采购人单位或与参与该采购项目投标人存在行政隶属关系的；
- 6) 参与招标文件论证的；
- 7) 法律、法规、规章规定应当回避以及其它可能影响公正评审的。

1.2 评标委员会将按照招标文件确定的评标方法进行评标。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权按法律法规的规定进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

1.3 在评标期间，为方便对投标文件进行审核、评估和对比，评标委员会可以以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作出必要的书面澄清说明，但该澄清说明不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

1.4 如有必要，评标委员会将书面要求投标人修正投标文件中不构成实质性偏离的、微小的、非正规的、不一致的或不规则的地方，这些修正不应影响评标的公平公正。

1.5 参与评标工作的所有人员必须遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国

政府采购法实施条例》、《广东省实施<中华人民共和国政府采购法>办法》及相关法律、法规的规定，以确保评标的公平、公正。

2. 评标方法

2.1 本次评标采用**综合评分法**。

2.2 本次评标是以招标文件为依据，按公正、科学、客观、平等竞争的要求，推荐技术先进、报价合理、经验丰富、信誉良好、售后服务好以及综合实力强的中标人。

3. 评标步骤

3.1 开标结束后，采购人或者政府采购代理机构应依法对投标人的**资格进行审查**，评标委员会应对符合资格的投标人的投标文件进行**符合性审查**，再进行技术商务及价格的**详细评审**。只有通过资格性及符合性审查的投标才能进入详细的评审。最后评标委员会出具评标报告，并排序推荐两位中标候选人。

4. 评分及其统计

4.1 按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，评标委员会各成员分别首先就各个投标人的技术商务状况及其对招标文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其技术商务得分。各评委的技术商务得分的算术平均值即为该投标人的技术商务得分。然后，评出投标人的价格得分。将各投标人的技术商务得分和价格得分相加得出其综合得分。将各综合得分由高到低顺序排列，综合得分最高的投标人为第一中标候选人，综合得分次高的投标人为第二中标候选人。

二、资格性及符合性审查

5. 采购人或者采购代理机构按照《资格性及符合性审查表》内容对投标人进行资格性审查，评标委员会按照《资格性及符合性审查表》内容对投标文件进行符合性审查，只有对《资格性及符合性审查表》所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过资格性及符合性审查。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标，评标委员会将以记名方式表决，被认为响应的得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。

6. 评标委员会将审查投标文件是否完整、有关资格证明文件是否齐全有效、是否提交投标保证金、文件签署是否合格、投标有效期是否满足要求、投标文件的总体编排是否基本有序等。

7. 在详细评审之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实

质上响应的投标应该是与招标文件要求的关键条款、条件和规格相符合，没有重大偏离或保留的投标。所谓重大偏离或保留是指实质上影响合同的供货范围、质量和性能；或者实质上与招标文件不一致，而且限制了合同中采购人的权利或投标人的义务；纠正这些偏离或保留将会对其它实质上响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。评标委员会决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻找外部的证据。

8. 采购人或者采购代理机构将审查实质参加投标人数及通过资格性审查的投标人数是否够 3 家，以决定是否需废标。

9. 评标委员会将审查实质参加投标人数以及通过资格性及符合性的投标单位数量是否够 3 家，以决定是否需废标。

10. 无效投标的认定

10.1 按《资格性及符合性审查表》（附表 1）所列各项，投标文件不满足招标文件要求的，将被认定为无效投标。

三、详细评审

10. 详细评审是对通过资格性及符合性审查表的投标进行技术商务和价格的评审。

10.1 技术商务评分：评标委员会就投标人对技术商务响应表中各项要求因素进行评分，各因素所占权重见《技术商务评审表》（附表 2），评分统计按本评标方法 4.1 条规定进行。

10.2 价格评分：

10.2.1 对小型或微型企业投标的扶持：

1) 投标供应商为小型或微型企业（包括成员全部为小型或微型企业的联合体）时，报价给予 C1 的价格扣除（C1 的取值范围为 6%），即：评标价 = 核实价 × (1 - C1)；

2) 投标供应商为大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成的联合体，且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额（必须为本企业承担的服务）占到联合体协议合同总金额 30% 以上的，对联合体报价给予 C2 的价格扣除（C2 的取值范围为 2%），即：评标价 = 核实价 × (1 - C2)；（本项目不适用）

3) 本条款所称小型或微型企业应当符合以下条件：符合小型或微型企业划分标准，提供本企业制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物。（以提交的中小企业申明函及相关证明文件为准，投标人及其代理产品的制造商均应提交）

4) 监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。监狱企业参加

政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件；

5) 残疾人福利单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。残疾人福利单位参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》。

10.2.2 将评委会校核后的各投标人的投标总价定义为评标价格。取各评标价格的最低价作为评标基准价格。各投标人的价格得分按以下公式计算：

$$\text{价格得分} = (\text{评标基准价格} / \text{评标价格}) \times 30$$

10.2.3 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

11. 评分总值最高为 100 分，技术商务及价格评分分值（权重）分配：

评分项目	技术评分	商务评分	价格评分
分值（总和为 100）	45 分	25 分	30 分

根据上述技术、商务及价格的综合得分及其分值分配，代入下列公式计算各投标人的总得分。进入详细评审的各投标人的综合得分，按得分从高到低排名（得分相同时，投标总价低者优先）。

$$\text{评标总得分} = F1 + F2 + F3$$

其中，F1、F2、F3 分别为技术得分、商务得分及价格得分的汇总得分。

四、中标候选人

12. 评标委员会将出具评标报告，并排序推荐两位中标候选人。

12.1 推荐中标候选投标人名单：本项目推荐两名中标候选人。将有效投标人按其评标总得分由高到低顺序排列。评标总得分相同的，按下列顺序比较确定：（1）投标报价（由低到高）；（2）技术得分（由高到低）。如上都相同的，名次由评标委员会抽签确定。排名第一的投标人为第一中标候选人，排名第二的投标人为第二中标候选人。

12.2 中标价的确定：中标价以开标时公开唱读额为准；如有缺项、漏项，视为已包含在中标价中。

12.3 根据评标委员会的评标结果，采购人依法确定中标人，也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

附表 1：资格性及符合性审查表（注：本表不需要投标人填写）

资格性及符合性审查表

项目名称：广东省肇庆市中级人民法院数字法庭升级改造采购项目（二次）

日期：

序号	审查内容
资格性审查	
1	符合投标人资格条件
只有通过了资格性审查的投标人能进入符合性审查	
符合性审查	
1	投标报价书及投标有效期符合要求
2	按招标文件规定加盖公章和签署
3	已提交法定代表人身份证明书及其授权委托书（如需委托）
4	投标保证金符合要求
5	投标人无递交两份或多份内容不同的投标文件，或不存在一份投标文件中有两个或多个投标总报价，且未声明以哪个为准的（招标文件规定提交备选报价方案的除外）
6	投标价格是固定价且低于最高限价
7	投标报价无重大漏项
8	完全满足招标文件中★号条款的要求（如有★号条款）
9	主要技术及服务方案符合用户需求书的要求，且无重大偏离的
10	投标文件实质性响应了招标文件的要求
11	商务条款无重大偏差的
12	无招标文件或法规明确规定可以废标的其他情形的
结论	

- 1、投标人分栏中填写“○”表示该项符合招标文件要求，“×”表示该项不符合招标文件要求。
- 2、结论栏中填写“通过”表示该投标文件符合招标文件要求，“不通过”表示该投标文件不符合招标文件要求。
- 3、如果评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，将要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

附表 2：技术商务评审表

技术商务评审表

项目名称：广东省肇庆市中级人民法院数字法庭升级改造采购项目（二次）

日期：

序号	评审范围	评审内容	单项分值	评分细则
1	技术 评分	对项目整体的理解和认识	3	根据投标人针对本项目提出的项目特点、软件定制解决方案、项目重点难点的分析和理解以及实施对策方案说明： 1、投标人对各系统建设完成后在法院运行使用中体现出的整体功能效果和亮点的理解和说明，0-2分； 2、庭审装备标准化系统的特色功能说明，0-1分； 备注：根据所提供方案说明的针对性和合理性进行打分，未提供相关说明或所提供说明没有具体实现内容的不得分。
2		对用户需求的响应程度	16	能完全响应或优于全部技术参数的得16分，如对带“▲”技术参数不能响应或负偏离的，每项扣2分，对其他技术参数不能响应或负偏离的，每项扣1分，扣完为止。 备注：须提供生产厂家或总代理商盖章确认的技术参数条款逐条响应表及用户需求书要求的其他证明材料作为评审依据，不能提供评审依据的不得分。
4		项目优化设计方案	5	根据投标人在招标文件设计要求范围以外，提供的对本项目实施有进一步帮助的技术方案，作为对投标人对本项目深化设计能力的评价： 1、优化设计说明及可行性建议，针对本项目可实施的优化建议，每提供一项合理化建议得0.5分，不合理或与本项目不适配的不得分，本项最高得1分； 2、系统图，根据投标人选择的产品进行初步深化设计后的系统图，根据其合理性进行打分，0-1分； 3、效果图，需提交就本项目的效果图，根据效果设计的合理性进行打分，0-1分；若仅引用以往项目效果图的不得分； 4、声场分析图，需提供针对本项目的声场分析图，根据设计的合理性进行打分，0-2分；若仅引用以往项目声场分析图的不得分。 备注：未提供相关资料或所提供资料与本项目不适用的不得分。
5		施工组织方案	4	根据投标人就本项目制定的质量保证措施、施工工期保证措施及施工进度计划、安全文明施工管理、环境保障措施、各子系统安装和调试方案、售后服务方案及培训计划等。内容完整且针对性强的得4分，良好的得2分，一般的得1分。 注：未提供相关方案或所提供方案缺乏实施指导性和针对性的不得分。
6		与系统兼容及无缝接入情况	3	对各投标人提供的与高院系统兼容、无缝接入、融合的技术说明和佐证情况进行评价。 优秀：3分，良好：2分，一般：0-1分。 备注：未提供相关资料或所提供资料与本项目不适用的不得分。
7		投标人拟投入本项目技术人员	6	1、拟派驻本项目的项目经理情况评审： ①具备高级工程师职称证书、一级建造师证书、信息系统集成及服务高级项目经理证书的，每提供一个证书得0.5分，满分1.5分，不提供不得分； ②近三年获得省级及以上智能建筑建设优秀项目经理的得0.5分，不提供不得分； ③具有同类项目实施管理经验的得0.5分，需提供用户盖章证明文件原件作为评审依据。 2、拟派驻本项目的技术负责人情况评审： ①具备高级工程师职称证书、一级建造师证书、信息系统集成及服务高级项目经理

序号	评审范围	评审内容	单项分值	评分细则
				证书的，每提供一个证书得 0.5 分，满分 1 分，不提供不得分； ②近三年获得省级及以上智能建筑建设优秀项目经理的得 0.5 分，不提供不得分。 3、本项目投标人拟派参与本项目其他技术人员具有建设部颁发相关行业一级建造师的得 0.5 分，每增加一个加 0.5 分，本项最高得 1 分。 4、投标人拟派参与本项目其他技术人员具有高级工程师职称证书的得 0.5 分，每增加一个加 0.5 分，本项最高得 1 分。 注：以上人员不得重复计分，须提供技术人员的技术资格证书或职称证书复印件以及以下两者之一的证明材料作为评审依据：① 本项目投标截止日之前 6 个月内的人员参保证明，须提供加盖社保部门印章的《投保单》或《社会保险参保人员证明》；②本项目投标截止日之前 6 个月以内的单位代缴个人所得税证明，须提供加盖税务部门印章的单位代缴个人所得税单复印件。并提供相应证书原件现场核查，不提供原件或提供核查的原件与复印件不一致的不得分。
8		系统演示、现场演示	8	1、系统功能演示： 对所投标系统进行演示，包括庭审系统、点播直播系统、后台管理系统及远程作证系统等系统功能的适用性、完善性进行评审。 优秀：4 分；良好：2 分；一般：1 分；较差或未提供演示的不得分。 备注：系统演示采取录像视频播放方式进行，投标人应自行按上述演示内容拍摄视频以供演示使用，视频时长不超过 20 分钟，可采用光盘或者 U 盘等介质，密封包装在正本中。 2、现场演示： 对所投标系统音频保障功能进行现场演示，根据该功能的适用性、完善性进行评审。 优秀：4 分；良好：2 分；一般：1 分；较差或未提供演示的不得分。 备注：评标现场可提供投影设备，现场演示所需的软件和其他设备由投标人自行准备，演示时长不超过 20 分钟。
技术评分合计			45	
9	商务评分	投标人资质、认证情况	6	1、投标人具有住房和城乡建设部颁发的《建筑智能化系统设计专项资质》，资质等级为甲级的得 2 分，乙级的得 1 分，否则不得分； 2、投标人具有公安部门颁发的《安全技术防范系统设计、施工资质》，资质等级三级得 0.5 分，二级得 1 分，一级得 2 分，否则不得分； 3、投标人具有中国录音师协会颁发的音、视频工程业企业资质认证的得 1 分，否则不得分； 4、投标人具有中国电子信息行业联合会（或原国家工业和信息化部）颁发的信息系统集成资质证书（或计算机信息系统集成资质），二级或以上的得 1 分，三级得 0.5 分，其他不得分。 注：须提供相关证书的复印件作为评审依据，并提供相应证书原件现场核查，不提供原件或提供核查的原件与复印件不一致的不得分。
10		投标软件开发商开发能力情况	4	1、具有经信委颁发的软件企业认定证书的得 0.5 分； 2、具有 CMMI3 及以上认证证书的得 1 分； 3、具有本项目建设相关软件（庭审控制软件、庭审助手辅助软件、数字法庭智能控制信息管理平台软件、远程庭审软件、一体化呈现平台）软件著作权登记证书的，每具备 1 项得 0.5 分，最高得 2.5 分； 注：须提供相关证书的复印件作为评审依据，并提供相应证书原件现场核查，不提供原件或提供核查的原件与复印件不一致的，不得分。

序号	评审范围	评审内容	单项分值	评分细则
11		投标人同类项目经验	10	<p>1、根据投标人 2013 年至今完成的同类项目实施经验（包括项目数量、项目技术复杂性与用户需求的吻合度、项目验收情况）进行横向对比评分，本项最高得 7 分。 优秀：项目实施数量达十项（或以上）、项目技术复杂性与用户需求吻合度较高、项目验收为合格及以上的，得 7 分； 良好：项目实施数量达六项（或以上）、项目技术复杂性与用户需求吻合度较高、项目验收为合格及以上的，得 3 分； 一般：项目实施数量达两项（或以上）、项目技术复杂性与用户需求吻合度较高、项目验收为合格及以上的，得 1 分； 差：项目实施数量在两项以下、项目验收为合格及以上的，得 0.5 分。 注：须提供相关的合同和验收报告复印件作为评审依据，并提供相应原件现场核查，不提供不得分。</p> <p>2、根据投标人 2013 年至今完成的同类项目系统维护经验评审，每个案例得 1 分，本项最高得 3 分。 注：须提供相关的合同复印件作为评审依据，并提供相应原件现场核查，不提供原件或提供核查的原件与复印件不一致的不得分。</p>
12		售后服务方案	3	<p>1、售后服务在承诺响应招标文件要求的基础上： 投标人承诺免费质保期每增加 1 年得 0.5 分，本项最高得 1 分，需提供相应承诺函作为评审依据，不提供不得分。</p> <p>2、投标人需承诺项目质保期内有免费驻场运维人员不少于 1 人，此外每增加 1 名得 0.5 分，本项最高得 1 分，需提供相应承诺函作为评审依据，不提供不得分。</p> <p>3、对拟派驻场运维人员同类项目系统维护经验进行对比评分，本项最高得 1 分。 优秀：1 分，良好：0.5 分。注：需提供相关佐证材料作为评审依据，不提供不得分。</p>
13		资信情况	2	<p>1、投标人 2015 年至今有三年或以上获得企业信用征信机构或银行颁发的信用资质证书的得 1 分；两年或以下获得信用资质证书的得 0.5 分。 备注：须提供相关证书的复印件作为评审依据，并提供相应原件现场核查，不提供原件或提供核查的原件与复印件不一致的不得分。</p> <p>2、2015 年至今获得上级主管部门颁发“守合同重信用企业”的，每获得一个年度得 0.5 分，满分得 1 分。 备注：须提供相关证书的复印件作为评审依据，不提供不得分。</p>
商务评分合计			25	
技术商务评分合计			70	

备注：

1. 投标人须在投标文件中提供技术商务评审表中提及的证书复印件作为评审依据，无评审依据的不得分。
2. 评委对各投标文件进行比较后，根据以上评分方法进行相应地打分。

附表 3：评标价格修正表

评标价格修正表

项目名称：

采购编号：

序号	项目名称	投标人名称		
		A 投标人	B 投标人	C 投标人
1	投标总报价			
2	修正后的价格			
3	报价给予的价格扣除(%)	6%	6%	6%
4	对小型或微型企业投标扶持的价格扣除(元)			
5	评标价格(元)			

说明：

- 1) 价格修正包括：投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。如果投标人不接受对其错误的更正，其投标将被视为无效投标或确定为投标无效。
- 2) 本表所称小型或微型企业应当符合以下条件：符合小型或微型企业划分标准，提供本企业制造的货物或者提供其它小型或微型企业制造的货物。（以提交的中小企业申明函及相关证明材料为准）
- 3) 投标人为小型或微型企业且投标产品含小型或微型企业产品时，报价给予(6%)的价格扣除，即：评标价格=核实后的投标总价—小型或微型企业产品核实后的价格×6%

日期：

附表 4： 价格评审表

价格评审表

项目名称：广东省肇庆市中级人民法院数字法庭升级改造采购项目（二次）

日期：

序号	内容	投标人					
1	评标价格						
2	评标基准价						
3	价格分值	30					
4	价格得分						

满足招标文件要求且投标报价最低的为评标基准价；
 价格得分=（评标基准价/评标价格）×价格分值。

附表 5：综合得分汇总表

综合得分汇总表

项目名称：广东省肇庆市中级人民法院数字法庭升级改造采购项目（二次）

日期：

评审内容	内容	投标人			
技术商务评审 (分值 70)	评标专家 1				
	评标专家 2				
	评标专家 3				
	评标专家 4				
	评标专家 5				
	各评委技术及商务评分的总和				
	技术商务得分 =各评委技术及商务评分的总和/评委人数				
价格评审 (分值 30)	评标价格				
	价格得分				
总计					
名次					

投标人技术商务得分 =各评委技术商务评分的总和/评委人数

价格得分=(评标基准价/评标价格) × 价格分值

综合得分=技术商务得分 + 价格得分

第四章 用户需求书

一、项目概述

广东省肇庆市中级人民法院（采购人）现需采购一批数字法庭升级改造设备，合格的投标人须对整个项目进行投标，不得只对项目部分内容进行报价。具体技术要求详见本用户需求书。

- 1、广东省肇庆市中级人民法院审判庭于 2003 年投入使用至今近 15 年，近期开始翻修改造，所有线路需要配套重新铺设；司法改革需要，新增法官助理席位，以及庭审桌椅更换，急需调整升级数字法庭原来布局；设备已经老化以及最高院“每庭必录”的严格要求，现有数字法庭难以满足上级法院和时代的要求；全省智慧法院建设的最新要求，我院数字法庭不能满足开庭时电子卷宗随案查询、法律法规在线查询以及法官助理辅助办案等要求，也急需对我院审判庭进行全面升级改造。
- 2、系统以法院的审判流程管理为核心，将法庭音响、话筒、扩声、信号显示、庭审实况自动跟踪录制等设备集成为“一键式”控制，简化书记员的操作，提高庭审工作效率；系统集成控制，通过庭审控制系统可以“一键打开”、“一键关闭”功能，用户可以简单地控制系统所有设备，并可以实现后台远程遥控法庭设备；书记员配备庭审控制软件，集成案件选择、庭审流程控制、庭审笔录、设备控制、校对回放等功能，提供录入窗口、模板导入、文件导出、排版编辑等，集成化编辑环境方便书记员工作；一键式自动播放庭审纪律，无需书记员亲自宣读，系统通过扬声器播放，保持清晰、准确、一致；庭审控制软件支持故障备份，一旦电脑或系统崩溃，系统自动保留备份记录，随时可以恢复；庭审录像系统采用流媒体技术，支持不少于二十个法庭同时开庭。支持前后端同时录像，后台录制的同时，前台主机同步录像，作为系统备份，存储空间自动循环管理；后台监控系统可对庭审、设备、系统配置等进行统一管理，包括排期管理、庭审状态监控、庭审录像管理、用户管理、日志管理等。为管理员提供一个全面的管理平台；信息查询播放系统要实现查找、直播、点播三个方面的功能，采用 B/S 结构，直接使用浏览器访问，无需安装插件，支持根据案件相关信息模糊查询。

二、项目建设意义

近年来，为满足人民群众日益丰富和增长的司法需求，全国法院信息化建设突飞猛进，在服务法官办案、方便群众诉讼、优化审判管理、提升审判质效等方面发挥了重要作用。由于案件量逐年递增，审判资源不能满足法院日常实际需求，为了缓解肇庆市中级人民法院审判法庭不足的情况，优化肇庆市中级人民法院服务环境，以进一步提升法院司法服务

环境和水平。

三、项目基本要求

1. 本用户需求书中标注“★”条款的，投标人必须作出响应，如作负偏离响应或不作响应的，视为无效投标处理；标注“▲”条款为重要技术要求，投标人所投设备如未响应或负偏离，将导致其严重扣分。
2. ★最高限价：本项目的最高限价为人民币 6,620,159.00 元，投标人总报价超过最高限价的作无效投标处理。
3. 本项目为交钥匙项目，投标人报价包括运至交货地的设备、软件系统、运费、安装调试费、相关部门验收、税费、质保期保障、后期系统维护服务、项目管理及其他完成本项目所需的各项费用，项目实施后中标人不得另行收取其他任何费用，但必须保证满足项目的使用要求，不足部分由中标人负责免费提供。
4. 交货完工期：签订合同之日起 60 个工作日内完成供货、安装调试、验收及交付采购人使用。
5. 本项目采购单位不统一组织踏勘现场，投标人如需要了解现场情况可自行组织前往踏勘现场。
6. 投标人须保证所投标数字法庭系统及相关设备支持与省高院系统的融合，投标人应在投标文件中对融合性解决方案进行阐述和佐证。
7. 本项目要求中所出现的品牌、型号（如有）等仅为方便描述而没有限制性，投标人可以在其提供的文件资料中选用替代标准，但这些替代标准必须优于或相当于本用户需求书的标准；用户需求书所描述的货物参数及相关要求为最基本的要求，投标人可选用优于或相当于用户需求书要求的设备进行报价。
8. 投标人提供的货物必须是原厂生产的、全新的、未使用过的（包括零部件，专用工具等），并完全符合原厂质量检测标准和国家相关标准、行业标准，投标人所投货物如属于国家强制性产品的必须按国家有关规定提供 3C 认证证书。
9. 在安装实施过程中，如采购清单所列的零配件、线材、线槽等材料的数量不满足实际安装需求的，中标人须负责免费提供符合本项目需求的零配件、线材、线槽等材料，中标人应在本用户需求书的基础上自行估算相关零配件、线材等辅助材料的需求量，采购人对此将不再另行支付任何费用。
10. ★如投标人的投标报价低于采购最高限价 80%（不含 80%）的，须在投标文件中提交详细的成本核算证明文件（至少应分别列出项目实施、设备成本、服务人员数量及其

工作时间，项目人员的工资支出，以及项目实施过程中可能涉及的其他费用）。评标委员会对该成本清单内容进行评定，经评定投标报价与市场报价存在较大差异且投标人对履约保障无法作出合理说明或成本清单存在明显缺项漏项的，按无效投标处理。

11. 系统验证说明：对于中标核心软件（即笔录、远程作证系统、庭审控制软件及音频保障功能等系统）的所有功能，在合同签订之前采购人有权要求中标人提供相应软件系统模拟环境现场进行技术及功能验证。如软件系统实测技术或功能不符合招标文件要求或投标文件承诺的，采购人有权要求中标人整改，如整改后仍无法达到上述要求的将可能被视为虚假应标，采购人有权拒签合同并上报监督管理部门，并保留进一步追究相关责任及索赔的权利。

四、项目建设需求

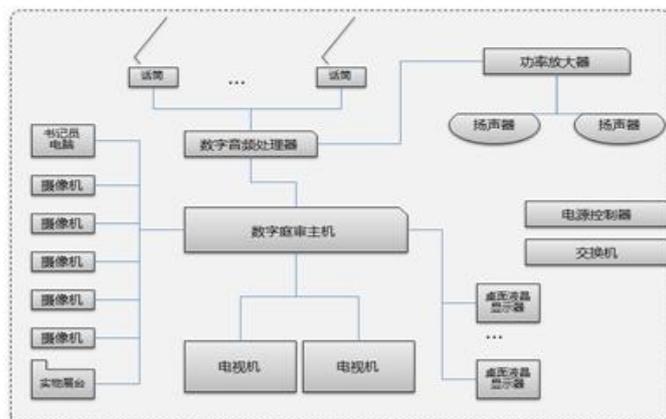
1. 第一大审判庭建设成标准数字法庭，需要包含 2 套 120 寸显示设备，需要满足 30 位以上犯人的开庭要求，需要满足 10 位以上辩护人辩护的使用需求。
2. 第八法庭需要建设成可以带远程作证功能的数字法庭。
3. 13 个法庭改造成标准数字法庭，标准数字法庭需要满足正常的开庭需求，能实现庭审控制，现场声音和录制声音清晰明亮，无杂音，无破音等，标准数字法庭需要在法官席位采用 3 台法官助手，法官助理安装法官助手软件，实时协助法官进行开庭需求。法官庭审助手需要包含笔录查看，笔录批注，综合业务系统查询，内网查询，发信平台、裁判文书、视频监控等等。
4. 后台存储必须能保证每年 5000 案件保存时间 5 年以上，需要实现不同部门不同级别拥有不同的权限，利用综合业务系统账号登录，登录信息全程可控可查。

五、建设清单

序号	名称	数量	备注
1	大法庭	1	第一审判庭
2	中法庭（含远程作证）	1	第八法庭
3	中小法庭（标准）	13	第二、三、四、五、六、七、九、十、十一、十二、十三、十四、十五审判庭
4	后台系统	1	
	合计	16	

六、标准中小数字法庭建设方案

1. 系统架构



法庭系统结构图

2. 设计方案

新建法庭系统由发言扩声系统、摄像显示系统、庭审辅助系统、集中控制、后台系统与信号处理系统等几大主要模块组成。

标准数字法庭系统发言扩声系统包含 11 只鹅颈话筒，分别部署在法官席位 3 只，书记员 1 只，法官助理 1 只，原告被告分别 3 只，配合一台数字音频处理器和一台功放，实现现场扩音洪亮，录制声音清晰等要求。

标准数字法庭摄像系统采用 5 台高清高倍数摄像机，分别从法庭东南西北和全景等 5 个方面录制，保证法官席、书记员席、原告、被告、观众席全程录音录像。

显示系统采用 5 台高清显示器和两台 55 寸液晶电视（利旧），显示书记员笔录和现场图像等。

标准法庭配置 1 台实物展台，用于实物证据的显示与本地存储。

标准法庭集中控制与信号处理主要由庭审主机和一些信号分配选择设备实现，所有现场视频信号输入主机，通过主机处理以后分配到相关显示设备。集中控制除了包含信号控制还包含设备控制，所有设备均可以一键开关机等。

▲标准法庭包含一套公告系统，配置公告显示屏，当事人入口显示屏主要显示法庭状态，案件信息等，提醒当事人当前法庭案件信息，当前庭审是否正在开庭、休庭或者已经闭庭，防止当事人干扰正常的庭审活动(投标人需提供实际系统界面截图并由软件开发商盖章确认)。

▲标准数字法庭需要集成宣读法庭纪律，分别通过普通话或者粤语当庭宣读法庭纪律，提醒前来参与庭审的人员注意法庭纪律，减轻书记员的工作量。法庭纪律内容可根据最高院的最新要求升级(投标人需提供实际系统界面截图并由软件开发商盖章确认)。

▲数字法庭后台系统包含庭审直播点播系统，点播直播系统部署在高性能服务器上，法院不同账户根据不同权限观看庭审系统的点播和直播，院领导和审判管理部门拥有案件全部权限，可以观看所有案件的庭审信息，各部门主管可查看本部门的庭审系统，主审法官或合议庭只能观看自己案件的信息，方便案件管理，并且系统所有动作都要有日志可寻，万一出现案件外泄可以通过日志管理查询到泄露账号等。便于领导管理。另后台系统增加一套 72T 磁盘阵列，满足 15 个法庭未来 5-6 年的使用要求(投标人需提供实际系统截图并由软件开发商盖章确认，截图内容包含：a. 点播直播系统院领导账号界面；b. 书记员账号界面；c. 后台管理界面；d. 庭审软件界面。)

3. 设计要求

中、小法庭面积大约 70-100 平米，包括：法官席 3 位、书记员 1 位、法官助理 1 位、公诉人席 3 位、辩护律师席 3 位、嫌疑人席 1 位；法官席、书记员席、公诉人席、辩护律师席、嫌疑人席需布置网络接口、VGA 信号输入接口、音频接口、视频输出接口及电源接口。

4. 法庭系统功能简介

1) 发言与扩声子系统

发言与扩声系统在整个法庭系统的功能，主要体现在两个方面：

为审、控、辩等各方发言进行扩音，避免因个别人发言声音较弱，参与庭审各方无法听清楚当事人发言内容；

更重要的功能是进行录音，作为庭审过程录音录像要求中的一环，声音是否清晰、易于辨识具非常关键作用，关系到后续笔录校对、回放质证、庭审观摩的使用效果。

因此，综合考虑现场环境和系统经济性要求，标准配置法庭法官席 3 套及书记员席 1 套、配置鹅颈式带底座话筒；为了方便地法官助理采集原告席与被告席发言信号，法官助理配置 1 套鹅颈式带底座话筒，原告与被告席各配 3 套鹅颈式带底座话筒；每个法庭配套 1 台音频处理器、1 台功放及配备 4 个吸顶喇叭，以实现现场扩音洪亮，录制声音清晰等要求。

2) 摄像系统

标准配置法庭根据庭审信息化相关规范要求，法庭配置摄像机和显示设备，主要根据法庭大小、布局和性质进行调整，一般根据以下因素进行配置。法庭配置 5 台摄像机，分别用于拍摄：法官席与书记员席、原告席、被告人席、旁听席及法庭全景。

3) 显示与示证

庭审证据展示在开庭过程中一个非常重要的应用，通过现代视音频科技手段，展示、采录证据信号，为庭审各方质证提供有力支持。我们在法庭内配置一台实物投影仪（实物展台），实物投影仪输出内容通过信号系统和显示设备将物证显示到公众大显示屏、法官桌面屏及控辩桌面显示屏上，同时审判系统将相关展示内容的进行同步采录，录像文件与庭收视音频同步采录保存，直播与回放时自动显示。

标准配置法庭显示设备配置：每个法庭配置 2 台液晶电视机，用于公众大显示屏，显示法庭庭审现场实时图像、书记员电脑笔录资料或者实物投影仪的举证内容等信息。控、辩当事人位置各配置 1 台桌面显示器显示庭审焦点画面内容；法官席配置 3 台触控式庭审助手，审判长和审判员可以根据需求切换示证信号或者书记员电脑笔录内容。

4) 庭审信息及法庭状态发布

▲法庭的公众出入口及法官通道出入口各配置 1 台庭庭审信息发布显示终端，用于法庭状态和庭审信息例如案号、案由、原告、被告等的信息显示(投标人需提供实际系统界面截图并由软件开发商盖章确认)；

5) 设备控制

法庭相关所有设备支持集中控制，书记员或后台管理人员可以软件控制设备。支持一键打开关闭系统，支持信号切换等功能。

6) ▲庭审助手软件

法官庭审助手需要包含笔录查看，笔录批注，综合业务系统查询，内网查询，视频监控等等（投标人需分别提供笔录查看、笔录批注、综合业务系统查询、内网查询、证人传唤等界面截图并由软件开发商盖章确认）。

7) ▲远程作证系统

远程作证系统为外地当事人或证人提供远程作证或开庭的服务，需实现后台同步录音录像，庭审结束即可以点播回放录像文件(投标人需提供远程作证系统界面截图并由软件开发商盖章确认)。

8) ▲科技法庭音频保障功能（投标人需提供现场演示）

根据《最高人民法院关于人民法院庭审录音录像的若干规定》的规定，为保障重大案件声音的完整性及清晰度，要求在第八审判庭配备音频保障功能，能提供多种音频波纹图和文字展示音频检测数据，让庭审参与人和后台管理员及时掌握庭审音频情况，及时排除故障，保障录音完整；并在庭审结束自动生成专用二维码，扫一扫二维码可下载相关音频文件，可在移动设备播放录音文件，让当事人、辩护律师、诉讼代理人依照规定复制录音。

5. 系统兼容性

数字法庭系统支持与省高院系统的融合，并对融合性解决方案进行阐述和佐证。

本项目数字法庭系统项目的建设，需要考虑到数字法庭系统是建立在后台录播及控制服务的支持下，需要与审判业务系统的数据接口无缝融合。

本项目的操作软件系统包含庭审和点播系统考虑后期两级法院的升级，软件和网站登录名绑定综合业务系统账号和密码。

6. 中法庭标准配置法庭设备预算清单

序号	设备名称	单位	数量	备注
1	数字庭审主机	台	1	
2	书记员庭审软件	套	1	
3	书记员电脑	台	1	
4	电源控制器	台	1	
5	千兆交换机	台	1	
6	千兆路由器	台	1	
7	通讯控制器	台	1	
8	数字音频处理器	台	2	
9	鹅颈话筒	支	11	
10	音频隔离器	台	2	
11	吸顶音箱	只	4	
12	枪式高清摄像机	台	5	
13	功率放大器	台	1	
14	摄像机支架	台	5	
15	实物展台	台	1	

16	摄像机统一供电电源	台	1	
17	VGA 分配器（一分八）	台	1	
18	VGA 分配器（一分四）	台	1	
19	庭审助手	台	3	
20	庭审助手软件	套	4	
21	高清编码器	台	1	
22	19 寸显示器	台	6	
23	显示器支架	套	6	
24	22U 机柜	台	1	
25	高清 HDMI 线缆 20 米	条	2	
26	高清 HDMI 线缆 1.5 米	条	2	
27	高清 HD-SDI 线缆	米	150	
28	高清 HD-SDI 接头	个	20	
29	RGB 线缆	米	150	
30	六类屏蔽双绞线	箱	2	
31	网络跳线架	个	1	
32	3 芯 2.5mm 电源线	米	150	
33	2 芯 0.5mm 电源线	米	150	
34	金银音箱线	米	100	
35	音频线	米	300	
36	机柜托盘	个	2	
37	插线板	个	2	

38	其他接插件	套	1	
39	公告指示器	台	1	
40	远程作证套件	年	1	
41	拆迁费	套	1	原有设备 拆迁
42	强电线路、开关	套	1	

7. 小法庭标准配置法庭设备预算清单

序号	设备名称	单位	数量	备注
1	数字庭审主机	台	1	
2	书记员庭审软件	套	1	
3	书记员电脑	台	1	
4	电源控制器	台	1	
5	千兆交换机	台	1	
6	千兆路由器	台	1	
7	通讯控制器	台	1	
8	数字音频处理器	台	1	
9	鹅颈话筒	支	11	
10	音频隔离器	台	2	
11	吸顶音箱	只	4	
12	枪式高清摄像机	台	5	
13	功率放大器	台	1	

14	摄像机支架	台	5	
15	实物展台	台	1	
16	摄像机统一供电电源	台	1	
17	VGA 分配器（一分八）	台	1	
18	VGA 分配器（一分四）	台	1	
19	庭审助手	台	3	
20	庭审助手软件	套	4	
21	高清编码器	台	1	
22	19 寸显示器	台	6	
23	显示器支架	套	6	
24	22U 机柜	台	1	
25	高清 HDMI 线缆 20 米	条	2	
26	高清 HDMI 线缆 1.5 米	条	2	
27	高清 HD-SDI 线缆	米	150	
28	高清 HD-SDI 接头	个	20	
29	RGB 线缆	米	150	
30	六类屏蔽双绞线	箱	2	
31	网络跳线架	个	1	
32	3 芯 2.5mm 电源线	米	150	

33	2 芯 0.5mm 电源线	米	150	
34	金银音箱线	米	100	
35	音频线	米	300	
36	机柜托盘	个	2	
37	插线板	个	2	
38	其他接插件	套	1	
39	公告指示器	台	1	
40	拆迁费	套	1	原有设备 拆迁
41	强电线路、开关	套	1	

七、大数字法庭设计方案

1. 设计方案

第一审判庭发言模块在标准法庭的基础上增加到 17 支鹅颈话筒，分布布置在法官席位 3 只，书记员 1 只，法官助理 1 只，公诉人 2 只，辩护人 6 只，嫌疑人席位 4 只，预留 4 个麦克风地插，外加 2 套无线话筒灵活使用；第一审判庭采用 8 台壁挂式音箱和三台数字音频处理器，达到最佳的环绕清晰的声音效果。

第一审判庭采用 2 块 120 寸高亮 LED 显示屏，用于显示书记员庭审笔录和庭审画面，法官席位和辩护人席位采用高清显示器显示书记员笔录信息，第一审判庭采用 5 台高清高倍数摄像机，分别从大法庭东南西北和全景等 5 个方面录制，其中犯人席位因为数量众多，需要在犯人摄像机所自动跟踪功能，并远程可控。

数字法庭后台系统包含庭审直播点播系统，点播直播系统部署在高性能服务器上，法院不同账户根据不同权限观看庭审系统的点播和直播，院领导和审判管理部门拥有案件全部权限，可以观看所有案件的庭审信息，各部门主管可查看本部门的庭审系统，主审法官或合议庭只能观看自己案件的信息，方便案件管理，并且系统所有动作都要有日志可寻，万一出现案件外泄可以通过日志管理查询到泄露账号等。便于领导管理。

2. 设计要求

大法庭面积大约 300 平米，包括：法官席 3 位、书记员 1 位、法官助理 1 位、公诉人席 3 位、辩护律师席 8 位、嫌疑人席 17 位；法官席、书记员席、公诉人席、辩护律师席、嫌疑人席需布置网络接口、VGA 信号输入接口、音频接口、视频输出接口及电源接口。

3. 法庭系统功能简介

1) 发言与扩声子系统

发言与扩声系统在整个法庭系统的功能，主要体现在两个方面：

为审、控、辩等各方发言进行扩音，避免因个别人发言声音较弱，参与庭审各方无法听清楚当事人发言内容；

更重要的功能是进行录音，作为庭审过程录音录像要求中的一环，声音是否清晰、易于辨识具非常关键作用，关系到后续笔录校对、回放质证、庭审观摩的使用效果。

因此，综合考虑现场环境和系统经济性要求，标准配置法庭法官席 3 套及书记员席 1 套、配置鹅颈式带底座话筒；为了方便地法官助理采集原告席与被告席发言信号，法官助理配置 1 套鹅颈式带底座话筒，原告与被告席各配 3 套鹅颈式带底座话筒；每个法庭配套 1 台音频处理器、1 台功放及配备 4 个吸顶喇叭，以实现现场扩音洪亮，录制声音清晰等要求。

2) 摄像系统

标准配置法庭根据庭审信息化相关规范要求，法庭配置摄像机和显示设备，主要根据法庭大小、布局和性质进行调整，一般根据以下因素进行配置。法庭配置 5 台摄像机，分别用于拍摄：法官席与书记员席、原告席、被告人席、旁听席及法庭全景。

3) 显示与示证

庭审证据展示在开庭过程中一个非常重要的应用，通过现代视音频科技手段，展示、采录证据信号，为庭审各方质证提供有力支持。我们在法庭内配置一台实物投影仪（实物展台），实物投影仪输出内容通过信号系统和显示设备将物证显示到公众大显示屏、法官桌面屏及控辩桌面显示屏上，同时审判系统将相关展示内容的进行同步采录，录像文件与庭审理音频同步采录保存，直播与回放时自动显示。

标准配置法庭显示设备配置：每个法庭配置 2 台液晶电视机，用于公众大显示屏，显示法庭庭审现场实时图像、书记员电脑笔录资料或者实物投影仪的举证内容等信息。控、辩当事人位置各配置 1 台桌面显示器显示庭审焦点画面内容；法官席配置 3 台触控式庭审助手，审判长和审判员可以根据需求切换示证信号或者书记员电脑笔录内容。

4) 庭审信息及法庭状态发布

法庭的公众出入口及法官通道出入口各配置 1 台庭审信息发布显示终端,用于法庭状态和庭审信息例如案号、案由、原告、被告等的信息显示。

5) 设备控制

法庭相关所有设备支持集中控制,书记员或后台管理人员可以软件控制设备。支持一键打开关闭系统,支持信号切换等功能。

4. 系统兼容性

数字法庭系统支持与省高院系统的融合,并对融合性解决方案进行阐述和佐证。

本项目数字法庭系统项目的建设,需要考虑到数字法庭系统是建立在后台录播及控制服务的支持下,需要与审判业务系统的数据接口无缝融合。

本项目的操作软件系统包含庭审和点播系统考虑后期两级法院的升级,软件和网站登录名绑定综合业务系统账号和密码。

5. 大法庭标准配置法庭设备预算清单

序号	设备名称	单位	数量	备注
1	数字庭审主机	台	1	
2	书记员庭审软件	套	1	
3	书记员电脑	台	1	
4	电源控制器	台	1	
5	千兆交换机	台	1	
6	千兆路由器	台	1	
7	通讯控制器	台	1	
8	数字音频处理器	台	3	
9	话筒前置放大器	台	8	

10	鹅颈话筒	支	17	
11	话筒支架	支	4	
12	无线话筒	台	2	
13	音频隔离器	台	2	
14	壁挂式音箱	只	8	
15	广角度高清摄像机	台	5	
16	功率放大器	台	2	
17	摄像机支架	台	5	
18	实物展台	台	1	
19	摄像机统一供电电源	台	1	
20	VGA 分配器（一分八）	台	1	
21	VGA 分配器（一分四）	台	1	
22	120 寸 LEDP2.5	套	1	
23	公告指示器	台	2	
24	高清编码器	台	1	
25	庭审助手	台	3	
26	庭审助手软件	套	4	

27	19 寸显示器	台	9	
28	显示器支架	套	9	
29	地插	套	8	
30	22U 机柜	台	1	
31	高清 HDMI 线缆 20 米	条	2	
32	高清 HDMI 线缆 1.5 米	条	2	
33	高清 HD-SDI 线缆	米	200	
34	高清 HD-SDI 接头	个	20	
35	RGB 线缆	米	200	
36	六类屏蔽双绞线	箱	2	
37	网络跳线架	个	1	
38	3 芯 2.5mm 电源线	米	200	
39	2 芯 0.5mm 电源线	米	200	
40	金银音箱线	米	100	
41	音频线	米	300	
42	机柜托盘	个	2	
43	插线板	个	2	

44	其他接插件	套	1	
45	话筒支架	套	15	
46	拆迁费	套	1	原有设备拆迁
47	强电线路、开关	套	1	

八、后台系统

后台系统包含一套点播直播系统,法院领导和各级部门都可以根据自己的综合业务系统的账号来登录该系统,根据不同的部门和自己的权限,观看的内容和相应的权限都不相同,并且实时跟踪使用记录,保障系统资料安全,系统使用全程留痕可追踪。

后台系统部署了一套磁盘阵列(≥72T),磁盘阵列需要做 RAID 保障数据安全,并且需要保证至少 5000 案件的 5 年的使用需求。

后台系统还提供报警系统,一旦法庭出现紧急情况,法官或法院工作人员只需要一键报警,可迅速调取附近保安及其他安保人员进入报警法庭,保证人身及其财产安全。

后台系统设备清单

序号	产品名称	单位	数量	备注
1	磁盘阵列(≥72T)	台	1	
2	应用服务器	台	2	
3	后台录像播管理系统	套	1	
4	点播直播系统	套	1	
5	报警系统	套	16	

九、本项目数字法庭设备总采购清单

序号	设备名称	单位	数量	备注
1*	数字庭审主机	台	15	
2*	书记员庭审软件	套	15	
3	书记员电脑	台	15	
4	电源控制器	台	15	
5	千兆交换机	台	15	
6	千兆路由器	台	15	
7	通讯控制器	台	15	

8*	可编程数字音频处理器	台	3	
9*	音频处理器	台	15	
10	话筒前置放大器	台	8	
11	鹅颈话筒	支	171	
12	话筒支架	支	19	
13	无线话筒	台	2	
14	音频隔离器	台	30	
15	壁挂式音箱	只	8	
16	吸顶音箱	只	56	
17*	广角度高清摄像机	台	5	
18*	枪式高清摄像机	台	70	
19*	大法庭功率放大器	台	2	
20*	功率放大器	台	14	
21	摄像机支架	台	75	
22	实物展台	台	15	
23	摄像机统一供电电源	台	15	
24	VGA 分配器（一分四）	台	15	
25	VGA 分配器（一分八）	台	15	
26*	120 寸 LEDP2.5	套	1	
27	公告显示器	台	16	
28*	高清编码器	台	15	
29*	法官庭审助手	台	45	
30*	庭审助手软件	套	60	
31	显示器	台	93	
32	显示器支架	套	93	
33	地插	套	8	
34	22U 机柜	台	15	
35	高清 HDMI 线缆 20 米	条	30	
36	高清 HDMI 线缆 1.5 米	条	30	
37	高清 HD-SDI 线缆	米	2300	
38	高清 HD-SDI 接头	个	300	
39	RGB 线缆	米	2300	
40	六类屏蔽双绞线	箱	30	
41	网络跳线架	个	15	
42	3 芯 2.5mm 电源线	米	2300	
43	2 芯 0.5mm 电源线	米	2300	

44	金银音箱线	米	1500	
45	音频线	米	4500	
46	机柜托盘	个	30	
47	插线板	个	30	
48	其他接插件	套	15	
49*	远程作证套件	年	1	
50*	72T 磁盘阵列	台	1	
51*	应用服务器	台	2	
52*	后台录像播管理系统	套	1	
53*	点播直播系统	套	1	
54	报警系统	套	16	
55	拆迁费	套	15	
56	强电线路、开关	套	15	
57	驻场服务费	年	1	
58	安装调试费	项	1	
59	信息集成费	项	1	
备注：本采购清单中标注“*”的为本采购项目的核心设备。				

十、主要技术参数

序号	产品名称	技术参数	备注
1	数字庭审主机	高清数字庭审主机 1. 主机高度集成，高度不高于 3U； 2. ≥ 6 路数字高清 1080P 视频输入，使用 HD-SDI 接口； 3. ≥ 6 路 VGA 和 4 路 HDMI 信号输入； 4. ≥ 8 路可编程红外发射端口； 5. ≥ 8 路可编程 RS-232， ≥ 8 路 RS-485 接口； 6. ≥ 8 路高清独立编码录像，以确保案件审理过程中每个当事人的每个庭审细节都能清晰还原； 7. 支持外接音频识别处理器，实现语音激励（画面自动切换，支持不少于 3 台摄像机的摄像联动控制）联动视频切换功能； 8. ≥ 4 路 HD-SDI 数字高清 1080P 视频输出、 ≥ 6 路 VGA 信号输出、 ≥ 4 路 HDMI 信号输出，以适应各类显示设备、远程终端的显示需求； 9. ≥ 6 路音频输入，其中 1 路支持 48V 幻象供电，1 路平衡音输入，4 路立体音频输入； 10. ≥ 6 路音频输出，采用双编组设计； 11. 支持 1/2/4/6 多画面显示，合成画面分辨率 1080P； 12. 支持 TCP、UDP、RTP、RTSP、组播传输网络协议； 13. 单块支持 2T 硬盘存储空间，可扩展至 4 块； 14. 内置温度传感器，实时检测主机内部温度，智能控制	

序号	产品名称	技术参数	备注
		散热风扇工作，支持外接温湿度传感器模块，实时检测室内温湿度； 15. ★主机前面板内置高清监视屏和 LCD 显示屏，高清监视屏真实还原庭审现场，LCD 显示屏，灵活显示设备温度，室内温湿度，红外学习状态，IP 地址等信息。 16. ▲具备生产厂家或总代理商出具的售后服务承诺函原件及技术参数条款逐条响应表。	
2	书记员庭审软件	支持一键控制按钮，支持常用输入法；支持庭审过程控制，支持笔录校对功能；支持同屏可视化控制界面；支持笔录当庭打印功能；支持自动后台信息同步；	
3	书记员电脑	1. ▲Windows 7 中文版（基于兼容性需要）； 2. Intel I5\内存 4G\硬盘 1T\1G 独立显卡\集中管理软件； 3. 显示器：≥ 21.5 寸，分辨率：1920×1080。	
4	时序电源控制器	额定电压 220AC，额定电流 10A，阻性负载 2500W，16 组定时设置，液晶显示屏，时钟误差小于 2 秒；	
5	交换机	1. 24 口 10/100M 自适应以太网端口，机架式安装； 2. 全双工 802.3x 流控机半双工背压流控，4 级防雷；MAC：8K，包转发率 3.57Mpps； 3. 支持 IEEE802.3u, IEEE 802.3, IEEE802.3x 等网络标准，并且采用存储转发方式，支持 10/100M 全双工线速交换端口。	
6	路由器	1. 4+2 口，机架式安装； 2. 有线传输率：10/100Mbps，网络标准：802.11b 802.11g 802.11n，有线路由器速度：100M，内置防火墙； 3. 1 个 10/100Base-TX WAN 端口，4 个 10/100Base-TX LAN 端口，1 个 Console 接口，处理器 (CPU) MIPS 64 位 400MHz 网络处理器，内存 DDR II 128MB，FLASH 8MB； 4. 网站过滤，即时通信软件限制，融软件限制，P2P 软件限制，网络内各用户上传带宽管理，高性能防火墙功能，静态 ARP 绑定，网络流量监控引擎。	
7	通讯控制器	1. 输入电源：220v-240v (50/60HZ)，输出通道数：8 路，负载输出：单通道最大负载 20A，整机设备最大 50A； 2. 控制输入 1×RS232 串口、1 个网口。	
8	可编程数字音频处理器	1. 不少于 10 路平衡式话筒/线路输入； 2. 不少于 6 路平衡式话筒/线路输出； 3. 具有数字级联网络，双向传输不少于 16 路音频信号； 4. 具有逻辑编程能力的 RS232 接口，可实现摄像跟踪	

序号	产品名称	技术参数	备注
		及各类逻辑控制等； 5. 总谐波失真 (20Hz~20kHz @ +4dBu)：线路电平<0.006%，话筒电平<0.05%； 6. ▲具有 CB、UL 认证、CE 标志，符合欧盟 RoHS 指令，并可出具相关证明。	
9	音频处理器	1. ▲支持与主机同步实现语音激励，10 路话筒输入，6 路线路输入； 2. 8 路线路输出； 3. 智能混音、反馈抑制，全数字矩阵混音，多种音频处理功能。	
10	话筒前置放大器	话筒前置放大器	
11	鹅颈话筒	1. 阔频宽电容式单指向性话筒； 2. 开路灵敏度 -37 dB； 3. 最大输入声压级 134 dB，动态范围 106 dB； 4. ▲双鹅颈话筒，可任意角度调整，杆长 40cm 左右； 5. 带工作指示灯、带可关闭开关底座。	
12	话筒支架	三角支架，高度方向可调节	
13	无线话筒	1. 每个频段可兼容的系统数量：12； 2. 自动设置功能：频道/组扫描； 3. 音频参考压缩扩展：是； 4. 天线：1/4 波长天线； 5. 天线选项：是 6. PC 控制：否 7. 机架部件：已包含 8. 外壳：模塑 ABS 9. 接收机显示屏：多功能 LCD + LED 10. 电池，供电时间：碱性电池：14 小时 11. 环境：KTV，酒吧，会议中心，酒店，教堂，学校 12. 音频输入电平 +2 dBV (-10dB 位置的较大值) -8 dBV (0dB 位置的较大值) 13. 增益调整范围：10dB 14. 射频发射机输出：10 mW (典型值) (视各国适用的规定而定) 15. 输出阻抗 XLR 接口：200 Ω，1/4 英寸接口：1k Ω 16. 音频输出电平参考值 +/-33 kHz 偏差 1 kHz 调音 17. XLR 接口 (连接至 100 k Ω 负载)：-19 dBV (典型值) 18. 1/4 英寸接口 (连接至 100 k Ω 欧负载)：-5dBV (典型值) 19. 灵敏度 -105 dBm，12 dB 信噪比 (典型值)	

序号	产品名称	技术参数	备注
		20. 镜频抑制 >50 dB (典型值) 21. 电源要求: 12 - 15 V DC @ 160 mA (BLX88, 320 mA), 由外部电源供电 (正极)	
14	音频隔离器	平衡信号对非平衡信号转换, 支持非平衡信号对平衡信号转换, 支持带供电的平衡信号对平衡信号的隔离转换。	
15	壁挂音箱	高输出, 二路全频扬声器 1" 高频音圈 (钛振膜); 钕磁结构 波导号筒式高音单元减低干扰 全频宽功率超载保护; 1 SAM 墙壁安装支架, 能作超过垂直 45° 及水平 100° 的转动, 背后设有安全保险吊圈 70V/100V 定压版本, 频响范围 65Hz~20kHz 推荐高通频率; 灵敏度 90dB 最大声压级 111dB ; 节目功率 100W 峰值功率 200W ; 覆盖角度 水平×垂直: 100° ×90° ; 低音单元尺寸 2×4 寸 高频单元尺寸 1 寸 ; 分频点 额定阻抗 定阻: 8Ω ; 尺寸 高×宽×深: 310mm×175mm×216 mm ; 重量 ≥3.9kg。	
16	吸顶音箱	1. 频响: 65Hz~20kHz, 覆盖角度: 130° , 阻抗: 8 Ohms; 2. 负载功率: 75W 连续 /300W 峰值; 3. 变压输出功率: 1.88, 3.75, 7.5, 15, 30W; 4. ▲换能器: 4"高柔顺全天候驱动器, 1"钛金属表面半球形驱动器, 输入模式: 8Ω , 70V, 100V; 5. 外形尺寸: 176×181mm, 边圈直径: 210mm, 重量: 2.7kg。	
17	广角高清摄像机	1. 成像器件≥1/3 英寸 CMOS, 像素 ≥200 万, 镜头 ≥15X 光学变焦; 2. 清晰度: HD:1080p30, 1080i/59.94, 1080i/50, 720p/59.94, 720p/50; SD:NTSC, PAL; 最低照度: 12Lux; 3. 信噪比(S/N) : ≥50dB。	
18	枪式高清摄像机	1. ▲成像器件≥1/3 英寸 CMOS, 像素 ≥200 万, 镜头 ≥10X 光学变焦; 2. 清晰度: HD:1080p30, 1080i/59.94, 1080i/50, 720p/59.94, 720p/50; SD:NTSC, PAL; 3. 最低照度: 12Lux; 4. 信噪比(S/N) : ≥50dB。	
19	大法庭功率放大器	400Wrms 输出功率; 专业级的信噪比和 THD+N 性能; 对流冷却, 无风扇运行; 极低的瞬间电流 - 无需时序供电。	
20	功率放大器	立体声: 8Ω (180W×2)、4Ω (280W×2); 桥接: 8Ω (600W)、4Ω (800W); 灵敏度: 0.775V; 信噪比: 98dB;	

序号	产品名称	技术参数	备注
		频率响应: 20Hz-20KHz; 总谐波失真: 0.03%(1KHz/8Ω);	
21	摄像机支架	摄像机壁挂架, 颜色与摄像机或环境统一。	
22	实物展台	清晰度: 720P, 1280*720; 光源:LED 光模组; 输出: S-Video / VGA/Composite	
23	摄像机统一供电电源	12V、10A 电源适配器, 无裸漏金属点;	
24	VGA 分配器 (一分四)	1 路 VGA 信号输入 4 路 VGA 信号输出;	
25	VGA 分配器 (一分八)	1 路 VGA 信号输入 8 路 VGA 信号输出;	
26	120 寸 LEDP2.5	两块 120 寸高清 LED 屏, 显示尺寸长 2.88m*高 1.68m*2 套 (单元尺寸: 240mm*240mm 磁吸), 单套分辨率: 1152*672, 单元排列: 12*7*2 套, 含视频处理器, 含电源控制箱等。	
27	公告显示屏	<ol style="list-style-type: none"> 1. VGA 输入、输出 外接电脑 VGA 输入, 内部电脑 VGA 输出 (投影仪等) HDMI 输入、输出 外接电脑 HDMI 输入, 内部电脑 HDMI 输出; 2. 显示 PC 高清信号 720P PC 视频解码 1080P 高清 MPEG、H.264 等; 3. 结构设计: 全钣金后壳, 安全系数更高, 标配壁挂架, 另配独立设计的底座; 4. 系统模块 PC、显示、触摸一体, 一键开关机屏; 5. 类型 LED 背光 液晶屏 A 规; 6. 尺寸 ≥ 19 寸 (16:9), 显示区域 478(H) \times 269(V), 分辨率 1920X1080, 亮度 ≥ 290cd/m², 对比度 $\geq 5000:1$; 7. 响应时间 < 5ms; 8. 刷新频率 60Hz; 9. 色彩总数 16.7M (8-bit 2(LVDS)通道低压差分信号); 10. 可视角度 水平 178 度 垂直 178 度; 11. 使用寿命 > 50000 小时。 	
28	高清编码器	<ol style="list-style-type: none"> 1. ▲全高清编码器, 最高支持 1920x1080P60, 支持 1080P30、720P60、720P30、1600x1440、1440x900、1024x768 等分辨率, 支持编码; 2. 支持 HDMI、VGA、色差接口; 3. 音频双声道输入; 4. 支持 RTMP、RTSP 协议; 5. 视频编码: H.264 High Profile 4.1 (ISO/IEC14496-10) [H.264 MPEG-4 AVC (Part10)]; 6. 音频编码: AAC (ISO/IEC14496-3) 采样率 44.1kHz (8k-48k 可设置)。 	

序号	产品名称	技术参数	备注
29	法官庭审助手	▲嵌入式操作系统，Intel I3\内存 2G\硬盘 500G\集中管理软件；交互：15 寸电容式触摸屏，支持多点触控，分辨率：1920×1080；可以与庭审控制系统兼容沟通，能够查看庭审信号，能够查看书记员笔录。	
30	助手软件	▲可以与庭审控制系统兼容沟通，能够查看庭审直播信号，能够同步查看书记员笔录，如果书记员笔录有误，可以对笔录进行圈注，通知书记员记录有误。	
31	显示器	≥19 寸液晶显示屏，响应速度：5ms；宽屏屏幕：16:10	
32	显示器支架	19 寸液晶显示屏适用，角度高度可调节；	
33	地插	地插 250*180	
34	22U 机柜	机柜容量 22U；标准 IEC297-2（19 英寸），标准公制或 ETSI，顶部风扇；	
35	高清 HDMI 线缆 20 米	高清 HDMI 线缆 20 米	
36	高清 HDMI 线缆 1.5 米	高清 HDMI 线缆 1.5 米	
37	高清 HD-SDI 线缆	高清 HD-SDI 线缆，100 米传输规格	
38	高清 HD-SDI 接头	高清 HD-SDI 接头，镀金	
39	RGB 线缆	RGB 线缆，带屏蔽	
40	六类屏蔽双绞线	六类屏蔽双绞线	
41	网络跳线架	24 口网络跳线架	
42	3 芯 2.5mm 电源线	3 芯 2.5mm 电源线	
43	2 芯 0.5mm 电源线	2 芯 0.5mm 电源线	
44	音箱线	2 芯（1.5mm）金银音箱线	
45	音频线	2 芯带屏蔽（0.37mm）	
46	机柜托盘	钢质多孔托盘，固定非机架安装设备	
47	插线板	1. PDU 规格 1U； 2. 插座位数：6 位； 3. 其他模块：电源指示灯及总开关； 4. 外壳材质：铝合金型材； 5. 额定电流：10A； 6. 额定电压：250V。	
48	其他接插件	梅花头、卡农头、凤凰头、电源插头、插线板等	
49	远程作证套件	一套远程作证硬件和远程作证系统组成，硬件需包含包括终端、液晶电视、支架、摄像机、话筒及扬声器等。软件为调解提供远程音视频接入播服务，通过云 MCU 服务提供远程开庭各方提供低延时高质量的音视频交互服务，系统最高支持 4K 视频信号传输，音视频传输支持分层传输协议，网络带宽不稳定情况下主动适应，优	

序号	产品名称	技术参数	备注
		先保障流畅性，4G 网络下支持高清音视频传输。为作证提供云录播服务，一旦开始，系统后台同步录音录像，庭审结束即可以点播回放录像文件。	
50	磁盘阵列	<ol style="list-style-type: none"> ▲配置容量 $\geq 72T$，含 2 个 FC/iSCSI 混合接口控制器；每个控制器 8 GB ECC Flash 数据保护缓存；缓存 16G； 支持 SSD CACHE 最大 SSD 读缓存 4TB； 每个控制器有 4 个 8Gb Fibre Channel 或 4 个 10Gb/1Gb iSCSI 端口(不包括 SFP 模块,支持混插)； 最大支持 512 个主机； 本机最可安装 12 块 3.5 寸大盘； 最大支持 9 个 12 盘位扩展柜 120 颗 LFF 硬盘 或 9 个 24 盘位扩展柜 240 块 SFF 硬盘； 支持 SAS、NL-SAS、SSD 磁盘混插； 支持 512 个 LUN； 支持基于控制器的快照及复制（标配 128 个，最大支持 1024 个，可选支持远程快照）； 支持基于 SAS 和 NL-SAS 硬盘之间的数据归档分层，可选支持 SSD 与 SAS、NL-SAS 硬盘间的数据性能分层； 支持 32 位及 64 位 Windows, Red Hat, SuSE Linux, Vmware； 主机接口模块：1G RJ45 iSCSI Module 1 pack 1G iSCSI RJ45 铜缆 模块； DS3.5 寸硬盘：6TB 7.2K 3.5" NL-SAS 热插拔硬盘； 系列基础安装服务（包含存储上架，初始化存储配置，按用户要求配置存储 RAID； 冗余电源风扇。 	
51	应用服务器	▲与存储服务器同一品牌，总体要求：机架式，高度 2U，1xE5-2603V4 最大支持两个 CPU；1x16G DDR4 内存,每个 CPU 支持 12 条内存插槽；1*300G SAS 10000 转,M5210 缓存 Raid 0,550W 电源*1,PCIe 3.0 x8 半高半长小型卡 PCIe 3.0 x16 半高半长小型卡 1 个独享千兆管理口 前置：2xUSB 2.0, 1xUSB 2.0, 后置：2xUSB 3.0, 2xUSB 3.0, 内置：1xUSB 2.0 2xDB-15 VGA 口，一前一后 DVD-RW；4 口千兆网卡；2U 机架式，含 2012 R2 标准版 64 位，提供系统安装。	
52	后台录像播管理系统	<ol style="list-style-type: none"> ▲基本功能要求：支持庭审音视频录像及笔录归档；支持用户级别权限管理；支持日志管理功能； 扩展功能：支持在后台接管现场设备；支持对庭审主机后台升级；支持庭审音视频笔录同步刻盘；支持庭审控制主机状态监控；支持管理其他配置信息法。 	

序号	产品名称	技术参数	备注
53	点播直播系统	综合业务系统账号登录，笔录、录像点播及直播。	
54	报警系统	1、16 有线 16 无线防区, 支持零话费联网功能; 2、主机具备内部万年历日期时钟（时钟年误差 5 分钟以内），精准的定时布撤防; 3、主机支持 LCD 中文键盘和 LED 键盘； 4、可接打印机，报警、操作可实时打印; 5、最多支持 64 路输出，满足各种联动输出场合; 6、防区报警次数可以设定，防止探测器误报而产生高昂的话费; 7、支持 CID 和 4+2 协议； 8、支持遥控器布撤防，实用方便; 9、50 条报警记录和 50 条操作记录，可通过 LCD 键盘查看，更直观明了，方便安装、编程、维护。支持 GSM、GPRS、IP 网络扩展联网使用，可通过固定电话，GSM、GPRS 和 IP 网络四种方式进行联网使用; 10、电话报警后，支持语音提示“1 防区报警”，远程布撤防也有提示功能。	
55	驻场服务费	提供 1 年 1 人的驻场服务，专为该项目提供日常的维保和故障的解决。	
备注：本技术参数表中的设备和软件系统（零配件除外）须提供生产厂家或总代理商盖章确认的技术参数条款逐条响应表，作为技术商务评审的依据。			

十一、 现场演示

通过资格性和符合性审查的投标人按随机抽取的顺序进行现场演示, 投标人要按照技术商务评审表的要求在评审现场进行演示，每家投标人演示时间不超过 20 分钟（不包括系统演示视频播放时间），采购代理机构提供投影设备，其他演示所需的软件和其他设备由投标人自备，演示的过程和结果作为详细评审评分的依据。

十二、 验收要求

1. 到货验收

- 1) 要求对全部设备的型号、规格、数量、外型、外观、包装及资料、文件（如装箱单、保修单、随箱介质等）进行验收。
- 2) 开箱后，中标人应对其全部产品、零件、配件、用户许可证书、资料、介质造册登记，并与装箱单对比，如有出入应立即书面记录，由中标人解决，如影响安装则按合同有关条款处理。登记册作为验收文档之一。
- 3) 交货时，中标人应提供制造商供货的原装产品证明文件，并负责在项目验收时将系统

的全部有关产品说明书、原厂家安装手册、技术文件、资料、及安装、验收报告等文档汇集成册交付采购人。

2. 整体验收

- 1) 中标人按照采购人总项目的总体调试和验收要求，在设备安装完成后，由设备使用单位对所有采购的产品进行相应的机检和系统测试，如机检或系统测试中如发现设备性能指标或系统平台功能不符合标书和合同要求时，将被看作性能不合格，采购人有权拒收并要求赔偿。
- 2) 经双方验收合格后，双方签署质量验收表。

十三、 质量保证及售后服务要求

1. 免费质量保证期：本项目需整体提供不少于一年的质量保证期，质保期自供需双方代表在项目验收单上签字之日起计算。质保期内免费提供维护、保修、技术支持等服务。
2. 保修期内，设备及系统平台出现质量问题或故障的，中标人负责提供三包（包修、包换、包退）服务。保修期内，若需要上门服务，由此产生的费用均不再收取。
3. 中标人具有相应的售后服务能力，包括拥有相应的设备和人员。在保修期内，中标人须有可随时上门进行维修及检测的工程师。
 - 1) 保修期内设备各部件发生非人为故障，中标人应免费上门更换同种品牌规格型号的新部件，设备发生人为故障的，中标人应上门更换同种品牌规格型号的新部件，只收零配件成本，不加收其它任何费用，提供软件的免费维护和升级服务。
 - 3) 设备故障报修响应时间为：24 小时免费提供技术支持服务，定期进行设备免费检修服务。故障响应时间不超过 1 小时，到达现场时间不超过 4 小时；预计两天内无法修复的，需提供同等规格的设备代用。

十四、 付款方式

1. 合同签订生效后 15 个工作日内支付合同总金额的 30%作为预付款；
2. 系统硬件设备送达指定地点，系统安装调试完毕并经验收合格，采购人出具验收报告后 15 个工作日内支付合同总金额的 65%作为二期付款；
3. 系统验收合格且正常运行一年后的 15 个工作日内，采购人一次性向中标人支付合同总金额的 5%（质保金）作为三期付款。

十五、 运输及保险

1. 中标人负责货物到现场过程中的全部运输及费用，包括装卸车、货物现场的搬运。
2. 中标人负责其派出的现场工作人员的人身意外保险。

十六、 采购人配合的内容

1. 为配合各阶段工作，报价人应列明需采购人配合的工作内容和具体要求。

第五章 合同格式

广东省肇庆市政府采购合同（参考样式）

广东省肇庆市中级人民法院数字法庭升级改造采购项目（二次） 采购合同

甲方（需方）：

合同编号：

乙方（供方）：

签约地点：

根据《中华人民共和国政府采购法》及 _____ 年 _____ 月 _____ 日广东省肇庆市中级人民法院数字法庭升级改造采购项目（二次）的招标结果和招标文件【采购编号：ZX18CGHG06030Z（A）】的要求，经双方协商一致，签订本合同。

1. 合同项目

1.1 合同货物清单

序号	货物名称	数量	交货期

1.2 乙方负责合同货物的货物采购、运输、安装、售后服务、保修及相关税费。

2. 合同总价

总价为人民币（大写）：_____，即 RMB¥_____元，该合同总金额是设计、设备制造、包装、仓储、运输、安装及验收合格之前及保修期与备品备件发生的所有含税费用。本合同执行期间合同总金额不变。

3. 合同组成

详细价格、技术说明、供货、安装调试、验收方案及其它有关合同设备的特定信息由合同附件说明。所有附件及本项目的招投标文件、会议纪要、协议等均为本合同不可分割之一部分。

4. 技术要求

乙方所提供货物，必须符合国家有关规范和环保要求及甲方的技术要求，并提供货物的厂家测试报告。所有货物、工程及服务不得侵犯第三方版权、专利、税费等。

5. 交货要求及验收要求

5.1 交货要求

- 1) 交货期: _____
- 2) 项目实施地点: _____
- 3) 乙方负责招标文件中对乙方要求的一切事宜及责任。包括货物采购、运输、保管、安装、调试、验收、培训、相关部门验收及保修期内的维护保养、相关服务及全部税费等。
- 4) 所有货物在交货时乙方需向甲方提供货物生产商的供货确认及售后服务技术支持的证明文件, 并保证所提供的设备必须是国标产品, 且是未使用过的、质量可靠的成熟的全新产品, 卖方需随设备装箱提供制造厂的设备检验、测试报告、设备检验合格证书、质量保证书和保修书等证明文件。
- 5) 乙方必须确保货物及所有配套件的完整性和可靠性。对于招标文件没有列出, 而对该货物的正常使用和维护必不可少的部件、配件等, 乙方有责任给予补充, 且总报价已包含此部分内容。
- 6) 乙方须保证其提供的货物的任何一部分都达到国家相关安全标准要求, 如因货物的质量问题造成事故的, 乙方须对此承担责任。
- 7) 乙方须在货物发运前 3 天将准备发运的货物名称、规格、数量、每件包装箱的号码、毛重及对货物的装卸、储存和特殊要求以书面形式通知甲方。
- 8) 乙方须将所有货物按甲方的要求搬运至指定位置, 货物及安装设备的运输、装卸、现场保管的费用全部由乙方负责。
- 9) 乙方设安装负责人, 负责安装工程的计划、协调、人力调配及工程质量、安全管理等工作, 并设安装现场技术负责人负责技术, 质量监督, 安装现场测量, 安装质量检查认可等, 安装调试期间应驻现场进行配合。
- 10) 乙方必须保证, 甲方在使用该货物或货物的任何一部分时, 免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权、工业设计权、侵犯所有权和工业产权、著作权(版权)等知识产权的起诉。

5.2 验收

- 1) 甲方将对全部货物的型号、规格、数量、外型、外观、包装及资料、文件(如装箱单、保修单、随箱介质等)进行验收。
- 2) 开箱后, 乙方应对其全部产品、零件、配件、用户许可证书、资料、介质造册登记, 并与装箱单对比, 如有出入应立即书面记录, 由乙方解决, 如影响安装则按合同有关

条款处理。登记册作为验收文档之一。

3) 乙方负责在项目验收时将全部货物有关的产品说明书、原厂家安装手册、技术文件、资料、及安装、验收报告等文档汇集成册交付甲方。

6. 质量保证及售后服务

6.1 货物免费保修期：_____

6.2 保修期内，货物质量出现问题，乙方负责提供三包（包修、包换、包退）服务。保修期内，若需要上门服务，由此产生的费用均不再收取。

6.3 乙方具有相应的售后服务能力，包括拥有相应的替代产品和维修人员。在保修期内，乙方须有可随时上门进行维修及检测的维修技术人员。

6.4 保修期内货物各部件发生非人为故障的，乙方应免费上门更换同种品牌规格型号的新部件；货物发生人为故障的，乙方应上门更换同种品牌规格型号的新部件，只收零配件成本，不得加收其它任何费用，提供软件的免费维护和升级服务。

6.5 乙方免费提供货物安装、调试、使用培训；免费提供 24 小时技术支持；永久性免费提供电话技术指导和咨询服务；提供长期上门维修服务；定期进行货物免费检修。

6.6 货物故障报修响应时间为：故障响应时间不超过__小时，到达现场时间不超过__小时；_____天无法修复的，需提供同等规格的产品代用。

7. 付款方式

8. 技术服务及其他要求

8.1 乙方应派员到甲方指定地点配合工作。

8.2 乙方按甲方提供的合同执行进度计划，再配合甲方及有关单位，以此做好合同执行进度上的配合工作。

9. 不可抗力

9.1. 不可抗力指战争、严重火灾、洪水、台风、地震等或其它双方认定的不可抗力事件。

9.2. 签约双方中任何一方由于不可抗力影响合同执行时，发生不可抗力一方应尽快将事故通知另一方。在此情况下，乙方仍然有责任采取必要的措施供货，双方应通过友好协商尽快解决本合同的执行问题。

10. 索赔

10.1 验收不合格，甲方有权根据有关政府部门的检验结果向乙方提出索赔。

10.2. 在合同执行期间，如果乙方对甲方提出的索赔和差异负有责任，乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

- 1) 乙方同意退货，并按合同规定的同种货币将货款退还给甲方，并承担由此发生的一切损失和费用。
- 2) 根据货物低劣程度、损坏程度以及甲方所遭受损失的数额甲乙双方商定降低货物的价格。
- 3) 用符合规格、质量和性能要求的新零件、部件或货物来更换有缺陷的部分或修补缺陷的部分，乙方应承担一切费用和 risk 并负有甲方所发生的一切直接费用。同时，相应延长质量保证期。

10.3. 如果在甲方发出索赔通知后 30 天内，乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。甲方将从合同款项中扣回索赔金额。如果这些金额不足以补偿索赔金额，甲方有权向乙方提出不足部分的补偿。

11. 违约与处罚

11.1. 甲方应依合同规定时间内，向乙方支付货款，每拖延一天乙方可向甲方加收合同金额的 3% 的违约金。

11.2. 乙方未能按时交货，每拖延一天，须向甲方支付合同金额的 5% 的违约金。

11.3. 乙方交付的货物不符合合同规定的，甲方有权拒收，乙方向甲方支付合同金额的 5% 的违约金。

11.4. 甲方无正当理由拒收货物的，甲方向乙方支付合同金额的 5% 的违约金。

11.5. 乙方未能交付货物，则向甲方支付合同金额的 10% 的违约金。

12. 合同终止

如果一方严重违反合同，并在收到对方违约通知书后在 30 天内仍未能改正违约的，另一方可立即终止本合同。

13. 法律诉讼

签约双方在履约中发生争执和分歧，双方应通过友好协商解决，若经协商不能达成协议时，则由合同签订所在地仲裁机构仲裁或合同签订所在地人民法院提起诉讼（仲裁或诉讼任选一种）。受理期间，双方应继续执行合同其余部分。

14. 其它

14.1. 本合同正本一式五份，具有同等法律效力，甲方执一份，乙方执一份，当地政府采

购管理部门执两份，招标机构执一份。合同自签字之日起即时生效。”

14.2. 本合同未尽事宜，双方可用补充合同的形式加以补充。补充合同与本合同具有同样的法律效力。

甲方：

乙方：

_____（加盖公章）

_____公司（加盖公章）

法定代表人：

法定代表人：

签约代表：

签约代表：

地 址：

地 址：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

签约日期：

签约日期：

开户银行：

开户银行：

账 户：

账 户：

合同附件（合同编号：_____）

1. 中标通知书
2. 招标文件及其澄清、修改及补充文件
3. 中标人投标文件及其澄清、修改及补充文件

备注：1. 本合同所有附件均在签定合同时编制，其编制依据是招标文件中的要求和中标人的投标文件中的相应内容；

2. 合同附件的具体内容由双方在签定合同时确认。

第六章 投标文件格式

一、 投标文件封面/外封袋格式

1、投标文件外封袋格式

正/副本

广东省肇庆市中级人民法院 数字法庭升级改造采购项目（二次）

投标文件

项目编号：ZX18CGHG06030Z（A）

项目名称：广东省肇庆市中级人民法院数字法庭升级改造
采购项目（二次）

采购人：广东省肇庆市中级人民法院

投标人：_____（盖公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签名或盖章）

2018年 月 日 时 分开标，此时间以前不得开封

广东省肇庆市中级人民法院
数字法庭升级改造采购项目（二次）

投标文件

项目编号：ZX18CGHG06030Z（A）

项目名称：广东省肇庆市中级人民法院数字法庭升级改造
采购项目（二次）

采购人：广东省肇庆市中级人民法院

投标人：_____（盖公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签名或盖章）

2018年 月 日

二、 自查表

2.1 资格性及符合性自查表

评审内容	招标文件要求 (详见《资格性及符合性审查表》各项)	自查结论	证明资料
资格性审查			
	符合投标人资格条件	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
符合性审查			
资格性 符合性 审查	投标报价书及投标有效期符合要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	按招标文件规定加盖公章和签署	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	已提交法定代表人身份证明书及其授权委托书(如需委托)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	投标保证金符合要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	投标人无递交两份或多份内容不同的投标文件,或不存在一份投标文件中有两个或多个投标总报价,且未声明以哪个为准的(招标文件规定提交备选报价方案的除外)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	投标价格是固定价且低于最高限价	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	投标报价无重大漏项	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	完全满足招标文件中★号条款的要求(如有★号条款)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	主要技术及服务方案符合用户需求书的要求,且无重大偏离的	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	投标文件实质性响应了招标文件的要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	商务条款无重大偏差的	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	无招标文件或法规明确规定可以废标的其他情形的	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页

注：以上材料将作为投标人合格性和有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效报价。请投标人在对应的□打“√”。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

2.2 技术商务评审自查表

评审内容	招标文件要求 (详见《技术商务评审表》各项)	证明资料
技术商务 评审		见投标文件第 () 页
		见投标文件第 () 页

注：以上材料将作为投标人技术商务评审的重要内容之一，投标人应按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字： _____

投标人名称（盖章）： _____

日期： 年 月 日

三、 投标报价书格式

正本/副本

投标报价书

致：肇庆执信招标采购有限公司

根据贵方广东省肇庆市中级人民法院数字法庭升级改造采购项目（二次）货物采购及服务的投标邀请【采购编号：ZX18CGHG06030Z（A）】，签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称、地址）提交下述文件正本一份、副本五份；并在正本内附有对应于投标文件各册内容的电子文件一套（文件格式采用贵方认可的办公软件制作）参加投标报价：

- （1） 封面；
- （2） 自查表；
- （3） 投标报价书；
- （4） 中小企业声明函（如有的）；
- （5） 残疾人福利性单位声明函（如有的）；
- （6） 投标报价一览表；
- （7） 分项报价表；
- （8） 货物说明一览表；
- （9） 商务条款响应表；
- （10） 技术条款响应表；
- （11） 投标人基本概况；
- （12） 项目技术方案；
- （13） 关于资格的声明函；
- （14） 投标承诺书；
- （15） 质量保证措施及售后服务承诺函；
- （16） 法定代表人身份证明书及授权委托书证明书（如需委托还须一并提供《授权委托书证明书》）；
- （17） 法定代表人及委托代理人身份证（如需委托还须一并提供《委托代理人身份证》）；
- （18） 服务费承诺书；

(19) 投标保证金交纳凭证及投标保证金退还证明书;

(20) 投标人认为需加以说明的其它内容;

据此函, 签字代表宣布同意如下:

1. 我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件, 包括澄清及参考文件(如果有的话)。我方已完全清晰理解招标文件的要求, 不存在任何含糊不清和误解之处, 同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。
2. 所附投标价格表中规定的应提交和交付的货物投标总价为(注明币种, 并用文字和数字表示投标总价)。
3. 本投标文件的有效期为报价截止日后 90 天有效, 如被确定为中标人有效期将顺延至合同终止日为止;
4. 我方将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
5. 我方承诺在本次投标文件中提供的一切文件, 无论是原件还是复印件均为真实和准确的, 绝无任何虚假、伪造和夸大的成份, 否则, 愿承担相应的后果和法律责任。
6. 我方同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。
7. 我方同意按招标文件规定向政府采购代理机构缴纳招标代理服务费, 就本次采购应由我方交纳的服务费将按随附于本投标文件的承诺书支付。
8. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄:

联系地址:	联系人:
联系电话:	传真:
电子邮件:	

投标人法定代表人或授权代表签字: _____

投标人(盖章): _____

日期: 年 月 日

四、 中小企业声明函

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为 （请填写：中型、小型、微型） 企业。即，本公司同时满足以下条件：

- 1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为 （请填写：中型、小型、微型） 企业。
- 2、本公司参加 （采购人或采购代理机构） 单位的 （项目名称） 采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其它 （请填写：中型、小型、微型） 企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：须附相关证明材料

企业名称（盖章）：_____

日 期：_____

备注：

1. 本声明函对中小企业参与政府采购活动时适用。
2. 如果供应商不是中小企业的，可不提供该中小企业声明函。

五、 残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

备注：

1. 本声明函对残疾人福利单位参与政府采购活动时适用。
2. 如果供应商不是残疾人福利单位的，可不提供该残疾人福利性单位声明函。

六、 投标报价一览表

投标人名称：_____

项目名称：广东省肇庆市中级人民法院数字法庭升级改造采购项目（二次）

采购编号：ZX18CGHG06030Z（A）

项目内容	投标总报价（人民币/元）	交货完工期
广东省肇庆市中级人民法院数字法庭升级改造设备及安装	(大写) 人民币_____元整 (小写) ¥_____元	签订合同之日起____个工作日内完成供货、安装调试、验收及交付采购人使用。
备注：		

投标人法定代表人或授权代表签字：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

注：

1、报价中必须包含系统平台、设备及零配件的购置和安装调试、施工、运输保险、装卸、培训辅导、质保期售后、全额含税发票、雇员费用、合同实施过程中应预见和不可预见费用等。所有价格均应以人民币报价，金额单位为元。

2、“此表与授权委托书、委托代理人身份证、投标保证金交纳凭证、投标保证金退还证明书”另外复印一份并加盖公章单独密封提交，并在信封上清晰标明“唱标信封”字样。

九、 商务条款响应表

商务条款响应表

序号	商务条款要求	是否响应	偏离说明
1	完全理解并接受合同条款要求		
2	完全理解并接受对合格投标人、合格的货物和服务要求		
3	完全理解并接受对投标人的各项须知、规约要求和责任义务		
4	投标有效期：投标有效期为自递交投标文件起至确定正式中标人止不少于 90 天，中标单位有效期至项目验收之日		
5	投标内容均涵盖投标要求之一切费用		
6	所提供的报价按招标文件要求计算且未超过本项目最高限价		
7	质量保证期限符合招标文件要求		
8	服务承诺符合招标文件要求		
9	交货完工期符合招标文件要求		
10	同意接受合同范本所述的各项条款		
11	同意按本项目要求缴付相关款项		
12	同意采购方以任何形式对我方投标文件内容的真实性和有效性进行审查、验证		
...	其它商务条款偏离说明：		

注： 1. 对于上述要求，如投标人完全响应或正偏离，则请在“是否响应”栏内打“√”或填写正偏离，对空白或打“×”视为负偏离，请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2. 此表内容必须与实施方案中所介绍的内容一致。

投标人法定代表人或授权代表签字： _____

投标人名称（盖章）： _____

日期： 年 月 日

十、 技术条款响应表

9.1 实质性响应技术条款（“★” 项）响应表

序号	招标要求	投标参数 (投标人应按投标货物实际数据填写, 不能照抄招标要求)	是否偏离(无 偏离/正偏离 /负偏离)	偏离简述	相关方案 或证明材料所在页 面
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
...					

备注:

1. 投标人必须对应招标文件“第四章 用户需求书”的“★” 项内容**逐条进行响应**。如有缺漏, 缺漏项视同不符合招标文件“★” 项内容要求, 其投标将被视为无效投标或确定为投标无效。
2. 打“★” 项为不可负偏离(劣于)的重要项。
3. 投标人响应采购需求应具体、明确, 含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的, 按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的, 移送监管部门查处。
4. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人或授权代表签字: _____

投标人名称(盖章): _____

日期: 年 月 日

9.2 其他技术条款响应表

序号	招标要求	投标参数 (投标人应按投标货物实际数据填写，不能照抄招标要求)	是否偏离(无偏离/正偏离/负偏离)	偏离简述	相关方案或证明材料所在页面
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
...					

备注：

1. 投标人必须对应招标文件“第四章 用户需求书”的带“▲”技术参数和一般技术参数条款进行**逐条响应**。如有缺漏，缺漏项视同不符合招标文件要求。或针对与招标文件“用户需求书”条目号上有偏离款项填写相应的填写，并注明除填写的款项有偏离以外，其他款项均响应招标文件的要求。
2. 投标人响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。
3. 本表内容不得擅自修改。

投标人法定代表人或授权代表签字：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

十一、投标人基本情况

投标人基本情况表

单位名称		电话		法定代表人		职务	
地址		传真		被授权人		职务	
一、单位简 历及隶 属关系				单位优 势及特 长			
二、单位概 况	职工总数	人	上 一 年 主 要 经 济 指 标	营业额		实现利 润	
	流动资金	万元		主 要 产 品	1。		
	固定资产 (万元)	原值： 净值：			2。		
	占地面积	M ²			3。		
三、本次投 标产 品 情况	本次投 标产 品名 称	型 号	上 年 产 销 量	产 品 技 术 先 进 水 平	曾 获 何 级 何 种 奖 励	主 要 用 户 名 称	
四、其它	近 3 年完成及正在执行的合同中发生的由于投标人违约或部份违约而引起诉讼和受到索赔的案件具体情况及结果(须如实填写,若对此进行隐瞒,尔后又被采购人或采购代理机构发现,或被其它人举证成立,其投标资格将被取消)。			如有名称变更(非因该单位出现了与资格预审(如果经此程序)时的营业性质的根本改变以至不再满足本次招标的要求),说明原名称因何种原因变更为现名称,并提供由工商管理部门出具的变更证明文件。			

投标人为本次投标项目配置人员一览表

姓名	职务	职称	相关资格	履历

注：请按照《技术商务评审表》要求提供相关证明文件作为评审依据。

十二、项目技术方案(技术方案格式投标人自定义)

技术方案设计必须科学合理、可行，能充分体现自身技术和专业优势。其要点和主要内容如下（须包括但不限于以下内容）：

1. 系统设计方案；
2. 所投标设备的技术参数、质量性能；
3. 所投标设备技术特点（包括技术先进性、可靠性等）说明；
4. 安装施工组织计划；
5. 与现有系统兼容及无缝接入技术说明和佐证；
6. 供货方式和交货进度计划；
7. 服务保障方案；
8. 投标人认为必要说明的其他内容投标人认为必须提供的其他内容（如有）。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

十三、投标人业绩表

(按招标文件要求的时间段(2013年1月1日至今)列出近年完成的主要同类项目)

投标人业绩表

序号	项目名称	合同 总金额	项目地点	日期	业主名称	地址	联系人及 联系电话
1							
2							
3							
4							
5							
.....							

注：应按照技术商务评审表要求提供相关证明资料作为评审依据。

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字：_____

投标人名称(盖章)：_____

日期： 年 月 日

十四、 投标承诺书

投 标 承 诺 书

广东省肇庆市中级人民法院：

本投标人已详细阅读了___(项目名称)___招标文件，自愿参加上述项目投标，现就有关事项向招标人郑重承诺如下：

1. 本投标人自愿在招标文件规定的时限内按照招标文件及采购合同、用户需求书、技术规范等要求完成采购任务，按时交货并验收合格。货物质量按照投标文件的承诺并满足招标文件要求。

2. 遵守中华人民共和国、广东省、肇庆市有关政府采购、招标投标的法律法规规定，自觉维护市场经济秩序。否则，同意被废除投标资格并接受处罚。

3. 保证投标文件内容无任何虚假。若评标过程中查出有虚假，同意作无效投标文件处理并被没收投标保证金，若中标之后查出有虚假，同意废除中标资格并被没收投标保证金。

4. 保证投标文件不存在低于成本的恶意报价行为。

5. 保证按照招标文件及中标通知书规定提交履约担保并签订采购合同，对招标文件第五章《合同格式》中的条款项下的内容完全响应，不作任何的偏离。否则，同意接受招标人违约处罚并被没收投标保证金。

6. 保证按照采购合同约定完成采购合同范围内的全部内容，履行保修责任。否则，同意接受招标人对投标人违约处理。

7. 保证中标之后不转包，若分包将征得招标人同意并遵守相关法律法规。

8. 保证中标之后按招标文件要求向招标项目配置承诺的资源，否则，同意接受违约处罚并被没收履约担保。

9. 保证中标之后密切配合采购人开展工作，接受采购人的监督管理。

10. 保证按招标文件及采购合同约定的原则处理采购调整事宜，不发生签署采购合同之后恶意索赔的行为。

本投标人在规定的投标有效期内，将受招标文件的约束并履行投标文件的承诺。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

十六、质量保证措施及售后服务承诺函

须包括但不限于以下内容，主要根据招标需求的要求（格式自定）

1. 质量保证措施；
2. 应急维修时间安排；
3. 维修机构的设置：维修地点、地址、联系电话及技术服务人员；
4. 维修服务收费标准；
5. 制造商的技术支持；
6. 售后服务承诺；
7. 培训计划。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：_____

投标人名称（盖章）：_____

日期： 年 月 日

十七、法定代表人身份证明书及授权委托书（格式）

法定代表人身份证明书

单位名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（投标人名称）_____的法定代表人。

特此证明

投标单位（盖章）：_____

年 月 日

授权委托书

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（投标单位名称）的法定代表人，现授权委托_____（姓名）为我的代理人，以本公司的名义参加广东省肇庆市中级人民法院数字法庭升级改造采购项目（二次）【采购编号：ZX18CGHG06030Z（A）】投标报价。授权委托人所签署的本项目的投标文件的内容，我均予以承认。

代理人无转委托，特此委托。

代理人_____性别：_____年龄：_____

身份证号码：_____

说明：

1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。
3. 将此证明书提交对方作为合同附件。
4. 授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的投标，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。
5. 有效期限：与本公司投标文件中标注的投标有效期相同，自本单位盖公章之日起生效。
6. 投标签字代表为法定代表人，则本表不适用。

投标单位（盖章）：_____

法定代表人（签名或盖私章）：_____

年 月 日

十八、法定代表人及委托代理人身份证（正、反面复印件加盖公章）

法定代表人身份证正面复印件
（请提供与身份证原件比例一致复印件）

法定代表人身份证背面复印件
（请提供与身份证原件比例一致复印件）

委托代理人身份证正面复印件
（请提供与身份证原件比例一致复印件）
注：如需委托的提供

委托代理人身份证背面复印件
（请提供与身份证原件比例一致复印件）
注：如需委托的提供

十九、服务费承诺书

服务费承诺书

致：肇庆执信招标采购有限公司

如果我方在贵公司组织的广东省肇庆市中级人民法院数字法庭升级改造采购项目(二次)【采购编号：ZX18CGHG06030Z(A)】的货物及相关服务招标中获中标，我方保证在收到《中标通知书》同时，向贵公司(开户银行及帐号见《投标须知前附表》)交纳中标服务费(中标服务费收费标准按国家计委(计价格[2002]1980号)文件及发改价格[2011]534号文件规定执行)。

我方如违反上述承诺，愿凭贵公司开出的违约通知，按上述承诺金额在我方提交的投标保证金中扣付。

特此承诺!

投标人法定代表人(或法定代表人授权代表)签字：_____

投标人名称(盖章)：_____

日期： 年 月 日

二十、投标保证金交纳凭证（复印件加盖公章）及投标保证金退还证明书

投标保证金交纳凭证粘贴处
(复印件加盖公章)

投标保证金退还证明书

肇庆执信招标采购有限公司：

我司为广东省肇庆市中级人民法院数字法庭升级改造采购项目（二次）【采购编号：ZX18CGHG06030Z（A）】提交的投标保证金_____元，在开标报价后按招标文件规定退还保证金时请划转如下账户，我司承担因帐号错误引起的责任。

开户单位：_____

开户银行：_____

账 号：_____

投标人名称（盖公章）：_____

年 月 日

二十一、 投标人认为需加以说明的其它内容

投标人资质及信誉一览表

项目名称：广东省肇庆市中级人民法院数字法庭升级改造采购项目（二次）

项目编号：ZX18CGHG06030Z（A）

序号	证书名称	原件提交情况说明（填写“有”或“无”）	对应证书复印件所在页
1			见投标文件（）页
2			见投标文件（）页
3			见投标文件（）页
4			见投标文件（）页
5			见投标文件（）页
6			见投标文件（）页
...

注：须在本表后按技术商务评审表的要求一并附上相应的有效证明材料，并加盖投标人公章作为评审依据。

投标人法定代表人（或法定代表人授权代表）签字：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日